



COMUNE DI TAVAZZANO CON VILLAVESCO  
Provincia di Lodi

---

*Originale*

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

REGISTRO GENERALE N. 335 DEL 14/11/2019

SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO

CONTABILITA' - ECONOMATO

REGISTRO DI SETTORE N. 69 DEL 14/11/2019

OGGETTO: ACQUISTO CORSO DI FORMAZIONE ON LINE ANTICORRUZIONE  
L. 190/2012. AFFIDAMENTO ALLA SOCIETA MAGGIOLI S.P.A.

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

La presente determinazione è stata pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio del Comune in data odierna per rimanervi quindici giorni consecutivi.

Tavazzano con Villavesco,

IL MESSO COMUNALE

---

*Si informa che il presente documento nel suo originale informatico è firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82 "Codice dell'amministrazione digitale" e s.m.i. E sostituisce il documento analogico con firma autografa.*

# COMUNE DI TAVAZZANO CON VILLAVESCO

Provincia di Lodi

## Servizio Economico Finanziario

N.

/Reg. Generale

/Reg. Area

OGGETTO: ACQUISTO CORSO DI FORMAZIONE ON LINE ANTICORRUZIONE L. 190/2012. AFFIDAMENTO ALLA SOCIETA MAGGIOLI S.P.A. (COD. CIG. Z522A7DF76)

il giorno 12/11/2019

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

adotta la seguente determinazione.

RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 7 in data 12.02.2019, esecutiva ad oggetto: "Approvazione bilancio di previsione per gli esercizi 2019-2021 e della nota di aggiornamento del documento unico di programmazione (DUP) 2019-2021;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 24 in data 26.02.2019, esecutiva, ad oggetto: "Art. 169 del d.lgs. 267/2000 piano esecutivo di gestione, piano degli obiettivi e piano delle performance 2019-2021 - Approvazione";

DATO ATTO che la normativa L.190/2012 e D.L. 174/2012, convertito in legge 213/2012 in materia di anticorruzione e controlli interni negli enti locali, impone adempimenti volti a intensificare i controlli e garantire maggiore trasparenza nelle procedure;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 27 del 05.03.2019 con la quale si deliberava l'approvazione del Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione 2019 – 2021;

VISTO l'art. 2 del suddetto Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione relativo all'individuazione dei soggetti ed ai contenuti della formazione in tema di anticorruzione che quantifica, per ciascun dipendente, non meno di 2 ore annue da dedicare alla suddetta formazione;

RISCONTRATA pertanto la necessità di procedere alla realizzazione di un intervento formativo rivolto ai Responsabili di servizio ed al personale dipendente dell'Ente in merito all'applicazione delle nuove disposizioni introdotte dalla normativa suddetta;

VISTA la nota del Responsabile dell'anticorruzione prot. 14014 del 29 ottobre 2019 con la quale è stato richiesto ai Responsabili di Servizio titolari di P.O. di provvedere, ai sensi dell'art. 2.2 "Individuazione dei soggetti cui viene erogata la formazione in tema di anticorruzione" del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza 2019 – 2021, alla comunicazione dei nominativi del personale da inserire nei programmi di formazione ai fini dell'assegnazione nei settori a rischio;

DATO ATTO che i Responsabili di Servizio, titolari di P.O., hanno comunicato i seguenti nominativi del personale da inserire nei programmi di formazione:

- per il Servizio Demografici e Servizi alla Persona, Amministrazione Generale: Sig.ra Edda Vaiani,
- per il Servizio Segreteria, Contratti e Cultura: Sig.ra Claudia Vighi e Sig.ra Chiara Piergianni;
- per il Servizio Economico Finanziario: Sig.ra Erica Vailati, Sig.ra Gresì Valentini e Sig.ra Caterina Del Prete;
- per il Servizio Territorio Ambiente: Sig.ra Chiara Fiorentini, Sig.ra Cinzia Ganini e Sig. Giacomo Rossi;

al fine di formare tali soggetti in relazione alle specificità che caratterizzano le loro competenze, ovvero alle diverse casistiche di esposizione ai rischi di corruzione e, di conseguenza, alle specifiche misure di prevenzione;

RICHIAMATO l'art. 1, comma 502, della Legge 28 dicembre 2015, n. 208 (Legge di stabilità 2016) che, modificando l'art. 1, comma 450, della Legge 27 dicembre 2006, n. 296, ha posto un limite minimo di € 1.000,00 per l'importo dei beni e servizi da acquistare per i quali vige l'obbligo del ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui al D.P.R. 207/2010 (MEPA);

VISTO l'art.1, comma 130 della L. 145 del 30 dicembre 2018 che modifica l'articolo 1 comma 450 della legge 27 dicembre 2016 n. 296, innalzando la soglia dell'obbligo di ricorso al MEPA da € 1.000,00 a € 5.000,00;

DATO ATTO che non occorre, ai sensi del parere 7/7/2011 dell'AVCP, provvedere all'acquisizione del CIG per tale tipologia di spesa;

VISTA l'offerta della società "Maggioli S.p.A." che propone un ciclo annuale di corsi on-line (visionabili da un numero illimitato di dipendenti, in orari scelti dall'Ente) per un costo di € 495,00.= iva esente ai sensi dell'art. 14, c. 10, Legge 537/1993;

RITENUTO dover procedere all'affidamento diretto dell'acquisto di che trattasi vista l'esiguità economica della fornitura di che trattasi;

DATO ATTO che:

1. il predetto fornitore ha reso dichiarazione:

– di possesso dei requisiti ex art. 80 D.Lgs. 50/2016;  
– di aver preso atto degli obblighi derivanti dal codice di comportamento adottato dal Comune di Tavazzano con Villavesco in ottemperanza al D.P.R. 62/2013 nonché del Patto di Integrità e di impegno ad osservare ed a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto.  
– ai sensi dell'art. 53, comma 16-ter, del Decreto Legislativo n. 165/2001, di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver conferito incarichi ad ex dipendenti, che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni nei loro confronti per il triennio successivo alla cessazione del rapporto;

2. Il predetto fornitore risulta regolare ai fini contributivi come da DURC protocollo nr. INAIL: 18516029 in corso di validità (scad. 06/02/2020) e depositato in atti;

ATTESO che risulta rispettato il vincolo del tetto di spesa per la formazione del personale per l'anno 2019 ai sensi dell'art. 6, comma 13, del D.L. n. 78/2010;

RAVVISATA la necessità di aderire a tale offerta ritenuta vantaggiosa e funzionale per l'attività dei servizi interessati;

CONSIDERATO di aver verificato l'insussistenza dell'obbligo di astensione, così come disciplinato al punto 4.10 del vigente Piano triennale di Prevenzione della Corruzione del Comune di Tavazzano con Villavesco, in relazione al presente procedimento e pertanto, rispetto ad esso, di non essere in una situazione di conflitto di interesse;

RITENUTO dover assumere idoneo impegno di spesa;

ATTESA la propria competenza ai sensi dell'art.107, comma 3, e dell'art.109, comma 2, del D.L.vo 18.8.2000 n°267;

#### **DETERMINA**

1. per i motivi espressi in premessa, di procedere all'affidamento diretto alla società "Maggioli S.p.A." con sede in via del Carpino 8, Sant'Arcangelo di Romagna (BO), della fornitura di un ciclo annuale di corsi on-line per garantire la formazione anticorruzione al personale dipendente, per un costo di € 495,00.= iva esente ai sensi dell'art. 14, c. 10, Legge 537/1993;

2. di impegnare la succitata spesa in favore di "Maggioli S.p.A." al codice 1.01.02.03 ex Capitolo 262 (cod. 1.02.1.0103 del bilancio di cui al D.Lgs. 118/2011) del bilancio di previsione 2019, anno in cui l'obbligazione giuridica viene a scadenza;

3. di dare atto, al fine della copertura monetaria a norma dell'art. 9 del D.L. 78/2009, che il pagamento della somma di € 495,00= è previsto per il mese di dicembre 2019;

4. di dare atto che la presente determinazione è stata preventivamente sottoposta al controllo per la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del T.U.E.L. e che, pertanto, con la sottoscrizione si rilascia formalmente parere tecnico favorevole.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Rag. Antonella Chiesa

**PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE E VISTO ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA**

Ai sensi e per tutti gli effetti degli artt. 147 bis e 151, comma 4, del D.lgs. n. 267/2000 e ss. mm. ii., si esprime parere favorevole sulla regolarità contabile e si attesta la copertura finanziaria della spesa.

Impegno N. \_\_\_\_\_

Li,

Il Responsabile del servizio finanziario  
rag. Antonella Chiesa

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

N. \_\_\_\_\_ R.P.

Copia della presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio del Comune in data odierna per rimanervi quindici giorni consecutivi.

Li,

Il Messo Comunale

**AUTENTICAZIONE DI COPIA**  
(Art.18 – D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445)

Attesto che la presente copia, composta di n. .... fogli, è conforme all'originale.

Li,

IL SEGRETARIO COMUNALE  
dott. ssa Maria Rosa Schillaci





Determinazione Servizio Economico Finanziario nr.335 del 14/11/2019

**ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA**

<b>ESERCIZIO:</b> 2019	<i>Impegno di spesa</i>	2019 701/0	<b>Data:</b> 13/11/2019	<b>Importo:</b> 495,00
<b>Oggetto:</b>	ACQUISTO CORSO DI FORMAZIONE ON LINE ANTICORRUZIONE L. 190/2012. AFFIDAMENTO ALLA SOCIETA MAGGIOLI S.P.A. (COD. CIG. Z522A7DF76)			
<b>Capitolo:</b>	2019 262	SPESE FORMAZIONE E QUALIFICAZIONE DEL PERSONALE		
<b>Codice bilancio:</b>	1.02.1.0103	<b>SIOPE:</b> 1.03.02.04.004		
<b>Piano dei conti f.:</b>	1.03.02.04.004 Acquisto di servizi per formazione obbligatoria			
<b>Beneficiario:</b>	MAGGIOLI SPA			

.....

TAVAZZANO CON VILLAVESCO li, 13/11/2019

Il Responsabile del Servizio Finanziario