



**Comune di Tavazzano con Villavesco  
Provincia di Lodi**

Tavazzano con Villavesco, 03 febbraio 2022  
Prot. n. 1348 (III.4/1)

**Attribuzione della titolarità della Responsabilità relativa al Servizio denominato  
"Amministrazione Generale - Demografici e Servizi alla Persona" per il periodo  
03.02.2022 - 28.02.2022**

**IL SINDACO**

**Premesso che :**

- l'art. 50, comma 10 del D.lgs n. 267/2000 stabilisce che il Sindaco nomina i responsabili degli uffici e dei servizi, attribuisce e definisce gli incarichi dirigenziali, secondo le modalità e i criteri stabiliti dall'articolo 109 dello stesso decreto, nonché dai rispettivi statuti e regolamenti comunali;
- l'art. 109, comma 2 del D.lgs n. 267/2000 stabilisce che nei Comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3 possono essere attribuite ai responsabili degli uffici e dei servizi;

**Viste :**

- la deliberazione della Giunta Comunale n. 40 del 23.04.2019, dichiarata immediatamente eseguibile, ad oggetto "*Istituzione Area delle Posizioni Organizzative - art. 13 del C.C.N.L. 21.05.2018*";
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 45 del 7.05.2019, immediatamente eseguibile, ad oggetto: "*Approvazione Regolamento Comunale sull'organizzazione degli uffici e dei servizi*";
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 46 del 7.05.2019, immediatamente eseguibile, ad oggetto: "*Metodologia di graduazione delle posizioni di responsabilita' e pesatura delle Posizioni Organizzative che prestano servizio nell'Ente*";
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 49 del 14.05.2019, immediatamente eseguibile, ad oggetto: "*Determinazione dei valori economici retribuzione di posizione ai dipendenti Responsabili degli Uffici e dei Servizi titolari di Posizioni Organizzative e della retribuzione del risultato*"

**Richiamato** il decreto Sindacale prot. 16268/2019 avente ad oggetto: "Attribuzione posizioni organizzative a funzionari del Comune di Tavazzano con Villavesco" con il quale si è provveduto al conferimento dell'incarico di Responsabile del Servizio Amministrazione Generale e Demografici e Servizi alla Persona - alla dipendente Sig.ra Elisabetta Caserini, categoria D - posizione economica D5;

**Preso atto** che con nota acclarata agli atti comunali al prot. nr. 10657 del 01.09.2021 la Sig.ra Elisabetta Caserini ha rassegnato le proprie dimissioni volontarie dal lavoro a partire dal 1 novembre 2021 (ultimo giorno lavorativo 31. Ottobre 2021);

**Dato atto** che nelle more dell'individuazione di un nuovo titolare di Posizione Organizzativa si rende necessario individuare un Responsabile al fine di garantire il normale funzionamento dell'Area Affari Generali - Demografici e Servizi alla Persona;

**Dato atto**, altresì, che era stato individuato nel Segretario Comunale, dr. Marcello Faiello, la figura idonea a cui conferire, in via eccezionale e temporanea, l'incarico di Responsabile dell'Area Affari Generali - Demografici e Servizi alla Persona;

**Dato atto**, che con decorrenza 01.01.2022 si è reso necessario provvedere alla sostituzione del Segretario Comunale a causa di dimissioni del titolare, dr. Marcello Faiello, dipendenti da motivi di salute

**Visto** pertanto che si rende necessario conferire l'incarico per il Servizio sopra indicato al Segretario Comunale attualmente in servizio;

**Atteso** che nelle more delle iniziative volte ad approvare una nuova convenzione per la gestione associata della Segreteria Comunale, l'Ente intende avvalersi, sino al raggiungimento della quiescenza prevista per il prossimo mese di Giugno, della collaborazione della d.ssa Fausta Nigro;

**Richiamato** il proprio precedente decreto Sindacale prot. 603 del 17.01.2022 con il quale si provvedeva a conferire la titolarità del servizio alla d.ssa Fausta Nigro per il periodo 17 - 31 gennaio 2022;

**Ritenuto**, per le motivazioni di cui sopra, di dover prorogare il decreto suddetto per il periodo 03 - 28 febbraio 2022;

**Visto** l'art. 110, comma 5, del CCNL del 17.12.2020 relativo al personale dell'area delle funzioni locali;

**Vista** la propria competenza ai sensi dell'art. 50, c. 10 e dell'art. 97 c. 4 del T.U. dell'ordinamento degli Enti Locali;

**Visto** l'art. 38 c. 1 lett. f) e g) dello Statuto Comunale;

Tanto ritenuto e premesso

## **D E C R E T A**

1. Di richiamare le premesse quali parti integranti e sostanziali del presente decreto;
2. Di conferire per il periodo 03/02/2022 - 28/02/2022 al Segretario Comunale d.ssa Fausta Nigro la titolarità delle Responsabilità relative al servizio denominato "Servizio Amministrazione Generale - Demografici e Servizi alla Persona", con le risorse finanziarie e umane individuate nel P.E.G. in carico al predetto servizio;
3. L'incarico oggetto del presente decreto può essere revocato anche prima della scadenza del termine;
4. Di pubblicare il presente provvedimento sul sito internet istituzionale del Comune, nella

sezione amministrazione trasparente;

IL SINDACO  
dr. Francesco Morosini

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Francesco Morosini". The signature is written in a cursive style with a prominent initial 'F'.