



COMUNE DI TAVAZZANO CON VILLAVESCO
Provincia di Lodi

Originale

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

REGISTRO GENERALE N. 140 DEL 18/04/2018

SERVIZIO DEMOGRAFICI E SERVIZI ALLA PERSONA

SERVIZI DEMOGRAFICI

REGISTRO DI SETTORE N. 39 DEL 18/04/2018

OGGETTO: LIQUIDAZIONE INDENNITA' DI REPERIBILITA' PERSONALE
UFFICIO ANAGRAFE-STATO CIVILE ANNO 2017

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è stata pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio del Comune in data odierna per rimanervi quindici giorni consecutivi.

Tavazzano con Villavesco,

IL MESSO COMUNALE

Si informa che il presente documento nel suo originale informatico è firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82 "Codice dell'amministrazione digitale" e s.m.i. E sostituisce il documento analogico con firma autografa.

COMUNE DI TAVAZZANO CON VILLAVESCO

Provincia di Lodi

Servizio Demografici e Servizi alla Persona

N.

/Reg. Generale

/Reg. Area

OGGETTO: LIQUIDAZIONE INDENNITA' DI REPERIBILITA' PERSONALE UFFICIO ANAGRAFE-STATO CIVILE ANNO 2017

il giorno 16/04/2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

adotta la seguente determinazione.

RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 13 in data 14.03.2018, esecutiva ad oggetto: "Approvazione bilancio di previsione per gli esercizi 2018-2020 e della nota di aggiornamento del documento unico di programmazione (DUP) 2018-2020";

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 37 in data 27.03.2018, esecutiva, ad oggetto: "Art. 169 del d.lgs. 267/2000 piano esecutivo di gestione, piano degli obiettivi e piano delle performance 2018-2020 - Approvazione";

RESO ATTO che in data 18 gennaio 2006 è stato istituito il servizio di reperibilità per l'ufficio anagrafe nel caso in cui si sovrappongano più giorni festivi per evitare disservizi alla cittadinanza circa la denuncia dei decessi e l'assegnazione dei luoghi di sepoltura;

VISTI:

- Il regolamento per la disciplina del servizio di reperibilità dei servizi demografici approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 4 in data 17 gennaio 2012;
- L'art. 7 del Contratto Collettivo Decentrato Integrativo anno 2017 - siglato il 13 dicembre 2017, in cui viene stabilita un'indennità di reperibilità per il personale dell'ufficio anagrafe, stato civile;

VISTO il prospetto redatto dall'ufficio anagrafe circa il calendario dei dipendenti in reperibilità per l'anno 2017;

PRESO atto che il servizio di reperibilità per l'anno 2017 è stato espletato dalla dipendente Sig.ra Vaiani Edda;

RITENUTO dover provvedere alla liquidazione di quanto spettante per il servizio di reperibilità ;

ATTESA la propria competenza ai sensi dell'art. 107, comma 3, e dell'art.109, comma 2, del D.L.vo 18.8.2000 n°267;

CONSIDERATO, inoltre, di aver verificato l'insussistenza dell'obbligo di astensione, così come disciplinato al punto 6.10 del vigente Piano triennale di Prevenzione della Corruzione del Comune di Tavazzano con Villavesco, in relazione al presente procedimento e pertanto, rispetto ad esso, di non essere in una situazione di conflitto di interesse

DETERMINA

1. dare atto che la dipendente Sig.ra Vaiani Edda, assegnata al servizio Servizi Demografici ha svolto nel 2017 il servizio di reperibilità nelle seguenti giornate:
17 e 25 aprile, 1 maggio, 4 settembre e 26 dicembre;

2. trasmettere copia della presente determinazione all'Ufficio Personale per l'adozione di tutti gli atti e procedure necessari per la liquidazione dei seguenti compensi
- alla Sig.ra Vaiani Edda l'importo pari ad € 35,91.=
3. imputare la somma complessiva di € 227,04= al codice 1.11.1.0101 ex capitolo n° 1400 "Fondo miglioramento efficienza dei servizi e compenso lavoro straordinario al personale" (imp.280/6) del bilancio di previsione esercizio finanziario 2018;
4. di dare atto che la presente determinazione è stata preventivamente sottoposta al controllo per la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del T.U.E.L. e che, pertanto, con la sottoscrizione si rilascia formalmente parere tecnico favorevole.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Caserini Elisabetta

<p>PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE E VISTO ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA</p> <p>Ai sensi e per tutti gli effetti degli artt. 147 bis e 151, comma 4, del D.lgs.vo n. 267/2000 e ss. mm. ii., si esprime parere favorevole sulla regolarità contabile e si attesta la copertura finanziaria della spesa.</p> <p>Impegno N. _____</p> <p>Li,</p> <p style="text-align: right;">Il Responsabile del servizio finanziario rag. Antonella Chiesa</p>	
<p style="text-align: center;">CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE</p> <p>N. _____ R.P.</p> <p>Copia della presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio del Comune in data odierna per rimanervi quindici giorni consecutivi.</p> <p>Li ,</p> <p style="text-align: right;">Il Messo Comunale</p>	<p style="text-align: center;">AUTENTICAZIONE DI COPIA (Art.18 – D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445)</p> <p>Attesto che la presente copia, composta di n. fogli, è conforme all'originale.</p> <p>Li,</p> <p style="text-align: right;">IL SEGRETARIO COMUNALE dott. ssa Maria Rosa Schillaci</p>