

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ
INSUSSISTENZA DI CAUSE DI INCONFERIBILITÀ E INCOMPATIBILITÀ CON LO SVOLGIMENTO
DELL'INCARICO DI AMMINISTRATORE LOCALE
(Art. 47, DPR n. 445/2000; D.Lgs. nn.: 267/2000; 235/2012; 39/2013)**

...Io sottoscritto Pizzini Anne
nata a MILANO (MI), il 21/02/1976
residente a TAVAZZANO con VILLAVESCO
in E.N.A. BAGNOLO n. 4
eletto il 24.05.2019 £ sindaco - £ consigliere comunale;
nominato il 20.06.2019 £ assessore;

consapevole delle sanzioni penali stabilite dalla legge per false attestazioni e mendaci dichiarazioni (art. 76, DPR n. 445/2000) e delle conseguenze di cui all'art. 20, comma 5 del d.lgs. 8 aprile 2013, n. 39, sotto la propria personale responsabilità:

DICHIARA

Di non trovarsi in alcuna delle seguenti condizioni ostative previste:

- dagli artt. 60 – 70 e 248, comma 5 (*incompatibilità – ineleggibilità; responsabilità per danno erariale*) del d.lgs. n. 267/2000;
- dagli artt. 3, 4, 7, 9 (*inconferibilità*), 11, 12 e 13 (*incompatibilità*) del d.lgs. n. 39/2013;
- dagli artt. 10 (*incandidabilità*) e 11 (*sospensione*) del d.lgs. n. 235/2013.

...Io sottoscritto, si impegna:

- a comunicare immediatamente ogni sopravvenuto evento ostativo;
- a rendere la presente dichiarazione con periodicità annuale.

Tommaso 10/11/2021
(luogo e data)

...Lo Dichiarante
Anne Pizzini

Ai sensi dell'articolo 38 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445, la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto oppure sottoscritta ed inviata insieme alla fotocopia non autenticata di un documento d'identità del sottoscrittore, all'ufficio competente via fax, tramite un incaricato oppure a mezzo posta.

Informativa ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003:

I dati sopra riportati sono prescritti dalle disposizioni vigenti ai fini del procedimento per il quale sono richiesti e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo.

Comune di
TAVAZZANO CON VILLAVESCO



C_F260 - 0 - 1 - 2021-11-10 - 0014027
Prot. Generale n: **0014027**
Data: **10/11/2021** Ora: **12.23**
Classific.: **1-14-0** Fasc: **2/2021** **A**

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome e cognome	Anna Maria Emilia Pizzini
Indirizzo	Cascina Bagnolo 4 –Tavazzano Vill.sco (LO)
Telefonino mobile	+ 39 345.93.07.635
Stato civile	Coniugata
E-mail	annapizzy@hotmail.it
Nazionalità	Italiana
Luogo e Data di nascita	Milano 21.02.1976

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Dal 2001 al 2004
 - Nome del datore di lavoro Università Statale di Milano
 - Tipo di azienda o settore Università
 - Tipo di impiego Collaborazione universitaria
 - Mansioni e responsabilità Attività di assistenza bibliotecaria (h. 150)

 - Date (da – a) Dal 2005 al 2010
 - Nome del datore di lavoro Studio Legale Dell'Elce e Ass.ti – Via Mazzini, 20 -20123- Milano
 - Tipo di azienda o settore Studio legale
 - Tipo di impiego Praticante abilitata al patrocinio. Materie trattate: contenzioso civile e recupero crediti per Aziende Ospedaliere e Banche, ricorsi in materie civili e amministrative

 - Date (da – a) Dal 2007 al 2010
 - Nome del datore di lavoro Studio Sannino – Via Oglio, 1 -20139- Milano
 - Tipo di azienda o settore Studio di Consulenza su Qualità Ambiente e Sicurezza sul lavoro
 - Tipo di impiego Docenze corsi RSPP, RLS, Sicurezza D.Lg. 81/08

 - Date (da – a) Da aprile 2011 a febbraio 2015
 - Nome del datore di lavoro Studio Legale Canevisio – Via S.Maria del Sole, 13 -26900- Lodi (LO)
 - Tipo di azienda o settore Studio Legale
 - Tipo di impiego Collaborazione in materia penale, recupero crediti bancario ed attività di cancelleria
- Attualmente consulente legale e assessore alle politiche sociali, giovanili e tempo libero del Comune di Tavazzano con Villavesco

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Istituto di istruzione Liceo classico "Piero Della Francesca" di San Donato Mil.se (MI)
- Qualifica conseguita Maturità classica
- Date 1995

- Istituto di istruzione Università Statale di Milano
- Qualifica conseguita Laurea Magistrale in Giurisprudenza
- Date 01.04.2005

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

- PRIMA LINGUA Italiano
- ALTRA LINGUA Inglese
- Capacità di lettura Buono
- Capacità di scrittura Buono
- Capacità di espressione Buono

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

- Sistema operativo Windows 2000 – Windows XP-VISTA
- Software applicativi BUONA PADRONANZA DEI PRINCIPALI PACCHETTI DI MICROSOFT OFFICE™ (WORD™, EXCEL™ AND POWERPOINT™);

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

MI PIACE VIVERE E LAVORARE A STRETTO CONTATTO CON ALTRE PERSONE, OCCUPANDO RUOLI IN CUI LA COMUNICAZIONE E' IMPORTANTE E IN SITUAZIONI IN CUI E' ESSENZIALE IL LAVORO DI SQUADRA.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE ED ORGANIZZATIVE

COMPETENZA NELL'ANALISI DEI DATI E RISOLUZIONE DI PROBLEMI GIURIDICI. CAPACITÀ DI LAVORARE IN SITUAZIONI DI STRESS LEGATE SOPRATTUTTO A SCADENZE. RISPETTO DELLE PROCEDURE DI LAVORO .

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

SONO PRECISA, PUNTUALE, DINAMICA, ESTROVERSA, TENACE, AUTONOMA

PATENTE O PATENTI

PATENTE DI CATEGORIA "B"

HOBBIES E TEMPO LIBERO

INTERESSI: LETTURA DI ROMANZI E RIVISTE DI DIVULGAZIONE GENERALE; VIAGGI, CULTURA IN GENERALE, MUSICA.
SPORT PRATICATI: ATLETICA LEGGERA, CALCIO FEMMINILE, TENNIS, KICK-BOXING

Con riferimento all'art. 10 della Legge n. 196/2003 "Tutela dei dati personali" autorizzo l'utilizzo dei miei dati personali per esigenze di selezione e di comunicazione.

