



COMUNE DI TAVAZZANO CON VILLAVESCO
Provincia di Lodi

Originale

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

REGISTRO GENERALE N. 427 DEL 20/12/2021

SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO

PERSONALE

REGISTRO DI SETTORE N. 84 DEL 20/12/2021

OGGETTO: AFFIDAMENTO SERVIZIO ELABORAZIONE PAGHE,
ADEMPIMENTI CONNESSI E DICHIARATIVI FISCALI ANNI 2022 - 2023 -
2024 - 2025 - 2026. ACQUISIZIONE MEDIANTE MEPA (CIG.
ZD73469B8A)

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è stata pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio del Comune in data odierna per rimanervi quindici giorni consecutivi.

Tavazzano con Villavesco,

IL MESSO COMUNALE

Si informa che il presente documento nel suo originale informatico è firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82 "Codice dell'amministrazione digitale" e s.m.i. E sostituisce il documento analogico con firma autografa.

COMUNE DI TAVAZZANO CON VILLAVESCO

Provincia di Lodi

Servizio Economico Finanziario

N. 427

/Reg. Generale

84

/Reg. Area

OGGETTO: AFFIDAMENTO SERVIZIO ELABORAZIONE PAGHE, ADEMPIMENTI CONNESSI E DICHIARATIVI FISCALI ANNI 2022 - 2023 - 2024 - 2025 - 2026. ACQUISIZIONE MEDIANTE MEPA (CIG. ZD73469B8A)

il giorno 17/12/2021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

adotta la seguente determinazione.

RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 13 in data 14.04.2021, esecutiva ad oggetto: "Approvazione del documento unico di programmazione (DUP) 2021 – 2023 e del bilancio di previsione per gli esercizi 2021 - 2023;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 41 in data 04.05.2021, esecutiva, ad oggetto: "Art. 169 del d.lgs. 267/2000 piano esecutivo di gestione, piano degli obiettivi e piano delle performance 2021-2023 - Approvazione";

PREMESSO:

- che con propria precedente determinazione Reg. Gen. n. 395 Reg. Area n.85 in data 28/12/2018 è stato affidato il servizio di elaborazione paghe, adempimenti connessi e dichiarativi fiscali per il periodo dal 1/1/2019 al 31/12/2021, alla ditta ALMA S.p.A. – Via Frabosa 29/B - Villanova Mondovì;
- che in data 31/12/2021 scadrà il contratto stipulato con la ditta Alma SpA per lo svolgimento dei servizi in argomento;

CONSIDERATO:

- che detto servizio richiede specifiche ed approfondite conoscenze e competenze in materia di trattamento fiscale, previdenziale ed assistenziale con conseguente necessità di un costante e puntuale aggiornamento a fronte di una normativa in continua evoluzione, per cui occorre il supporto di personale altamente qualificato e costantemente aggiornato che si occupi in via esclusiva del servizio nonché delle evoluzioni normative che riguardano i diversi Istituti coinvolti (Inps, ex Gestione Inpdap, Inail, Agenzia delle Entrate, ecc.);
- che da tempo l'Ente, per il servizio di elaborazione paghe, adempimenti connessi e dichiarativi fiscali e contributivi relativi al personale dipendente, agli amministratori ed ai professionisti esterni, ha valutato il permanere della necessità di avvalersi del supporto e dell'assistenza di apposita ditta esterna altamente esperta nel settore;
- che l'esternalizzazione del servizio comporterebbe quindi un vantaggio sia in termini di efficienza sia in termini di economicità ottimizzando l'organizzazione e la gestione interna poiché consente un continuo aggiornamento della normativa in materia ed un puntuale adempimento degli obblighi normativi in funzione del raggiungimento di elevati standard qualitativi;

RICHIAMATO l'art.11, comma 9, del D.L. 98/2001, nel testo modificato dall'art.5, comma 10, del D.L. 95/2012, il quale prevede che "...al fine di razionalizzare i servizi di pagamento delle retribuzioni di cui all'articolo 1, comma 447, della legge 27 dicembre 2006 n. 296, e all'articolo 2, comma 197, della legge 23 dicembre 2009, n. 191, nonché determinare conseguenti risparmi di spesa, le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dal 1° ottobre 2012, stipulano convenzioni con il Ministero dell'Economia e delle finanze – Dipartimento dell'amministrazione generale, del personale e dei servizi per la fruizione dei servizi di cui al presente comma, ovvero utilizzano i parametri di qualità e di prezzo previsti nel decreto di cui al quinto periodo del presente comma per l'acquisizione dei medesimi servizi sul mercato di riferimento..... (omissis).....";

DATO ATTO che il DM del 6 luglio 2012 specifica che il nuovo servizio offerto dal MEF riguarda due soluzioni: **Soluzione base:**

Servizi di gestione, elaborazione e distribuzione del cedolino stipendiale e connessi adempimenti previsti dalla normativa vigente, inclusi quelli fiscali e previdenziali,

Soluzione avanzata:

Servizio base + servizi di raccolta, gestione, elaborazione e quadratura connessi agli adempimenti previsti dalla rilevazione presenze degli amministrati;

DATO ATTO, inoltre, che il suddetto Decreto fissa, inoltre, l'importo del contributo a titolo di rimborso degli oneri amministrativi sostenuti dal Ministero da prevedere in convenzione per l'espletamento del servizio di che trattasi, che, per i Comuni appartenenti alla fascia dimensionale da n. 0 a n. 100 amministrati, ammonta ad € 2,80.= per cedolino, se si aderisce alla soluzione "Base", e ad € 4,50.= se si aderisce alla soluzione "Avanzata";

RILEVATO che:

– La convenzione per l'utilizzo dei servizi stipendiali resa disponibile dal Mef non contempla tutta una serie di servizi indispensabili che, per gli enti locali, sono gestiti in forma integrata con quelli prettamente riferiti alla corresponsione degli emolumenti, per cui, allo stato attuale delle cose, la proposta del Mef non appare completa;

– Permane la necessità di avvalersi del supporto e dell'assistenza di apposita ditta esterna per l'affidamento del servizio di gestione paghe, pertanto si utilizzeranno i parametri di qualità e di prezzo previsti nella carta di servizi del Mef ai fini dell'affidamento del servizio di elaborazione paghe,

– Il servizio di elaborazione paghe richiede specifiche ed approfondite conoscenze e competenze in materia di trattamento fiscale, previdenziale ed assistenziale con conseguente necessità di un costante e puntuale aggiornamento a fronte di una normativa in continua evoluzione;

PRESO ATTO che il D.L. del 24 aprile 2014 n°66, coordinato con la legge di conversione del 23 giugno 2014 n°89, all'art. 9, comma 4, stabilisce che *"I Comuni non capoluogo di provincia procedono all'acquisizione di lavori, beni e servizi nell'ambito delle unioni dei comuni [...], ove esistenti, ovvero costituendo un apposito accordo consortile tra i comuni medesimi e avvalendosi dei competenti uffici anche delle province, ovvero ricorrendo ad un solo soggetto aggregatore o alle province [...]. In alternativa, gli stessi Comuni possono acquisire beni e servizi attraverso gli strumenti elettronici di acquisto gestiti da Consip S.p.A. o da altro soggetto aggregatore di riferimento [...]"*;

RICHIAMATO l'art. 36 comma 2) lettera a) del D.Lgs. 50/2016 (nuovo codice dei contratti pubblici) "affidamenti sotto soglia" il quale prevede che si procede "per affidamenti di importo inferiore a 40.000 Euro, mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato o per i lavori in amministrazione diretta";

DATO ATTO che si ritiene opportuno procedere attraverso affidamento diretto per l'affidamento dei servizi di cui sopra, poiché tale procedura garantisce adeguata apertura al mercato in modo da non ledere bensì attuare i principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, trasparenza, libera concorrenza, proporzionalità e pubblicità enunciati dall'articolo 30 del D.Lgs. 50/2016;

RILEVATO che i principi di cui sopra sono integralmente garantiti e rispettati mediante il ricorso al MEPA gestito dalla Consip in quanto l'apertura iniziale del mercato è assicurata dall'accreditamento degli operatori economici nel mercato elettronico da parte della Consip, mentre la negoziazione è avviata attraverso il sistema della "Trattativa Diretta", istituita, nell'ambito del MePA, oltre all'ordine diretto e alla richiesta di offerta e che si configura come una modalità di negoziazione semplificata rispetto alla tradizionale RdO, rivolta ad unico operatore economico;

CONSIDERATO quanto disciplinato dall'art. 36 comma 1 del D.Lgs. 50/2016 (Contratti sotto soglia), che prevede che *"l'affidamento e l'esecuzione di lavoro, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35 avvengono nel rispetto dei principi di cui agli articoli 30 comma 1, 34 e 42, nonché nel rispetto del principio di rotazione degli inviti e degli affidamenti e in modo di assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese. Le stazioni appaltanti possono, altresì, applicare le disposizioni di cui all'articolo 50"*;

DATO ATTO quanto stabilito dall'art.51 del DL 77-2021 convertito in Legge 108-2021 (Decreto semplificazioni 2021) che ha modificato l'art.1 del DL 76/2020 (Decreto Semplificazioni 2020) aumentando la soglia per l'affidamento diretto per importi inferiore a € 139.000 per servizi e forniture anche senza la consultazione di più operatori economici;

VISTE le linee guida ANAC n.4 che, in tema di acquisizioni nel sottosoglia comunitarie e di procedure negoziate semplificate (art. 36 codice dei contratti) rimodulate con la deliberazione n. 206/2018, introduce alcune deroghe alla cosiddetta alternanza tra imprese. L'alternanza impedisce quindi di affidare reiteratamente lo stesso appalto ad uno stesso appaltatore e le linee guida chiariscono che il riaffido è ipotesi eccezionale e, per tale motivo, esige una motivazione stringente. Il Rup, per poter aspirare al riaffido (inteso come affidamento diretto e quindi con un autentico procedimento contrattuale e non come prosecuzione del contratto attraverso il rinnovo o la proroga) l'appaltatore deve aver seguito le pregresse prestazioni in modo

inecepibile secondo le prescrizioni del contratto;

RILEVATA, inoltre, l'esperienza avuta da questo Ente che, per il periodo dall'1/1/2013 al 31/12/2018 ha affidato il servizio di cui sopra ad altro operatore specializzato nel settore, che per la complessità della materia trattata e la gestione degli adempimenti non ha fornito un importante supporto all'ufficio preposto;

CONSIDERATO CHE il servizio svolto dalla ditta Alma Spa per il triennio 2019/2021 è risultato in maniera continuativa ed efficiente;

CONSIDERATO, inoltre, che la ditta Alma garantisce servizi in maniera puntuale:

- attività di assistenza tecnico legislativa efficace ed altamente specializzata svolta con personale competente ed altamente motivata;
- elaborati completi per ogni singola componente integrati di elenchi analitici utilizzabili per rilevazioni statistiche e programmatiche inerenti i singoli Settori, con aggiornamento costante e puntuale sulle nuove disposizioni e normative di legge;
- elaborazione paghe da più di 40 anni;
- i processi sono certificati ISO a AGID. Vengono effettuati controlli di qualità su ogni adempimento e sui dati elaborati;
- aggiornamento continuo tramite servizi di newsletter, manuali, hel desk telefonico per ogni dubbio o richiesta d'aiuto;
- riduzione dei tempi di messa a disposizione di cedolini e qualunque adempimento nell'area dedicata e riservata "Ufficio personale on Line";
- l'attivazione del portale web in cloud dedicato all'ufficio personale per la comunicazione sicura delle variabili mensili (come previsto dal Garante della Privacy nota prot. U.0008620 del 23/3/2015) che consente il caricamento e l'aggiornamento dei dati retributivi, delle anagrafiche dei percipienti, l'immissione delle variabili mensili, l'elaborazione dei cedolini di prova, l'elaborazione degli stipendi e di tutti gli adempimenti connessi:
- la pubblicazione sull'archivio digitale in Cloud di cedolini, Certificazioni Uniche, modelli 730, manuali e modulistica utile per la gestione del personale;
- possibilità di inviare i dati 24 ore su 24 7 giorni su 7. Non osservano periodi di chiusura per ferie e garantisce i risultati dell'elaborazione entro i tempi previsti in qualunque periodo dell'anno;
- Trattamento dei dati riservati nel pieno rispetto della normativa sulla privacy

RISCONTRATO, inoltre, che in questi ultimi due anni dall'inizio della pandemia, la ditta Alma Spa:

- è stato un grande supporto nella gestione non solo dell'elaborazione degli stipendi e adempimenti fiscali soggetti a innumerevoli disposizioni normative ma ha anche fornito un costante aggiornamento con modulistica, manuali ed assistenza per le varie richieste di congedi previsti dai decreti relative all'emergenza, garantendo il normale svolgimento del lavoro durante il lockdown che ha comportato un cambiamento delle modalità lavorative per tutti tramite il lavoro agile;
- è stata ed è di supporto con costante aggiornamento per tutto ciò che riguarda non solo la gestione delle paghe, ma anche per i dichiarativi fiscali anche loro soggetti ad innumerevoli decreti fiscali emanati durante l'emergenza sanitaria, in particolare il supporto per la gestione della liquidazione dei contributi alle attività/imprese rimaste chiuse durante il primo periodo emergenziale, in merito all'eventuale assoggettamento alla ritenuta fiscale;
- è stata di supporto per la gestione fiscale dei lavoratori di pubblica utilità attivati dal Ns. Ente nell'anno 2021, tramite convenzione con il Tribunale di Lodi. Il servizio, non preventivato nel precedente appalto, è stato reso senza nessun costo aggiuntivo.

VISTA l'offerta per il servizio gestione stipendi e adempimenti connessi triennio 2022/2024 fornita dalla Ditta Alma per il triennio 2022-2024 (Ns. prot. 11844 del 24/9/2021), che conferma i servizi resi e il costo annuo del precedente appalto;

EVIDENZIATO che, nella sopra richiamata offerta, la Ditta Alma Spa in caso di affidamento quinquennale fornisce delle ulteriori condizioni migliorative e non incluse nel precedente appalto, non addebitando:

- predisposizione file SEPA (quantificato separatamente nel precedente appalto);
- kit excel Conto annuale redditi anni dal 2022 al 2026 (utile nella compilazione del Conto Annuale che, come ogni anno, è soggetto cambiamenti dettati dal Circolare annuale del Mef);
- report costo del personale.

RITENUTO, per le motivazioni sopra esposte, dover provvedere in merito;

DATO ATTO che, nel rispetto delle disposizioni di legge e per i motivi di cui sopra, è stata avviata la procedura telematica Trattativa Diretta a mezzo MePA individuando, mediante indagine nel catalogo dei beni e servizi del MePA fra i fornitori abilitati, nella ditta ALMA S.p.A. di Villanova Mondovì l'operatore economico idoneo a soddisfare le specifiche esigenze dell'Ente in ordine alla fornitura in

oggetto;

VISTA l'offerta economica presentata da Alma S.p.A. in data 15/12/2021 – identificativo univoco n. 1207395, tramite la procedura Mepa in risposta alla Trattativa Diretta n. 1962861, con la quale la Ditta, in esecuzione di quanto disposto dall'art.5 comma 10 lettera b) del D.L. 95/2012, si impegna ad eseguire le prestazioni richieste e dalla quale emerge un costo totale per il quinquennio 2022 – 2023 – 2024 – 2025 – 2026 di € 13.400,00.= oltre IVA 22%;

DATO ATTO che:

- l'offerta è valida sino al 31/12/2026;
- il costo offerto è rimasto invariato rispetto all'appalto precedente ovvero pari a € 1,80 mensili per amministrato e, pertanto, inferiore al costo per amministrato previsto nella Soluzione Base MEF;

RITENUTO quindi che l'offerta della Ditta Alma, per quantità e qualità, oltre ad essere in linea con quanto previsto dalla Soluzione Base indicata nel DM 6/7/2012, sia congrua e proporzionata all'attività da svolgere ed all'utilità che consegnerà l'Ente;

DATO ATTO:

1. il predetto fornitore ha reso dichiarazione:

- di possesso dei requisiti ex art. 80 D.Lgs. 50/2016;
- di aver preso atto degli obblighi derivanti dal codice di comportamento adottato dal Comune di Tavazzano con Villavesco in ottemperanza al D.P.R. 62/2013 nonché del Patto di Integrità e di impegno ad osservare ed a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;
- ai sensi dell'art. 53, comma 16-ter, del Decreto Legislativo n. 165/2001, di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver conferito incarichi ad ex dipendenti, che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni nei loro confronti per il triennio successivo alla cessazione del rapporto;

2. Il predetto fornitore risulta regolare ai fini contributivi come da DURC protocollo nr. INPS_28105308 in corso di validità (scad. 06/02/2022) e depositato in atti;

CONSIDERATO di aver verificato l'insussistenza dell'obbligo di astensione, così come disciplinato al punto 3.10 del vigente Piano triennale di Prevenzione della Corruzione del Comune di Tavazzano con Villavesco, in relazione al presente procedimento e pertanto, rispetto ad esso, di non essere in una situazione di conflitto di interesse;

ATTESA la propria competenza ai sensi dell'art.107, comma 3, e dell'art.109, comma 2, del D.L.vo 18.8.2000 n°267;

DETERMINA

- per i motivi in premessa esposti, di affidare alla ditta ALMA S.p.A. – Via Frabosca 29/B – 12089 Villanova Mondovì (CN) il servizio di elaborazione paghe, adempimenti connessi e dichiarativi fiscali per il periodo 01.01.2022 - 31.12.2026 per l'importo complessivo di € 13.400,00.= oltre IVA, come da offerta presentata sul MEPA (trattativa diretta n. 1962861);

- di precisare e dare atto che il presente provvedimento costituisce autorizzazione a contrattare ai sensi dell'art. 192 del T.U. n. 267/2000, essendo desumibili dal provvedimento stesso gli elementi di identificazione di fine, oggetto e modalità di scelta del contraente;

- di dare altresì atto che la "adeguata motivazione" di cui all'art. 36/2 c lett. A) è da individuarsi nell'idoneità e l'adeguatezza dell'operatore individuato in relazione al contratto da affidare;

- di procedere con la stipula di contratto di affidamento con la Ditta ALMA S.p.A. sul portale del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;

- di impegnare, per i motivi meglio detti in narrativa, la somma complessiva di € 16.348,00.= IVA al 22% compresa, nel seguente modo:

- € 3.269,60 con imputazione al Codice 1.01.03.03 (codice 1.03.1.0103 D.Lgs 118/2011) ex capitolo 462 del Bilancio di previsione 2022;

- € 3.269,60 con imputazione al Codice 1.01.03.03 (codice 1.03.1.0103 D.Lgs 118/2011) ex capitolo 462 del Bilancio di previsione 2023;

- € 3.269,60 con imputazione al Codice 1.01.03.03 (codice 1.03.1.0103 D.Lgs 118/2011) ex capitolo 462 del Bilancio di previsione 2024 – 2025 e 2026 a seguito di approvazione dei relativi bilanci di previsione autorizzatori;

- di provvedere alla successiva liquidazione della spesa, previo riscontro della regolarità della fornitura/prestazione eseguita, con proprio provvedimento sulla base della fattura emessa dal creditore, contenente anche gli estremi della comunicazione di cui al punto precedente;

- di comunicare il presente provvedimento alla ditta interessata ai sensi dell'art. 191 del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267;

- di dare atto che la presente determinazione è stata preventivamente sottoposta al controllo per la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del T.U.E.L. e che, pertanto, con la sottoscrizione si rilascia formalmente parere tecnico favorevole.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Rag. Antonella Chiesa

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE E VISTO ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Ai sensi e per tutti gli effetti degli artt. 147 bis e 151, comma 4, del D.lgs.vo n. 267/2000 e ss. mm. ii., si esprime parere favorevole sulla regolarità contabile e si attesta la copertura finanziaria della spesa.

Impegno N. _____

Li,

Il Responsabile del servizio finanziario
rag. Antonella Chiesa

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

N. _____ R.P.

Copia della presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio del Comune in data odierna per rimanervi quindici giorni consecutivi.

Li,

Il Messo Comunale

AUTENTICAZIONE DI COPIA
(Art.18 – D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445)

Attesto che la presente copia, composta di n. fogli, è conforme all'originale.

Li,

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Marcello Faiello



Determinazione Servizio Economico Finanziario nr.427 del 20/12/2021

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

ESERCIZIO: 2021	<i>Impegno di spesa</i>	2021 807/0	Data: 20/12/2021	Importo:	0,00
Oggetto:	AFFIDAMENTO SERVIZIO ELABORAZIONE PAGHE, ADEMPIMENTI CONNESSI E DICHIARATIVI FISCALI ANNI 2022 - 2023 - 2024 - 2025 - 2026. ACQUISIZIONE MEDIANTE MEPA (CIG. ZD73469B8A)				
Capitolo:	2021 462	SPESE PER IL SERVIZIO GESIONE PAGHE AFFIDATO A TERZI			
Codice bilancio:	1.03.1.0103	C.I.G.: ZD73469B8A	SIOPE: 1.03.02.16.999		
Piano dei conti f.:	1.03.02.16.999 Altre spese per servizi amministrativi				
Beneficiario:	0000240 - ALMA S.P.A.				

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

ESERCIZIO: 2021	<i>Impegno di spesa</i>	2022 47/0	Data: 20/12/2021	Importo:	3.269,60
Oggetto:	AFFIDAMENTO SERVIZIO ELABORAZIONE PAGHE, ADEMPIMENTI CONNESSI E DICHIARATIVI FISCALI ANNI 2022 - 2023 - 2024 - 2025 - 2026. ACQUISIZIONE MEDIANTE MEPA (CIG. ZD73469B8A)				
Capitolo:	2022 462	SPESE PER IL SERVIZIO GESIONE PAGHE AFFIDATO A TERZI			
Codice bilancio:	1.03.1.0103	C.I.G.: ZD73469B8A	SIOPE: 1.03.02.16.999		
Piano dei conti f.:	1.03.02.16.999 Altre spese per servizi amministrativi				
Beneficiario:	0000240 - ALMA S.P.A.				



Determinazione Servizio Economico Finanziario nr.427 del 20/12/2021

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

ESERCIZIO: 2021	<i>Impegno di spesa</i>	2023 16/0	Data: 20/12/2021	Importo:	3.269,60
Oggetto:	AFFIDAMENTO SERVIZIO ELABORAZIONE PAGHE, ADEMPIMENTI CONNESSI E DICHIARATIVI FISCALI ANNI 2022 - 2023 - 2024 - 2025 - 2026. ACQUISIZIONE MEDIANTE MEPA (CIG. ZD73469B8A)				
Capitolo:	2023 462	SPESE PER IL SERVIZIO GESTIONE PAGHE AFFIDATO A TERZI			
Codice bilancio:	1.03.1.0103	C.I.G.: ZD73469B8A	SIOPE: 1.03.02.16.999		
Piano dei conti f.:	1.03.02.16.999 Altre spese per servizi amministrativi				
Beneficiario:	0000240 - ALMA S.P.A.				

.....

TAVAZZANO CON VILLAVESCO li, 20/12/2021

Il Responsabile del Servizio Finanziario