



COMUNE DI TAVAZZANO CON VILLAVESCO
Provincia di Lodi

Copia

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

REGISTRO GENERALE N. 227 DEL 09/09/2016

SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO

CONTABILITA' - ECONOMATO

REGISTRO DI SETTORE N. 46 DEL 09/09/2016

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER ACQUISTO MACCHINA
DISTRUGGIDOCUMENTI PER UFFICI (CIG. Z251B1C714).

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è stata pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio del Comune in data odierna per rimanervi quindici giorni consecutivi.

Tavazzano con Villavesco, 12/09/2016

IL MESSO COMUNALE

COMUNE DI TAVAZZANO CON VILLAVESCO

Provincia di Lodi

Servizio Economico Finanziario

N. 227

/Reg. Generale

46

/Reg. Area

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER ACQUISTO MACCHINA
DISTRUGGIDOCUMENTI PER UFFICI (CIG. Z251B1C714).

il giorno 24/08/2016

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

adotta la seguente determinazione.

Vista la deliberazione n. 38 in data 24.05.2016, esecutiva, con la quale la Giunta Comunale ha approvato il Piano Esecutivo di Gestione per gli anni 2016-2018, individuando gli obiettivi e definendo i programmi amministrativi dell'Ente;

PREMESSO che occorre provvedere all'acquisto di una macchina distruggidocumenti, al fine di assicurare la tutela della privacy, in relazione alle informazioni contenute nei documenti prodotti dagli uffici comunali;

RICHIAMATO l'art. 1, comma 502, della Legge 28 dicembre 2015, n. 208 (Legge di stabilità 2016) che, modificando l'art. 1, comma 450, della Legge 27 dicembre 2006, n. 296, ha posto un limite minimo di € 1.000,00 per l'importo dei beni e servizi da acquistare per i quali vige l'obbligo del ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui al D.P.R. 207/2010 (MEPA);

VISTA la determinazione dell'AVCP n. 4 del 7 luglio 2011 relativa alle indicazioni sulla tracciabilità dei flussi finanziari;

VERIFICATO che presso la CONSIP Spa:

- non risultano attive convenzioni per la fornitura di Cancelleria, carta per uffici e toner per stampanti e distruggidocumenti;
- nel MePA risulta attivo il bando CANCELLERIA104 di abilitazione dei fornitori per le seguenti forniture: "Scrivania e ambiente di lavoro, Colle, adesivi, etichette e foglietti riposizionabili, Archiviazione, Carta, cartoncino per ufficio, Blocchi, Quaderni, Agende e Registri, Cucitrici, strumenti da taglio ed accessori, Disegno e didattica, Presentazione e riunioni, Scrittura e correzione, Spedizione e magazzino, Timbri e accessori, Calcolatrici, Etichettatrici, Plastificatrici, Rilegatrici, Distruggidocumenti, Supporti magneto-ottici di memorizzazione, Prodotti consumabili, Accessori per l'informatica, Stampati tipografici, su foglio singolo o su busta";

CONSIDERATO che la Ditta CO.DIF ITALIANA di Lodi è presente nel MePA – bando CANCELLERIA 104 - e che per la fornitura di distruggidocumenti per uffici offre prezzi più convenienti rispetto alle altre Ditte presenti sul Mercato Elettronico;

CONSIDERATO, altresì, che il modello della macchina distruggidocumenti "TITANIUM 575 AUTO" si rivela il più confacente alle esigenze degli uffici, in quanto consente di distruggere non solo un numero consistente di documenti, in modo semplice e automatico, ma è dotato di imboccatura separata per distruggere CD e DVD;

VISTO il "Regolamento comunale per l'acquisizione di beni e servizi in economia", approvato con deliberazione consiliare n. 7 del 14.2.2008 e modificato con deliberazioni consiliari n. 37 del 22.9.2008, n. 55 del 15.12.2008, n.42 del 15/07/2009, n.43 del 27/09/2010 e n.18 del 23/05/2012;

PRESO ATTO

- che l'art.2 del sopracitato regolamento, al punto 1) individua, tra i beni che posso essere acquisiti in economia, "Acquisto, manutenzione e riparazione di mobili, arredi e suppellettili per ufficio, di materiali elettorali e servizi vari; acquisti libri; rilegatura di atti amministrativi, stampe, collezioni, acquisto di generi di cancelleria, di materiale per disegno e di valori bollati; spese postali, telefoniche, telegrafiche, telematiche";
- che l'art.5 dello stesso regolamento prevede che per servizi o forniture inferiori a quarantamila euro, è consentito l'affidamento diretto da parte del responsabile del procedimento;

ATTESA la propria competenza ai sensi dell'art.107, comma 3, e dell'art.109, comma 2, del D.L.vo 18/8/2000 n.267;

DETERMINA

1 - di assumere, per i motivi in premessa indicati, impegno di spesa per la somma di € 427,83.=I.V.A. compresa con imputazione al Cod. 1.01.08.02 ex Cap. 1441 - codice 1.11.1.0103 D. Lgs. 118/2011 del Bilancio di Previsione dell'anno 2016, anno in cui l'obbligazione giuridica viene a scadenza, a favore della Ditta CO.DIF ITALIANA, Via Torino 9 – 26900 LODI – Partita IVA 07159890156;

2 - di comunicare al fornitore la presente determinazione, ai sensi dell'art.191, comma 1 del D.Lgs.n.267/2000, il quale dovrà indicare espressamente sulla documentazione che presenterà per il pagamento gli estremi della suddetta comunicazione;

4 - di dare atto altresì, al fine della copertura monetaria a norma dell'art. 9 del D.L. 78/2009, che il pagamento della somma di € 427,83.=I.V.A. compresa è previsto entro il mese di settembre 2016;

5 - di provvedere alla successiva liquidazione della spesa, previo riscontro della regolarità della prestazione eseguita, con proprio provvedimento sulla base della fattura emessa dal creditore, contenente anche gli estremi della comunicazione di cui al punto precedente;

6 - di dare atto che la presente determinazione è stata preventivamente sottoposta al controllo per la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del T.U.E.L. e che, pertanto, con la sottoscrizione si rilascia formalmente parere tecnico favorevole.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Rag. Antonella Chiesa

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE E VISTO ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Ai sensi e per tutti gli effetti degli artt. 147 bis e 151, comma 4, del D.lgs.vo n. 267/2000 e ss. mm. ii., si esprime parere favorevole sulla regolarità contabile e si attesta la copertura finanziaria della spesa.

Impegno N. _____

Li,

Il Responsabile del servizio finanziario
rag. Antonella Chiesa

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

N. _____ R.P.

Copia della presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio del Comune in data odierna per rimanervi quindici giorni consecutivi.

Li ,

Il Messo Comunale

AUTENTICAZIONE DI COPIA (Art.18 – D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445)

Attesto che la presente copia, composta di n. fogli, è conforme all'originale.

Li,

IL SEGRETARIO COMUNALE
dott. ssa Maria Rosa Schillaci



Determinazione Servizio Economico Finanziario nr.227 del 09/09/2016

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

ESERCIZIO: 2016	<i>Impegno di spesa</i>	2016 538/0	Data: 09/09/2016	Importo:	427,83
Oggetto:	IMPEGNO DI SPESA PER ACQUISTO MACCHINA DISTRUGGIDOCUMENTI PER UFFICI (CIG. Z251B1C714).				
Capitolo:	2016 1441	SPESE PER FORNITURA CANCELLERIA PER I VARI UFFICI COMUNALI			
Codice bilancio:	1.11.1.0103	C.I.G.: Z251B1C714	SIOPE: 1204		
Piano dei conti f.:	1.03.01.02.005 Accessori per uffici e alloggi				
Beneficiario:	CO.DIF ITALIANA S.R.L.				

.....

TAVAZZANO CON VILLAVESCO li, 09/09/2016

Il Responsabile del Servizio Finanziario



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2016 / 251**

Settore Proponente: **Servizio Economico Finanziario**

Ufficio Proponente: **Contabilita' - Economato**

Oggetto: **IMPEGNO DI SPESA PER ACQUISTO MACCHINA DISTRUGGIDOCUMENTI PER UFFICI (CIG. Z251B1C714).**

Nr. adozione settore: **46**

Nr. adozione generale: **227**

Data adozione: **09/09/2016**

Visto contabile

Ragioneria - Finanziario

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 151, comma 4, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: VISTO FAVOREVOLE

Data 09/09/2016

Responsabile del Servizio Finanziario

-