



COMUNE DI TAVAZZANO CON VILLAVESCO
Provincia di Lodi

Originale

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

REGISTRO GENERALE N. 190 DEL 09/06/2022

SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO

PERSONALE

REGISTRO DI SETTORE N. 45 DEL 09/06/2022

OGGETTO: AFFIDAMENTO ALLA DITTA PREVIFORMA S.R.L. DEL SERVIZIO DI ELABORAZIONE MODELLI TFR - TFS PERSONALE CESSATO PER DIMISSIONI VOLONTARIE. IMPEGNO DI SPESA (CIG. ZA536BD8E3)

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è stata pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio del Comune in data odierna per rimanervi quindici giorni consecutivi.

Tavazzano con Villavesco,

IL MESSO COMUNALE

Si informa che il presente documento nel suo originale informatico è firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82 "Codice dell'amministrazione digitale" e s.m.i. E sostituisce il documento analogico con firma autografa.

COMUNE DI TAVAZZANO CON VILLAVESCO

Provincia di Lodi

Servizio Economico Finanziario

N. 190

/Reg. Generale

45

/Reg. Area

OGGETTO: AFFIDAMENTO ALLA DITTA PREVIFORMA S.R.L. DEL SERVIZIO DI ELABORAZIONE MODELLI TFR - TFS PERSONALE CESSATO PER DIMISSIONI VOLONTARIE. IMPEGNO DI SPESA (CIG. ZA536BD8E3)

il giorno 09/06/2022

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

adotta la seguente determinazione.

RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 20 in data 27.05.2022, esecutiva ad oggetto: "Approvazione del Documento Unico di Programmazione (DUP) 2022-2024 e del Bilancio di Previsione per gli esercizi 2022-2024";

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 72 in data 08.06.2022, esecutiva, ad oggetto: "Art. 169 del d.lgs. 267/2000 Approvazione piano esecutivo di gestione 2022 – 2024. Parte contabile";

PREMESSO CHE l'Ente ha in essere un incarico per gli anni 2022-2023-2024-2025-2026 per l'elaborazione cedolini del personale dipendente del Comune di Tavazzano con Villavesco a favore della Ditta Alma S.p.A. di Villanova Mondovì (determinazione Gen.le n. 427 Sett. 84 del 28/12/2021);

DATO ATTO che sono state rassegnate, da parte di due dipendenti comunali, le dimissioni volontarie (non per diritto alla pensione);

RAVVISATA la necessità di dover provvedere all'elaborazione dei modelli di TFR e TFS dei dipendenti dimissionari;

DATO ATTO, altresì, che all'interno dell'Ente non esiste una specifica figura professionale che si occupa dell'istruzione delle pratiche previdenziali, essendo la materia altamente specialistica e presupponendo una specifica acquisizione di conoscenze giuridiche ed economiche modificate da normative e circolari emanate negli anni, le quali non risultano di facile assimilazione e non consentono immediata operatività da parte dell'ufficio dedicato al servizio, già impegnato con le richieste che pervengono dall'Inps per la sistemazione delle posizioni assicurative sull'applicativo Passweb;

PRECISATO che:

- presso l'INPS a seguito della unificazione degli istituti previdenziali si è realizzato l'obiettivo di un'unica banca dati on-line contenente tutti i dati relativi alla posizione assicurativa dei dipendenti pubblici;
- gli Enti locali, in quanto datori di lavoro, devono di conseguenza analizzare, verificare e consolidare la posizione assicurativa dei propri dipendenti sul nuovo Portale denominato PASSWEB;
- questo processo di progressiva informatizzazione delle situazioni previdenziali ha portato al superamento del vecchio sistema di redazione delle pratiche pensionistiche ed obbliga i Comuni a verificare e analizzare in anticipo le posizioni assicurative aggiornate e complete per consentire all'Inps la liquidazione della pensione in tempi celeri;
- che la circolare Inps n. 54 del 22/03/2016 conferma la liquidazione delle pensioni esclusivamente tramite il sistema Passweb;

RILEVATO CHE la definizione delle richieste previdenziali, a cui si aggiunge la sistemazione delle posizioni assicurative non dovute a richieste di prestazioni, è necessaria per continuare a rispondere alle legittime richieste dei dipendenti, ma anche per evitare future contestazioni sia da parte dell'Inps che dei lavoratori;

CONSIDERATO CHE, per la complessità di tale adempimento, si rende indispensabile, al fine di garantire il corretto e tempestivo espletamento delle pratiche, procedere all'affidamento del servizio in oggetto;

DATO ATTO che è stato richiesto apposito preventivo alla Ditta Alma S.p.A. di Villanova Mondovì (attuale affidatario del servizio di elaborazione paghe e dichiarativi fiscali dell'Ente) che, per motivi di carico di lavoro, non può evadere la richiesta;

EVIDENZIATO che la Ditta Alma S.p.A. ha reso disponibile il nominativo e contatto da parte di di una ditta che collabora con la loro società, ovvero la Ditta Previforma Srl con sede in Via Teodoro II n. 1/b, 10034 Chivasso (TO), specializzata in supporto e pratiche previdenziali;

VISTO il preventivo richiesto alla Ditta Previforma Srl che ha formulato apposita offerta (atti prot. n. 7352 del 6/6/2022) per l'elaborazione dei modelli TFR – TFS del personale sopra detto per un totale di € 300,00 + IVA.=);

ATTESO CHE l'affidamento del servizio alla sopra menzionata Ditta agevolerebbe l'elaborazione dei modelli, in virtù del fatto che la stessa è specializzata in supporto previdenziale e l'utilizzo dell'applicativo Passweb;

VISTO l'art.36 comma 2 lett. a) del D.Lgs 50/16 così come modificato dalla Legge n. 55/2019, il quale prevede che le stazioni appaltanti, per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, possano procedere "...mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici...";

RICHIAMATA la Legge di Bilancio 2019 Art. 1, co.450 la quale modifica l'importo massimo di micro acquisti che il RUP può acquisire senza ricorrere al mercato elettronico passando da "1.000euro" a "5.000euro";

RITENUTO, data l'esiguità della spesa, di dover provvedere mediante affidamento diretto ex art. 36, comma 2, lett. A) del D.Lgs. n. 50/2016, visto il modesto importo della fornitura de qua;

DATO ATTO che il predetto fornitore:

-ha reso dichiarazioni in merito al possesso dei requisiti ex art. 80 D.Lgs. 50/2016 nonché in materia di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, comma 8, della Legge 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i.;

-ha sottoscritto per accettazione del 'Patto di integrità in materia di contratti pubblici comunali' adottato dal Comune di Tavazzano con Villavesco con deliberazione G.C. n°10 del 03.02.2015;

-ha reso dichiarazione ai sensi dell'art.53 comma 16-ter del D. Lgs 165/2001 di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver conferito incarichi ad ex dipendenti, che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni nei loro confronti per il triennio successivo alla cessazione del rapporto;

- il predetto fornitore risulta regolare ai fini contributivi come da DURC protocollo nr. INAIL_31489552 in corso di validità (scad. 16/06/2022) e depositato in atti;

VERIFICATA l'insussistenza dell'obbligo di astensione, così come disciplinato al punto 3.10 del vigente Piano triennale di Prevenzione della Corruzione del Comune di Tavazzano con Villavesco, in relazione al presente procedimento e ritenuto pertanto di dare atto, rispetto ad esso, di non essere in una situazione di conflitto di interesse;

ATTESA la propria competenza ai sensi dell'art. 107, comma 3, e dell'art. 109, comma 2, del D.L.vo 18.8.2000 n°267;

DETERMINA

- 1) di affidare, per i motivi meglio detti nelle premesse che si ritengono di seguito riportati, alla Ditta Previforma Srl con sede a Chivasso (TO) in Via Teodoro II n. 1/B – codice fiscale 10421430017, il servizio di elaborazione delle pratiche TFR – TFS dei dipendenti dimissionari;
- 2) impegnare la somma occorrente totale di € 366,00.= compresa IVA 22%, con imputazione al codice 1.03.1.0103 D. Lgs. 118/2011 ex cap. 443 del bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2022, anno in cui l'obbligazione giuridica viene a scadenza, a favore della Ditta Previforma S.r.l. di Chivasso (TO);
- 3) di dare atto altresì, al fine della copertura monetaria a norma dell'art. 9 del D.L. 78/2009, che il pagamento della somma di € 366,00.=I.V.A. compresa è previsto entro il mese di Luglio 2022;
- 4) di dare atto che la presente determinazione è stata preventivamente sottoposta al controllo per la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del T.U.E.L. e che, pertanto, con la sottoscrizione si rilascia formalmente parere tecnico favorevole;
- 5) di dare altresì atto che il presente atto sarà pubblicato all'interno della sezione "Amministrazione Trasparente" del sito web del Comune, ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i..

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Rag. Chiesa Antonella

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE E VISTO ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Ai sensi e per tutti gli effetti degli artt. 147 bis e 151, comma 4, del D.lgs. n. 267/2000 e ss. mm. ii., si esprime parere favorevole sulla regolarità contabile e si attesta la copertura finanziaria della spesa.

Impegno N. _____

Li,

Il Responsabile del servizio finanziario
rag. Antonella Chiesa

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

N. _____ R.P.

Copia della presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio del Comune in data odierna per rimanervi quindici giorni consecutivi.

Li ,

Il Messo Comunale

AUTENTICAZIONE DI COPIA
(Art.18 – D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445)

Attesto che la presente copia, composta di n. fogli, è conforme all'originale.

Li,

IL SEGRETARIO COMUNALE
D.ssa Fausta Nigro



Determinazione Servizio Economico Finanziario nr.190 del 09/06/2022

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

ESERCIZIO: 2022	Impegno di spesa	2022 395/0	Data: 09/06/2022	Importo:	366,00
Oggetto:	AFFIDAMENTO ALLA DITTA PREVIFORMA S.R.L. DEL SERVIZIO DI ELABORAZIONE MODELLI TFR - TFS PERSONALE CESSATO PER DIMISSIONI VOLONTARIE. IMPEGNO DI SPESA (CIG. ZA536BD8E3)				
Capitolo:	2022 443	SPESE MANTENIMENTO E FUNZIONAMENTO UFFICIO PERSONALE			
Codice bilancio:	1.03.1.0103	C.I.G.: ZA536BD8E3	SIOPE: 1.03.01.02.999		
Piano dei conti f.:	1.03.01.02.999 Altri beni e materiali di consumo n.a.c.				
Beneficiario:	0007682 - PREVIFORMA S.r.l.				

.....

TAVAZZANO CON VILLAVESCO li, 09/06/2022

Il Responsabile del Servizio Finanziario