

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ
INSUSSISTENZA DI CAUSE DI INCONFERIBILITÀ E INCOMPATIBILITÀ CON LO SVOLGIMENTO
DELL'INCARICO DI AMMINISTRATORE LOCALE
(Art. 47, DPR n. 445/2000; D.Lgs. nn.: 267/2000; 235/2012; 39/2013)**

IL sottoscritto FRANCESCO MOROSINI.....
nato a LODI.....(LO), il 10/09/1978.....
residente a TAVAZZANO CON VILLAVESCO.....
in VIA IV NOVEMBRE..... n. 63.....

eletto il 27/05/2019 ► sindaco - consigliere comunale;

nominato il assessore;

consapevole delle sanzioni penali stabilite dalla legge per false attestazioni e mendaci dichiarazioni (art. 76, DPR n. 445/2000) e delle conseguenze di cui all'art. 20, comma 5 del d.lgs. 8 aprile 2013, n. 39, sotto la propria personale responsabilità:

DICHIARA

Di non trovarsi in alcuna delle seguenti condizioni ostative previste:

- dagli artt. 60 – 70 e 248, comma 5 (*incompatibilità – ineleggibilità; responsabilità per danno erariale*) del d.lgs. n. 267/2000;
- dagli artt. 3, 4, 7, 9 (*inconferibilità*), 11, 12 e 13 (*incompatibilità*) del d.lgs. n. 39/2013;
- dagli artt. 10 (*incandidabilità*) e 11 (*sospensione*) del d.lgs. n. 235/2013.

IL sottoscritto si impegna:

- a comunicare immediatamente ogni sopravvenuto evento ostativo;
- a rendere la presente dichiarazione con periodicità annuale.

Comune di
TAVAZZANO CON VILLAVESCO

C_F260 - 0 - 1 - 2022-10-12 - 0013300
Prot. Generale n: **0013300** **A**
Data: **12/10/2022** Ora: 11.13
Classific.: **1-14-0 Fasc: 2/2022**

TAVAZZANO C/V. – OTTOBRE 2022
(luogo e data)

IL Dichiarante


Ai sensi dell'articolo 38 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445, la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto oppure sottoscritta ed inviata insieme alla fotocopia non autenticata di un documento d'identità del sottoscrittore, all'ufficio competente via fax, tramite un incaricato oppure a mezzo posta.

Informativa ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003:

I dati sopra riportati sono prescritti dalle disposizioni vigenti ai fini del procedimento per il quale sono richiesti e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo.



CURRICULUM VITAE ET STUDIORUM

INFORMAZIONI PERSONALI

MOROSINI FRANCESCO

Via IV Novembre n°63 – 26838 Tavazzano con Villavesco (Lodi) .
Lavoro : 0372.491691 (Ufficio) – Cellulare : 340.9257104 (Privato) – 348.2880249 (Aziendale) .
@mail: f.morosini@sol.it – f.morosini78@gmail.com
Nato a Lodi il 10 Settembre 1978 – ITALIA

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Da Ottobre a Dicembre 2017

Università LIUC di Castellanza
Corso di “Alta Formazione Universitaria per Formatori nel campo della Difesa e della Protezione Civile” – Edizione Anno 2017 (Frequenza 48 h)
Attestazione di Formazione Universitaria con votazione 56/60.

Dal 1998 – Discussione relazione di Tesi in data 14 Maggio 2007

Università degli Studi di Milano – Facoltà di Scienze Matematiche Fisiche e Naturali.
Corso di Laurea in Chimica Industriale.
Dall’a.a. 2004/2005 opzione per Laurea Nuovo Ordinamento.
Area disciplinare d’interesse Chimica Metallorganica.
Argomento relazione finale di Tesi e dei lavori svolti presso il Dipartimento di Chimica Generale ed Inorganica dell’Università: “Complessi organometallici di iridio con proprietà di fotoluminescenza ed elettriche” con potenziali applicazioni nei dispositivi OLED di ultima generazione.
Diploma di Laurea in Chimica Industriale con votazione 94/110.

Dal 1992 al 1997

Liceo Scientifico Statale “G.Gandini” di Lodi.
Biennio ad indirizzo chimico-biologico.
Diploma di Maturità Scientifica Quinquennale con votazione di 48/60.

ESPERIENZE LAVORATIVE

Da Luglio 2016 a Maggio 2018

SAL srl Società Acqua Lodigiana – Via Dell’Artigianato, n°1/3 26900 Lodi (LO)
Vice Presidente – Consigliere CdA .
Responsabilità nel campo amministrativo della gestione delle Società Pubbliche “ In House “ .
Supporto nella gestione tecnica e programmatica dei progetti in capo ed a favore dei Soci dell’Assemblea della Società (Comuni della Provincia di Lodi) .
Collaborazione con l’Amministrazione Provinciale ed il Comando Provinciale VVF nell’ambito della prevenzione dei rischi e della Protezione Civile .

Da Novembre 2007 a Maggio 2018

SOL Group SpA Gas Tecnici e Medicali – Via Acquaviva 4, Zona Portocanale 26100 Cremona (CR).

Responsabile di Centro Gestionale Operativo ed ASPP aziendale di sito a rischio di incidente rilevante. Contratto a tempo indeterminato con mansioni di organizzazione e formazione del personale, pianificazione e controllo delle attività produttive e della manutenzione meccanica / elettrostrumentale, coordinamento e controllo sia delle attività di logistica (Italia ed Estero) sia di tipo amministrativo sotto la supervisione di un responsabile di area ed il controllo della Direzione Centrale di Sede in Monza . Nel dettaglio presso l'Unità SOL SpA Cremona sono prodotti i seguenti gas tecnici e medicali : N2O, NH3, SO2, O2, N2, Ar, CO2 ed Elio . Formatore Aziendale in materia di Security con particolare riferimento al D.Lgs. 105/2015 (ex Legge Seveso) . Abilitato all'impiego dei gas tossici NH3 ed SO2 (Esami sostenuti presso Commissione Gas Tossici – Prefettura Lodi) .

Da Gennaio 2005 a Febbraio 2007

STA S.r.l – Via Pascoli, C.da Ripoli Zona Artigianale 64023 Mosciano S. Angelo (TE).

Controllo della corrosione e protezione catodica delle strutture metalliche interrate per conto di Snam Rete Italia Gas S.p.a. ed EnelGas S.p.a. nel nord Italia.

Collaborante a prestazione occasionale con mansioni di verifica e controllo dello stato della protezione elettrica.

OBBLIGHI DI LEVA

Da Maggio 2003 a Maggio 2004.

Comando Regione Carabinieri Lombardia.

Servizio militare presso il Reparto Servizi Magistratura del Tribunale di Milano.

Grado ricoperto: Carabiniere Ausiliario.

CAPACITA' E COMPETENZE PERSONALI

Conoscenza Lingua Francese :

- capacità di lettura : buona ;
- capacità di scrittura : discreta ;
- capacità di espressione orale : discreta ;

Conoscenza Lingua Inglese :

- capacità di lettura testi tecnici : buona ;
- capacità di scrittura : buona ;
- capacità di espressione orale : discreta ;

CAPACITA' E COMPETENZE RELAZIONALI

Buone capacità tecnico - organizzative ed analitiche sviluppate a livello universitario e lavorativo.

Praticate nel tempo libero numerose attività a carattere individuale e nel campo del Volontariato.

Abilità nella gestione dei rapporti interpersonali nell'ambito del lavoro di squadra.

CAPACITA' E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Organizzazione e pianificazione delle attività sia di tipo formativo sia di tipo operativo per conto del proprio diretto Responsabile Aziendale e/o dell'Ente Pubblico di riferimento.

Membro del Consiglio Direttivo Provinciale del Coordinamento delle Organizzazioni di Volontariato di Protezione Civile di Lodi nel ruolo di Responsabile di Area Territoriale ed a seguire membro nel Ruolo di Responsabile Operativo con mansioni organizzative di previsione, prevenzione e soccorso dal 2004 al 2014. Coordinatore di Gruppo Comunale di Protezione Civile dal 2005 al 2016.

Responsabile Operativo di Gruppo Intercomunale di Protezione Civile afferente all'Ente Unione Nord Lodigiana e Membro del Comitato di Coordinamento Provinciale Volontari Protezione Civile nel ruolo di Consigliere dal 2016 al 2018.

Relatore e formatore nell'ambito di corsi in materia di sicurezza e prevenzione antincendio a livello aziendale e scolastico, attività di consulenza e di collaborazione con gli Enti Pubblici di riferimento (Comuni, Provincia e Comando Provinciale VVF) per la stesura di protocolli e convenzioni di intesa finalizzati alla gestione operativa dei piani di emergenza territoriali.

CAPACITA' E COMPETENZE TECNICHE

Ambiente Windows: buona dimestichezza.
Word, Excel, Access, PowerPoint: buona conoscenza.
Pacchetti applicativi per la gestione della contabilità JDE e SAP: sufficiente conoscenza.
Pacchetti operativi per la gestione della tracciabilità prodotti RAMSES: sufficiente conoscenza.
Pacchetti applicativi per la gestione dei dati della protezione catodica: buona conoscenza.
Data base per la gestione delle sale operative: esperienze pratiche.
Internet e posta elettronica: ottima conoscenza.
ASPP aziendale settore chimico Modulo B5.
Patente Gas Tossici – Ammoniaca ed Anidride Solforosa.
Addetto Antincendio Rischio Elevato.
Addetto Primo Soccorso aziendale.
Operatore Laico BLS-D (utilizzo defibrillatore).
Formatore nel Campo della Sicurezza Aziendale (Safety) e della Protezione Civile.

CAPACITA' E COMPETENZE ARTISTICHE

Abilità ed esperienza nella preparazione di conferenze, lezioni ed incontri a carattere divulgativo.
Esperienza nella scrittura di articoli tecnico-divulgativi per piccole testate a livello locale e provinciale.
Interesse per la montagna, la natura, gli animali e la musica classica.
Viaggi all'estero in Francia, Inghilterra, Spagna e Grecia (pianificate attività nell'ambito di start up impianto chimico industriale in India per l'Anno 2018 per conto della Società SOL Group – SpA).
Sport nel tempo libero.

PATENTI

Patente di tipo B – Munito di mezzo proprio.
Disponibilità a Missioni e Trasferte (no Trasferimenti).

ULTERIORI INFORMAZIONI

Per eventuali informazioni:

- STA S.r.l. (Titolare Sig. Dell'Omo Giovanni – Tel. e Fax 085/8072227, Cell. 329/0545010).
- SOL Group SpA (Ufficio del Personale – Sede Legale ed Amministrativa Via Borgazzi 27, Monza – www.solworld.com).
- Comando Polizia Locale Unione Nord Lodigiano (Comandante Spelta Pierantonio – 0371.688210 e 0371.688218).
- Comando Provinciale Vigili del Fuoco di Lodi (Comandante dr. Arch. Stucchi Massimo – 0371.428101).
- SAL S.r.l. Società Acqua Lodigiana (Presidente Redondi Antonio – 0371.616878).

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi della Legislazione corrente in materia

Tavazzano con Villavescio, 21.05.2018.

In fede
dr. Francesco Morosini