



COMUNE DI TAVAZZANO CON VILLAVESCO  
Provincia di Lodi

---

*Originale*

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

REGISTRO GENERALE N. 373 DEL 20/12/2017

SERVIZIO AMMINISTRAZIONE GENERALE

U.R.P. - PROTOCOLLO - ARCHIVIO

REGISTRO DI SETTORE N. 34 DEL 20/12/2017

OGGETTO: CONTRATTO ASSISTENZA SW GESTIONE RILEVAZIONE  
PRESENZE. IMPEGNO DI SPESA COD. CIG Z412166994

---

***CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE***

La presente determinazione è stata pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio del Comune in data odierna per rimanervi quindici giorni consecutivi.

Tavazzano con Villavesco,

IL MESSO COMUNALE

---

*Si informa che il presente documento nel suo originale informatico è firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82 "Codice dell'amministrazione digitale" e s.m.i. E sostituisce il documento analogico con firma autografa.*

# COMUNE DI TAVAZZANO CON VILLAVESCO

Provincia di Lodi

## Servizio Amministrazione Generale

N. /Reg. Generale /Reg. Area

OGGETTO: CONTRATTO ASSISTENZA SW GESTIONE RILEVAZIONE  
PRESENZE. IMPEGNO DI SPESA COD. CIG Z412166994

il giorno 19/12/2017

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

adotta la seguente determinazione.

RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 8 in data 31.03.2017, esecutiva ad oggetto: "Approvazione bilancio di previsione per gli esercizi 2017-2019 e della nota di aggiornamento del documento unico di programmazione (DUP) 2017-2019";

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 39 in data 2.5.2017, esecutiva, ad oggetto: "Art. 169 del D.lgs. 267/2000 Piano esecutivo di gestione, Piano degli obiettivi e Piano delle performance 2017-2019 approvazione.";

RICHIAMATA la deliberazione C.C. n. 9 del 12.03.2003 con la quale sono stati approvati il progetto, la convenzione e la relativa scheda tecnica per la realizzazione del sistema informativo sovra comunale (SISCO TEL) del Comune di Casalmaiocco e dei comuni aggregati (Cervignano d'Adda, Galgagnano, Montanaso Lombardo e Tavazzano con Villavesco);

DATO ATTO che con l'avvio del sistema SISCOTEL il Comune di Tavazzano con Villavesco è stato dotato del software e hardware della rilevazione presenze e del software E – Cart, tutt'ora in uso presso gli uffici comunale;

CONSIDERATO che occorre garantire assistenza e manutenzione all'applicativo sopra indicato fornita dalla Soc. MAGGIOLI Spa di Sant'Arcangelo di Romagna (RN), società produttrice e distributrice del software gestionale;

RESO ATTO che per i servizi di assistenza software aggiornamento e hot-line telefonica è previsto un canone annuo di complessivi € 1.500.00= oltre IVA;

VISTO l'art. 37 comma 1 del D. Lgs. 50/2016 il quale recita che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro senza la necessaria qualificazione di cui all'articolo 38 del D. Lgs. citato;

RILEVATO che la gestione del software in uso viene fornita in regime di esclusiva, essendo protetta dalla disciplina del diritto d'autore, alla stregua delle opere letterarie, così come previsto dall'art. 2, della Legge 22 aprile 1941, n. 633 e pertanto non è possibile disporre l'affidamento ad altre imprese del servizio in questione;;

VERIFICATO, in adempimento a quanto disposto dall'art.1 - comma 449 – della Legge 488/1999 e s.m.i. e dall'art.7 – comma 2 – Legge 94/2012 che:

- per il servizio in questione non risultano attivate convenzioni CONSIP a cui fare riferimento;
- nel MePa risulta attivo il bando ICT2009 per la categoria Hardware, Software e Servizi ICT cui risulta abilitata la Soc. MAGGIOLI Spa,
- a monte dell'acquisto da parte di un'Amministrazione nell'ambito del mercato elettronico, vi è un bando e una procedura selettiva che abilita i fornitori a presentare i propri cataloghi o listini, sulla base di valutazioni del possesso dei requisiti di moralità, nonché di capacità economico finanziaria e tecnici professionali, conformi alla normativa vigente;

RITENUTO pertanto di avvalersi per la fornitura di quanto sopra descritto del Mercato Elettronico MEPA di Consip, attraverso emissione di OdA rivolta unicamente al fornitore abilitato MAGGIOLI SPA, produttore del software applicativo a cui si riferiscono i servizi oggetto del presente acquisto e pertanto unica ditta che, per motivi tecnici e per ragioni attinenti la tutela dei diritti esclusivi ai sensi di quanto previsto dall'art. 63 – co. 2 – lett. b) del D.Lgs. n° 50/2016 che prevede la possibilità di procedere tramite affidamento diretto, può fornire il rinnovo dei canoni di licenza e di aggiornamento dei propri software;

DATO ATTO che il predetto fornitore ha reso dichiarazione:

- di possesso dei requisiti ex art. 80 D.Lgs. 50/2016;
- di aver preso atto degli obblighi derivanti dal codice di comportamento adottato dal Comune di Tavazzano con Villanesco in ottemperanza al D.P.R. 62/2013 nonché del Patto di Integrità e di impegno ad osservare ed a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto.

E risulta regolare ai fini contributivi come da DURC protocollo nr. INPS\_8258627 in corso di validità e depositato in atti;

DATO ATTO altresì che il sottoscritto non si trova in alcuna situazione di incompatibilità prevista dal D.P.R. 62/2013 né in alcuna situazione di conflitto di interesse di cui all'art. 13 del codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Tavazzano con Villavesco;

RITENUTA l'offerta vantaggiosa per l'Amministrazione Comunale;

RITENUTO dover provvedere in merito;

#### **DETERMINA**

1. di provvedere per i motivi detti in narrativa e che qui si intendono integralmente riportati, al rinnovo del contratto di assistenza software, aggiornamento e hot-line telefonica del sw di rilevazione e gestione delle presenze in uso presso l'ufficio personale dell'Ente;
2. di incaricare per i servizi di cui al precedente punto la Soc. MAGGIOLI Spa di Sant'Arcangelo di Romagna (RN), società produttrice e distributrice del software gestionale, mediante emissione di OdA nel mercato MEPA di Consip;
3. di impegnare in favore del predetto fornitore, la somma complessiva di 3.660,00 = IVA inclusa con la seguente imputazione:  
€ 1.830,00= al cod. 1.02.1.0103 ex cap. 261 del bilancio di previsione dell'esercizio finanziario 2017;  
€ 1.830,00= al medesimo intervento del bilancio di previsione dell'esercizio finanziario 2018;
4. di dare atto, al fine della copertura monetaria a norma dell'art. 9 del D.L. 78/2009, che il pagamento della somma di € 3.660,00= è previsto entro il mese di dicembre 2018;
5. di dare atto che la presente determinazione è stata preventivamente sottoposta al controllo per la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del T.U.E.L. e che, pertanto, con la sottoscrizione si rilascia formalmente parere tecnico favorevole.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Caserini Elisabetta

**PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE E VISTO ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA**

Ai sensi e per tutti gli effetti degli artt. 147 bis e 151, comma 4, del D.lgs. n. 267/2000 e ss. mm. ii., si esprime parere favorevole sulla regolarità contabile e si attesta la copertura finanziaria della spesa.

Impegno N. \_\_\_\_\_

Li,

Il Responsabile del servizio finanziario  
rag. Antonella Chiesa

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

N. \_\_\_\_\_ R.P.

Copia della presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio del Comune in data odierna per rimanervi quindici giorni consecutivi.

Li,

Il Messo Comunale

**AUTENTICAZIONE DI COPIA**  
(Art. 18 – D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445)

Attesto che la presente copia, composta di n. .... fogli, è conforme all'originale.

Li,

IL SEGRETARIO COMUNALE  
dott. ssa Maria Rosa Schillaci



Determinazione Servizio Amministrazione Generale nr.373 del 20/12/2017

## ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

<b>ESERCIZIO:</b> 2017	<i>Impegno di spesa</i>	2017 744/0	<b>Data:</b> 20/12/2017	<b>Importo:</b> 1.830,00
<b>Oggetto:</b>	CONTRATTO ASSISTENZA SW GESTIONE RILEVAZIONE PRESENZE. IMPEGNO DI SPESA COD. CIG Z412166994			
<b>Capitolo:</b>	2017 261	SPESE FUNZIONAMENTO CENTRO ELETTRONICO E FONIA UFFICI COMUNALI		
<b>Codice bilancio:</b>	1.02.1.0103	<b>C.I.G.:</b> Z412166994	<b>SIOPE:</b> 1.03.02.19.001	
<b>Piano dei conti f.:</b>	1.03.02.19.001 Gestione e manutenzione applicazioni			
<b>Beneficiario:</b>	MAGGIOLI SPA			

## ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

<b>ESERCIZIO:</b> 2017	<i>Impegno di spesa</i>	2018 43/0	<b>Data:</b> 20/12/2017	<b>Importo:</b> 1.830,00
<b>Oggetto:</b>	CONTRATTO ASSISTENZA SW GESTIONE RILEVAZIONE PRESENZE. IMPEGNO DI SPESA COD. CIG Z412166994			
<b>Capitolo:</b>	2018 261	SPESE FUNZIONAMENTO CENTRO ELETTRONICO E FONIA UFFICI COMUNALI		
<b>Codice bilancio:</b>	1.02.1.0103	<b>C.I.G.:</b> Z412166994	<b>SIOPE:</b> 1.03.02.19.001	
<b>Piano dei conti f.:</b>	1.03.02.19.001 Gestione e manutenzione applicazioni			
<b>Beneficiario:</b>	MAGGIOLI SPA			

.....

TAVAZZANO CON VILLAVESCO li, 20/12/2017

Il Responsabile del Servizio Finanziario