



**Comune di Tavazzano con Villavesco  
Provincia di Lodi**

**Decreto del Sindaco prot. n. 5116 del 22.04.2022**

**Oggetto: Attribuzione posizione organizzative a funzionari del Comune di Tavazzano con Villavesco**

**IL SINDACO**

**Viste**

- la deliberazione della Giunta Comunale n. 40 del 23.04.2019, dichiarata immediatamente eseguibile, ad oggetto "ISTITUZIONE AREA DELLE POSIZIONI ORGANIZZATIVE – ART. 13 DEL C.C.N.L. 21.05.2018";
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 46 del 7.05.2019, immediatamente eseguibile, ad oggetto: "METODOLOGIA DI GRADUAZIONE DELLE POSIZIONI DI RESPONSABILITA' E PESATURA DELLE POSIZIONI ORGANIZZATIVE CHE PRESTANO SERVIZIO NELL'ENTE";
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 49 del 14.05.2019, immediatamente eseguibile, ad oggetto: "DETERMINAZIONE DEI VALORI ECONOMICI RETRIBUZIONE DI POSIZIONE AI DIPENDENTI RESPONSABILI DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI TITOLARI DI POSIZIONI ORGANIZZATIVE E DELLA RETRIBUZIONE DEL RISULTATO" con la quale è stata determinata per l'anno 2019, la somma complessivamente necessaria per la corresponsione delle retribuzioni di posizione e di risultato in € 44.433,75 su base annua oltre oneri riflessi e IRAP della quale l'80% a titolo di retribuzione delle indennità di posizione e il 20% a titolo di retribuzione dell'indennità di risultato;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 14 del 16.02.2022 ad oggetto: "REGOLAMENTO SULL'ORDINAMENTO DEGLI UFFICI E SERVIZI. MODIFICA", con la quale è stato inserito l'art.30 – bis (Vice Segretario Comunale) prevedendone la relativa figura ed unificati i Settori Segreteria – Contratti e Cultura con Amministrazione Generale e Demografici e Servizi alla persona accorpandoli nella nuova Unità Organizzativa denominata "Servizio Amministrazione Generale – Segreteria e Servizi alla Persona";

**RICHIAMATO** espressamente l'art. 23 comma 2 del D.Lgs n. 75/2017 che prevede che "Nelle more di quanto previsto dal comma 1, al fine di assicurare la semplificazione amministrativa, la valorizzazione del merito, la qualità dei servizi e garantire adeguati livelli di efficienza ed economicità dell'azione amministrativa, assicurando al contempo l'invarianza della spesa, a decorrere dal 1° gennaio 2017, l'ammontare complessivo delle risorse destinate annualmente al trattamento accessorio del personale, anche di livello dirigenziale, di ciascuna delle amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, non può superare il corrispondente importo determinato per l'anno 2016;

**DATO ATTO CHE** quanto sopra legiferato fa sì che anche il trattamento accessorio del personale, anche a livello dirigenziale ( nel caso di questo Comune le indennità di posizione erogate ai Responsabili di servizio) non può superare quello del 2016 con la possibilità di compensare la maggior spesa con pari decurtazioni sul fondo di produttività rispetto al fondo 2016;

**RISULTA** pertanto che il budget destinato all'indennità di Posizione e Risultato non può superare il budget destinato alle medesime indennità nell'anno 2016;

**VISTO CHE**, attualmente le indennità annue determinate per i Responsabili di servizio definite con Delibera G.C. n. 114 del 22.12.2010 sono le seguenti:

- Responsabile Servizio Amministrazione generale, Demografici e Servizi alla Persona – (Sig.ra Elisabetta Caserini Posizione Organizzativa fino al 31/10/2021) Euro 11.447,00.=-;
  - Responsabile Servizio Economico Finanziario e controllo di gestione – Sig.ra Antonella Chiesa Euro 12.050,00.=-;
  - Responsabile Servizio Territorio e Ambiente – Sig. Pasqualino Corigliano Euro 12.050,00.=-;
- e così per un ammontare totale annuo, comprensivo di indennità di risultato pari a Euro 44.433,75.=-;

**Considerato** che l'art. 13 del vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi prevede che *"La responsabilità di Servizio viene assegnata dal Sindaco con proprio decreto motivato, a personale inquadrato nella categoria prevista dal Contratto nazionale, tenendo conto, rispetto alle funzioni ed attività da svolgere, della natura e caratteristiche dei programmi da realizzare, dei requisiti culturali posseduti, delle attitudini e della capacità professionale ed esperienza acquisiti dal personale stesso."*.

**Premesso:**

- che l'art. 50, comma 10 del D.lgs n. 267/2000 stabilisce che il Sindaco nomina i responsabili degli uffici e dei servizi, attribuisce e definisce gli incarichi dirigenziali, secondo le modalità e i criteri stabili dall'articolo 109 dello stesso decreto, nonché dai rispettivi statuti e regolamenti comunali;
- che l'art. 109, comma 2 del D.lgs n. 267/2000 stabilisce che nei Comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3 possono essere attribuite ai responsabili degli uffici e dei servizi;

**Ricordato che**, in data 21 maggio 2018, è stato sottoscritto il nuovo CCNL del Comparto Funzioni Locali e che, tale contratto, agli artt.13 e 14, recita testualmente:

*"Art.13*

*1. Gli enti istituiscono posizioni di lavoro che richiedono, con assunzione diretta di elevata responsabilità di prodotto e di risultato:*

*a) lo svolgimento di funzioni di direzione di unità organizzative di particolare complessità, caratterizzate da elevato grado di autonomia gestionale e organizzativa;*

*b) lo svolgimento di attività con contenuti di alta professionalità, comprese quelle comportanti anche l'iscrizione ad albi professionali, richiedenti elevata competenza specialistica acquisita attraverso titoli formali di livello universitario del sistema educativo e di istruzione oppure attraverso consolidate e rilevanti esperienze lavorative in posizioni ad elevata qualificazione professionale o di responsabilità, risultanti dal curriculum.*

*2. Tali posizioni possono essere assegnate esclusivamente a dipendenti classificati nella categoria D, sulla base e per effetto di un incarico a termine conferito in conformità all'art. 14. Nel caso in cui siano privi di posizioni di categoria D, la presente disciplina si applica:*

*a) presso i comuni, ai dipendenti classificati nelle categorie C o B;*

*b) presso le ASP e le IPAB, ai dipendenti classificati nella categoria C.*

*3. Gli incarichi di posizione organizzativa di cui all'art.8 del CCNL del 31.3.1999 e all'art.10 del CCNL del 22.1.2004, già conferiti e ancora in atto, proseguono o possono essere prorogati fino alla definizione del nuovo assetto delle posizioni organizzative, successivo alla determinazione delle procedure e dei*

relativi criteri generali previsti dal comma 1 dell'art 14 e, comunque, non oltre un anno dalla data di sottoscrizione del presente CCNL.

#### Art.14

1. Gli incarichi relativi all'area delle posizioni organizzative sono conferiti dai dirigenti per un periodo massimo non superiore a 3 anni, previa determinazione di criteri generali da parte degli enti, con atto scritto e motivato, e possono essere rinnovati con le medesime formalità.
2. Per il conferimento degli incarichi gli enti tengono conto - rispetto alle funzioni ed attività da svolgere - della natura e caratteristiche dei programmi da realizzare, dei requisiti culturali posseduti, delle attitudini e della capacità professionale ed esperienza acquisiti dal personale della categoria D. Analogamente gli enti procedono nelle ipotesi considerate nell'art. 13, comma 2, lett. a) e b), al conferimento dell'incarico di posizione organizzativa al personale non classificato nella categoria D.
3. Gli incarichi possono essere revocati prima della scadenza con atto scritto e motivato, in relazione a intervenuti mutamenti organizzativi o in conseguenza di valutazione negativa della performance individuale.
4. I risultati delle attività svolte dai dipendenti cui siano stati attribuiti gli incarichi di cui al presente articolo sono soggetti a valutazione annuale in base al sistema a tal fine adottato dall'ente. La valutazione positiva dà anche titolo alla corresponsione della retribuzione di risultato di cui all'art. 15. Gli enti, prima di procedere alla definitiva formalizzazione di una valutazione non positiva, acquisiscono in contraddittorio, le valutazioni del dipendente interessato anche assistito dalla organizzazione sindacale cui aderisce o conferisce mandato o da persona di sua fiducia; la stessa procedura di contraddittorio vale anche per la revoca anticipata dell'incarico di cui al comma 3.
5. La revoca dell'incarico comporta la perdita della retribuzione di cui all'art. 15 da parte del dipendente titolare. In tal caso, il dipendente resta inquadrato nel profilo e nella categoria di appartenenza.”;

**Dato atto** che con deliberazione GC n.19 dell'11/03/2022 è stato attivato un comando in entrata dal Comune di Milano per il periodo 4 aprile 2022 – 3 aprile 2023 per 36 settimanali della Dott.ssa Polese Maria Simona, Istruttore Direttivo Cat. D2 in sostituzione di Posizione Organizzativa dimissionaria (Caserini Elisabetta);

#### **Visti i propri decreti:**

- prot. n. 16268 del 24.12.2019 ad oggetto: “Attribuzione posizione organizzativa a funzionari del Comune di Tavazzano con Villavesco” per il periodo 01/01/2020 – 31/12/2022;
- prot. n. 6488 del 26.05.2021 ad oggetto: “Attribuzione titolarità della Responsabilità relativa al servizio denominato “Commercio” per il periodo 1/6/2021 – 31/12/2021 al Sig. Corigliano Pasqualino titolare della responsabilità del Servizio Territorio e Ambiente;
- prot. n. 2874 del 04/03/2022 ad oggetto: “Attribuzione titolarità della Responsabilità relativa al servizio denominato “Commercio” per il periodo 1/3/2022 – 30/6/2022 al Sig. Corigliano Pasqualino titolare della responsabilità del Servizio Territorio e Ambiente;
- prot. n. 4199 del 04.04.2022 ad oggetto: “Decreto di conferimento titolarità del Servizio”, con il quale è stata conferita, con decorrenza 04 aprile 2022 e per la durata di un anno (03 aprile 2023), alla Dott.ssa Maria Simona Polese la titolarità delle responsabilità relative al servizio denominato “Amministrazione Generale – Segreteria e Servizi alla Persona”;

**Richiamato** il verbale n. 1 del 28/03/2022 con cui il Nucleo di Valutazione ha provveduto alla determinazione della graduazione delle Posizioni organizzative di cui all'art. 13 c. 1 CCNL 21.5.2018 nelle seguenti misure:

- 1° fascia: uguale o superiore al 95%
- 2° fascia: tra 90% e 94,99%
- 3° fascia: tra 80% e 89,99%
- 4° fascia: tra 70% e 79,99%

5° fascia: inferiore al 70%

Classificazioni del peso delle posizioni organizzative:

Settore Tecnico: 100%

Settore Economico Finanziario: 95,94%

Settore Amministrazione Generale – Segreteria e Servizi alla persona: 94,75%

E pertanto:

- nella prima fascia restano compresi i settori Tecnico ed Economico Finanziario,
- nella seconda fascia il settore Settore Amministrazione Generale – Segreteria e Servizi alla persona,
- nella terza fascia nessun settore
- nella quarta fascia nessun settore
- nella quinta fascia nessun settore

**Dato atto** che gli importi a titolo di indennità di posizione attribuiti ed in godimento ai titolari di posizione organizzative per l'anno 2022 sono i seguenti:

1° fascia € 12.050,00

2° fascia € 11.447,00

3° fascia =====

4° fascia =====

5° fascia =====

E che si ritiene di riconfermare, salvo rideterminazione a seguito di adozione del PEG 2022/2024;

**Ravvisata** la necessità di provvedere al conferimento di incarico di posizione organizzativa:

- Responsabile Servizio Economico Finanziario - alla dipendente Sig.ra Antonella Chiesa, categoria D – posizione economica D.6, in quanto unica dipendente del settore di Categoria giuridica D e ritenuta in possesso dei requisiti culturali posseduti, delle attitudini e della capacità professionale ed esperienza acquisita e compatibile con la natura e caratteristiche dei programmi da realizzare;
- Responsabile Servizio Territorio e Ambiente- al dipendente Sig. Pasqualino Corigliano, categoria D – posizione economica D.4, in quanto unico dipendente del settore di Categoria giuridica D e ritenuto in possesso dei requisiti culturali posseduti, delle attitudini e della capacità professionale ed esperienza acquisita e compatibile con la natura e caratteristiche dei programmi da realizzare;
- Responsabile Servizio Amministrazione Generale – Segreteria e Servizi alla persona, alla Dott.ssa Maria Simona Polese, dipendente del Comune di Milano in posizione di comando presso il Ns. Ente, categoria D – posizione economica D.2, in quanto unica dipendente del settore di Categoria giuridica D e ritenuta in possesso dei requisiti culturali posseduti, delle attitudini e della capacità professionale ed esperienza acquisita e compatibile con la natura e caratteristiche dei programmi da realizzare;

**Ritenuto** di attribuire le responsabilità organizzative del Comune di cui all'art. 13 comma 1 lett. A del CCNL 21.5.2018 ai soprammenzionati dipendenti con decorrenza dal 4/4/2022 fino alla scadenza del mandato elettivo del Sindaco;

**Atteso che:**

- i servizi di Polizia locale e protezione civile sono gestiti mediante conferimento all'unione dei Comuni Nord Lodigiano, come da deliberazioni di Consiglio comunale n. 40 del 09/09/2014 e n. 56 del 29/07/2016;

**Richiamate:**

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 13 in data 14.04.2021, esecutiva ad oggetto: "Approvazione del documento unico di programmazione (DUP) 2021 – 2023 e del bilancio di previsione per gli esercizi 2021 - 2023;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 41 in data 04.05.2021, esecutiva, ad oggetto: "Art. 169 del d.lgs. 267/2000 piano esecutivo di gestione, piano degli obiettivi e piano delle performance 2021-2023 - Approvazione";

**Visti:**

- il D.lgs. n. 267 del 18/08/2000;
- il D.lgs. n. 165 del 30/03/2001;
- il vigente Statuto Comunale;
- Il vigente Regolamento di Contabilità;
- Il vigente Regolamento sull'ordinamento, l'organizzazione ed il funzionamento degli uffici e dei servizi;
- i vigenti CCNL del comparto Funzioni Locali;

**DECRETA**

1. Di richiamare le premesse quali parti integranti e sostanziali del presente decreto;
2. Di conferire, confermando quanto previsto dal sopra citato decreto prot. n. 16268 del 24.12.2019 per il periodo dal 04/04/2022 fino alla scadenza del mandato elettivo del Sindaco la nomina delle seguenti posizioni organizzative:
  - Responsabile Servizio Economico Finanziario - alla dipendente Sig.ra Antonella Chiesa, categoria D – posizione economica D.6 attribuendo allo stesso, sulla base del verbale n. 1 del 28/03/2022 del Nucleo di Valutazione e delle fasce di retribuzione ivi previste la retribuzione di posizione nella misura annua lorda per 13 mensilità di € 12.050,00;
  - Responsabile Servizio Territorio e Ambiente - al dipendente Sig. Pasqualino Corigliano, categoria D – posizione economica D.4 attribuendo allo stesso, sulla base del verbale n. 1 del 28/03/2022 del Nucleo di Valutazione e delle fasce di retribuzione ivi previste la retribuzione di posizione nella misura annua lorda per 13 mensilità di € 12.050,00;
3. Di conferire a far data dal 4 aprile 2022 fino alla data di scadenza del comando 3 aprile 2023 la nomina della posizione organizzativa al Responsabile Servizio Amministrazione Generale – Segreteria e Servizi alla persona - alla dipendente del Comune di Milano in posizione di comando presso il Ns. Ente Sig.ra Maria Simona Polese, categoria D – posizione economica D.2 attribuendo allo stesso, sulla base del verbale n. 1 del 28/03/2022 del Nucleo di Valutazione e delle fasce di retribuzione ivi previste la retribuzione di posizione nella misura annua lorda per 13 mensilità di € 11.447,00;

per i motivi, con le competenze e alle condizioni economiche in premessa specificate ai sensi dell'art. 14 comma 1 del CCNL 21.5.2018;

4. Ai dipendenti incaricati sono attribuite, a norma dell'art. 109, comma 2 del D.lgs n. 267/2000, le funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3 del medesimo D.lgs 267/2000, nonché ogni altra funzione prevista dallo Statuto Comunale e dal vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi;
5. L'incarico potrà essere rinnovato nel rispetto delle formalità previste dall'art. 14 comma 1 del C.C.N.L 21.5.2018 – Comparto Funzioni Locali e dei criteri per il conferimento delle PO disposti dalla Giunta Comunale;
6. Ai dipendenti viene assegnata provvisoriamente la retribuzione di posizione di cui ai punti 2 e 3 del presente decreto oltre alla retribuzione di risultato contrattualmente prevista e provvisoriamente determinata negli importi in godimento, che verrà corrisposta a seguito della valutazione annuale e secondo i parametri previsti da apposita scheda di valutazione;
7. Il trattamento economico accessorio dei titolari di P.O., costituito da indennità di posizione ed indennità di risultato, assorbe tutte le indennità previste dal CCNL 21.5.2018, compreso il compenso per il lavoro straordinario, ad eccezione di quelle specificatamente previste dall'art. 18 del medesimo CCNL o dalla Legge;
8. L'incarico oggetto del presente decreto può essere revocato anche prima della scadenza del termine:
  - a seguito di riorganizzazione dei Settori;
  - a seguito di valutazione negativa della performance individuale;alle condizioni e secondo le modalità previste dal Contratto nazionale;
9. Di pubblicare il presente provvedimento sul sito internet istituzionale del Comune, nella sezione amministrazione trasparente;

#### DISPONE

Di trasmettere copia del presente Decreto, per l'assunzione del conseguente impegno di spesa, al Responsabile del Servizio Economico Finanziario.



Il Sindaco  
Dott. Morosini Francesco