



COMUNE DI TAVAZZANO CON VILLAVESCO
Provincia di Lodi

Originale

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

REGISTRO GENERALE N. 284 DEL 27/09/2019

SERVIZIO DEMOGRAFICI E SERVIZI ALLA PERSONA

SERVIZI DEMOGRAFICI

REGISTRO DI SETTORE N. 91 DEL 27/09/2019

OGGETTO: CENSIMENTO PERMANENTE DELLA POPOLAZIONE 2019.
PROVVEDIMENTI

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è stata pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio del Comune in data odierna per rimanervi quindici giorni consecutivi.

Tavazzano con Villavesco,

IL MESSO COMUNALE

Si informa che il presente documento nel suo originale informatico è firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82 "Codice dell'amministrazione digitale" e s.m.i. E sostituisce il documento analogico con firma autografa.

COMUNE DI TAVAZZANO CON VILLAVESCO

Provincia di Lodi

Servizio Demografici e Servizi alla Persona

N.

/Reg. Generale

/Reg. Area

OGGETTO: CENSIMENTO PERMANENTE DELLA POPOLAZIONE 2019.
PROVVEDIMENTI

il giorno 04/09/2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

adotta la seguente determinazione.

RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 7 in data 12.02.2019, esecutiva ad oggetto: "Approvazione bilancio di previsione per gli esercizi 2019-2021 e della nota di aggiornamento del documento unico di programmazione (DUP) 2019-2021;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 24 in data 26.02.2019, esecutiva, ad oggetto: "Art. 169 del d.lgs. 267/2000 piano esecutivo di gestione, piano degli obiettivi e piano delle performance 2019-2021 - Approvazione";

PREMESSO che con la Legge 27 dicembre 2017, n. 205 recante Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2018 e bilancio pluriennale per il triennio 2018-2020 dall'anno 2018, all'art. 1, commi da 227 a 237, sono stati indetti e finanziati i Censimenti permanenti.

Il comma 227 lett. a) indice, in particolare, il Censimento permanente della popolazione e delle abitazioni, ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 18 ottobre 2012, n. 179, convertito, con modificazioni, dalla legge 17 dicembre 2012, n. 221, e del decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 12 maggio 2016 in materia di censimento della popolazione e archivio nazionale dei numeri civici e delle strade urbane, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 167 del 19 luglio 2016, e nel rispetto del regolamento (CE) n. 763/2008 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 9 luglio 2008, e dei relativi regolamenti di attuazione;

VISTA la circolare protocollo numero 2 del 20/05/2019, con cui l'Istat ha impartito direttive in ordine alle Modalità di selezione e requisiti professionali di coordinatori, operatori di back office e rilevatori per il censimento permanente per l'anno 2019- e al punto 1, in particolare stabilisce che *"I Comuni affidano l'incarico di coordinatore, operatore di back office e di rilevatore a personale dipendente oppure, qualora non sia possibile o questo non sia in possesso dei requisiti minimi richiesti, a personale esterno, secondo le modalità previste dalla normativa vigente in materia."*;

VISTO il decreto sindacale nr. 568 di Prot. in data 18 aprile 2018 con la quale è stato istituito l'Ufficio Comunale di Censimento;

DATO ATTO che:

- con avviso di selezione interna è stata comunicata ai dipendenti la possibilità di segnalare la propria candidatura per l'incarico di rilevatore per il censimento permanente della popolazione anno 2019;
- entro la data di scadenza dell'avviso di selezione dei rilevatori è pervenuta una candidatura da parte del dipendente di ruolo Sig. Folcari Bruno

RITENUTO di assegnare:

- alla dipendente Sig.ra Vaiani Edda, istruttore amministrativo referente dell'Ufficio servizi Demografici già inserita nel Sistema Informativo Rete di Rilevazione Comunale (SIRC), il ruolo di coordinatore dell'ufficio comunale di censimento con compiti di organizzazione, controllo, monitoraggio e restituzione del materiale di rilevazione;

- alla dipendente Sig.ra Sgariboldi Claudia, collaboratore amministrativo dell'ufficio servizi demografici il ruolo di operatore di back office dell'ufficio comunale di censimento;
- al dipendente di ruolo assegnato Sig. Folcari Bruno le attività di rilevatore dando atto che tali attività sono da svolgersi al di fuori dell'orario d'ufficio;

CONSIDERTO che l'ISTAT corrisponderà ai Comuni:

1. **un contributo forfetario variabile** legato alle attività:

➤ di Rilevazione areale, calcolato in misura di:

A. 11 euro per ogni questionario faccia a faccia compilato presso l'abitazione;

B. 8 euro per questionario compilato presso il CCR con il supporto di un operatore;

il contributo ai punti A e B sarà incrementato di 3,50 euro se la famiglia ha un intestatario con cittadinanza straniera;

4 euro se l'operatore ha partecipato alla formazione in aula e ha svolto i moduli formativi a distanza;

C. 1 euro per indirizzo verificato/inserito

D. 1 euro per abitazione non occupata

E. 1 euro per individuo verificato.

➤ di Rilevazione da Lista calcolato in misura di:

A. 14 euro per questionario compilato tramite intervista faccia a faccia;

B. 9 euro per questionario compilato tramite intervista telefonica;

C. 8 euro per questionario compilato presso il CCR tramite intervista faccia a faccia con un operatore;

D. 5 euro per questionario compilato presso il CCR con il supporto dell'operatore comunale

Il contributo sarà incrementato

di 3,50 euro se la famiglia ha un intestatario con cittadinanza straniera;

di 4 euro se l'operatore ha partecipato alla formazione in aula e ha svolto i moduli formativi a distanza;

Per un importo complessivo stimato di € 2.559,00= che comunque, in fase di consuntivo finale potrà subire delle variazioni sulla base dei risultati delle rilevazioni, che sono legati ai comportamenti delle famiglie nella scelta della modalità di restituzione del questionario;

1. **un contributo variabile** per un totale di € 1798,00= per gli aspetti organizzativi legati alle operazioni necessarie ad assicurare le attività di compilazione per la rilevazione Areale e per la rilevazione da Lista;

2. **un contributo fisso** per un totale di € 761,00= per gli aspetti organizzativi legati alle operazioni necessarie ad assicurare le attività di compilazione per la rilevazione Areale e per la rilevazione da Lista;

DATO ATTO CHE:

– in base alla circolare n.1/d del 5/4/2019 il compenso sarà soggetto alle trattenute dovute in base alle leggi vigenti e sarà corrisposto in una soluzione una volta che l'Istat avrà versato le relative somme stabilite e validato i dati trasmessi e nei limiti di quanto effettivamente corrisposto;

– il compenso da corrispondere al rilevatore è onnicomprensivo di qualsiasi eventuale spesa sostenuta e non potranno essere prese in considerazione eventuali richieste di rimborso di qualsiasi natura;

– la mancata esecuzione dell'incarico non dà diritto ad alcun compenso, come pure l'interruzione dello stesso, se non per gravi e comprovati motivi, nel qual caso saranno remunerati solo i modelli regolarmente e correttamente elaborati.

RICHIAMATO l'art. 14, comma 5, del Contratto Collettivo Nazionale del 1° aprile 1999 del Comparto Regioni ed Autonomie locali – Personale non Dirigente, che consente la corresponsione da parte dell'ISTAT e di altri Enti od Organismi pubblici autorizzati per legge o per provvedimento amministrativo, per il tramite degli enti del comparto di specifici compensi al personale per le prestazioni connesse ad indagini periodiche ed attività di settore rese al di fuori dell'orario ordinario di lavoro;

ATTESA la propria competenza ai sensi dell'articolo 107, comma 3, e dell'art.109, comma 2, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

VERIFICATA l'insussistenza dell'obbligo di astensione, così come disciplinato al punto 6.10 del vigente Piano triennale di Prevenzione della Corruzione del Comune di Tavazzano con Villavesco, in relazione al presente procedimento e ritenuto pertanto di dare atto, rispetto ad esso, di non essere in una situazione di conflitto di interesse

DETERMINA

Per i motivi meglio detti in narrativa

1. di provvedere allo svolgimento del censimento generale della popolazione 2019 affidando i seguenti incarichi necessari:
 - alla dipendente Sig.ra Vaiani Edda, istruttore amministrativo referente dell'Ufficio servizi Demografici già inserita nel Sistema Informativo Rete di Rilevazione Comunale (SIRC), il ruolo di coordinatore dell'ufficio comunale di censimento con compiti di organizzazione, controllo, monitoraggio e restituzione del materiale di rilevazione;
 - alla dipendente sig.ra Sgariboldi Claudia, collaboratore amministrativo dell'ufficio servizi demografici il ruolo di operatore di back office dell'ufficio comunale di censimento;
 - al dipendente di ruolo assegnato Sig. Folcari Bruno le attività di rilevatore dando atto che tali attività sono da svolgersi al di fuori dell'orario d'ufficio;
2. di dare atto che l'ISTAT, in base alla circolare n.1/d del 5/4/2019, corrisponderà al comune di Tavazzano con Villavesco un contributo fisso di 761,00 per le operazioni della rilevazione areale e da lista e che tale somma sarà introitata al cod. 3.0100.02 ex cap. 473 del bilancio di previsione dell'esercizio finanziario in corso;
3. di dare atto che l'ISTAT, in base alla circolare n.1/d del 5/4/2019, corrisponderà al comune di Tavazzano con Villavesco un contributo forfettario variabile stimato in complessivi €1798,00 per le operazioni della rilevazione areale e da lista e che tale somma sarà introitata al cod. 3.0100.02 ex cap. 473 del bilancio di previsione dell'esercizio finanziario in corso;
4. di dare atto che il contributo per l'attività di rilevazione verrà calcolato secondo i criteri di ripartizione previsti dalla circolare 501391/18 e liquidato dopo l'erogazione da parte dell'ISTAT delle somme spettanti;
5. di dare atto che la presente determinazione è stata preventivamente sottoposta al controllo per la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del T.U.E.L. e che, pertanto, con la sottoscrizione si rilascia formalmente parere tecnico favorevole.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Caserini Elisabetta

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE E VISTO ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Ai sensi e per tutti gli effetti degli artt. 147 bis e 151, comma 4, del D.lgs. n. 267/2000 e ss. mm. ii., si esprime parere favorevole sulla regolarità contabile e si attesta la copertura finanziaria della spesa.

Impegno N. _____

Li,

Il Responsabile del servizio finanziario
rag. Antonella Chiesa

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

N. _____ R.P.

Copia della presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio del Comune in data odierna per rimanervi quindici giorni consecutivi.

Li ,

Il Messo Comunale

AUTENTICAZIONE DI COPIA
(Art.18 – D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445)

Attesto che la presente copia, composta di n. fogli, è conforme all'originale.

Li,

IL SEGRETARIO COMUNALE
dott. ssa Maria Rosa Schillaci



Determinazione Servizio Demografici e Servizi alla Persona nr.284 del 27/09/2019

ACCERTAMENTO DI ENTRATE

ESERCIZIO: 2019	<i>Accertamento di entrata</i>	2019 392	Data: 26/09/2019	Importo: 761,00
Oggetto:	CENSIMENTO PERMANENTE DELLA POPOLAZIONE 2019. PROVVEDIMENTI - CONTRIBUTO FISSO			
Capitolo:	2019 473	RIMBORSO SPESE PER CENSIMENTO ISTAT		
Codice bilancio:	3.0100.02	SIOPE: 3.01.02.01.999		
Piano dei conti f.: 3.01.02.01.999 Proventi da servizi n.a.c.				
Debitore:	I.S.T.A.T. - ROMA			

ACCERTAMENTO DI ENTRATE

ESERCIZIO: 2019	<i>Accertamento di entrata</i>	2019 393	Data: 26/09/2019	Importo: 1.798,00
Oggetto:	CENSIMENTO PERMANENTE DELLA POPOLAZIONE 2019. PROVVEDIMENTI - CONTRIBUTO VARIABILE			
Capitolo:	2019 473	RIMBORSO SPESE PER CENSIMENTO ISTAT		
Codice bilancio:	3.0100.02	SIOPE: 3.01.02.01.999		
Piano dei conti f.: 3.01.02.01.999 Proventi da servizi n.a.c.				
Debitore:	I.S.T.A.T. - ROMA			

.....

TAVAZZANO CON VILLAVESCO li, 26/09/2019

Il Responsabile del Settore Finanziario