



COMUNE DI TAVAZZANO CON VILLAVESCO  
Provincia di Lodi

---

*Originale*

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

REGISTRO GENERALE N. 95 DEL 24/03/2021

SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO

CONTABILITA' - ECONOMATO

REGISTRO DI SETTORE N. 22 DEL 24/03/2021

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER ACQUISTO DI CANCELLERIA PER  
UFFICI (CIG. Z8B311D1D8)

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

La presente determinazione è stata pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio del Comune in data odierna per rimanervi quindici giorni consecutivi.

Tavazzano con Villavesco,

IL MESSO COMUNALE

---

*Si informa che il presente documento nel suo originale informatico è firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82 "Codice dell'amministrazione digitale" e s.m.i. E sostituisce il documento analogico con firma autografa.*

# COMUNE DI TAVAZZANO CON VILLAVESCO

Provincia di Lodi

## Servizio Economico Finanziario

N. 95

/Reg. Generale

22

/Reg. Area

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER ACQUISTO DI CANCELLERIA PER UFFICI (CIG. Z8B311D1D8)

il giorno 23/03/2021

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

adotta la seguente determinazione.

RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 7 in data 27.04.2020, esecutiva ad oggetto: "Approvazione del documento unico di programmazione (DUP) 2020 – 2022 e del bilancio di previsione per gli esercizi 2020 - 2022;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 35 in data 15.05.2020, esecutiva, ad oggetto: "Art. 169 del d.lgs. 267/2000 piano esecutivo di gestione, piano degli obiettivi e piano delle performance 2020-2022 - Approvazione";

PREMESSO che occorre provvedere all'acquisto di alcuni generi di cancelleria al fine di assicurare la continuazione del buon andamento degli uffici comunali;

RICHIAMATI:

- la Legge di stabilità 2019, legge 30 dicembre 2018 n. 145 "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2019 e bilancio pluriennale per il triennio 2019-2021"- (pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale n. 302 del 31 dicembre 2018, S.O. n. 62), ed in particolare il comma 130 dell'art. 1 il quale, modificando l'articolo 15, comma 13, lettera d), del decreto legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 2012, n. 135, prevede l'obbligo del ricorso al mercato elettronico o alle piattaforme telematiche per tutti gli acquisti di servizi e forniture il cui valore sia compreso tra i cinquemila euro e la soglia comunitaria, escludendo di fatto quelli inferiori a 5.000,00 Euro;

- l'art. 36, comma 2, lettera a), del D. Lgs. 50/2016 il quale prevede, per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, la possibilità di affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta;

VERIFICATO che presso la CONSIP Spa:

- non risultano attive convenzioni per la fornitura di Cancelleria, carta per uffici e toner per stampanti;  
- nel MePA risulta attivo il bando BENI di abilitazione dei fornitori per le seguenti forniture: "Cancelleria, Carta, Consumabili da stampa e Prodotti per il restauro";

CONSIDERATO che la Ditta CO.DIF ITALIANA di Lodi è presente nel MePA – bando BENI - e che per la fornitura di cancelleria per uffici offre prezzi più convenienti rispetto alle altre Ditte presenti sul Mercato Elettronico;

RITENUTO di dover provvedere mediante affidamento diretto ex art. 36, comma 2, lett. A) del D.Lgs. n. 50/2016, visto il modesto importo della fornitura de qua che renderebbe antieconomico l'espletamento di procedura concorsuale;

DATO ATTO che il predetto fornitore:

-ha reso dichiarazioni in merito al possesso dei requisiti ex art. 80 D.Lgs. 50/2016 nonché in materia di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, comma 8, della Legge 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i.;

-ha sottoscritto per accettazione del 'Patto di integrità in materia di contratti pubblici comunali' adottato dal Comune di Tavazzano con Villavesco con deliberazione G.C. n°10 del 03.02.2015;

-ha reso dichiarazione ai sensi dell'art.53 comma 16-ter del D. Lgs 165/2001 di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver conferito incarichi ad ex dipendenti, che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni nei loro confronti per il triennio successivo alla cessazione del rapporto;

- il predetto fornitore risulta regolare ai fini contributivi come da DURC protocollo nr. INPS\_24867876 in corso di validità (scad. 13/06/2021) e depositato in atti;

VERIFICATA l'insussistenza dell'obbligo di astensione, così come disciplinato al punto 3.10 del vigente Piano triennale di Prevenzione della Corruzione del Comune di Tavazzano con Villavesco, in relazione al presente procedimento e ritenuto pertanto di dare atto, rispetto ad esso, di non essere in una situazione di conflitto di interesse;

RITENUTO dover provvedere in merito all'assunzione di apposito impegno di spesa a favore della ditta CO.DIF Italiana Srl per la fornitura di materiale di cancelleria;

ATTESA la propria competenza ai sensi dell'art.107, comma 3, e dell'art.109, comma 2, del D.L.vo 18.8.2000 n°267;

#### DETERMINA

1 - di assumere, per i motivi in premessa indicati, impegno di spesa per la somma di € 810,06.= compresa I.V.A. 22% con imputazione al Cod. 1.11.1.0103 D.Lgs. 118/2011 ex Cap. 1441 del Bilancio di Previsione dell'anno 2021 in corso di redazione, anno in cui l'obbligazione giuridica viene a scadenza, a favore della Ditta CO.DIF ITALIANA, Via Torino 9 – 26900 LODI – Partita IVA 07159890156;

2 – di dare atto altresì, al fine della copertura monetaria a norma dell'art. 9 del D.L. 78/2009, che il pagamento della somma di € 810,06 è previsto per il mese di aprile 2021;

3 - di dare atto che l'impegno riferito nell'esercizio 2021 è assunto nel rispetto del limite disposto dall'art. 163 del D. Lgs. n. 267 del 18/08/2000;

4 - di comunicare al fornitore la presente determinazione, ai sensi dell'art.191, comma 1 del D.Lgs.n. 267/2000, il quale dovrà indicare espressamente sulla documentazione che presenterà per il pagamento gli estremi della suddetta comunicazione;

5 - di provvedere alla successiva liquidazione della spesa, previo riscontro della regolarità della prestazione eseguita, con proprio provvedimento sulla base della fattura emessa dal creditore, contenente anche gli estremi della comunicazione di cui al punto precedente;

6 - di dare atto che la presente determinazione è stata preventivamente sottoposta al controllo per la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del T.U.E.L. e che, pertanto, con la sottoscrizione si rilascia formalmente parere tecnico favorevole;

7 - di dare altresì atto che il presente atto sarà pubblicato all'interno della sezione "Amministrazione Trasparente" del sito web del Comune, ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i..

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Rag. Antonella Chiesa

#### PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE E VISTO ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Ai sensi e per tutti gli effetti degli artt. 147 bis e 151, comma 4, del D.lgs.vo n. 267/2000 e ss. mm. ii., si esprime parere favorevole sulla regolarità contabile e si attesta la copertura finanziaria della spesa.

Impegno N. \_\_\_\_\_

Li,

Il Responsabile del servizio finanziario  
rag. Antonella Chiesa

#### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

N. \_\_\_\_\_ R.P.

Copia della presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio del Comune in data odierna per rimanervi quindici giorni consecutivi.

Li ,

Il Messo Comunale

#### AUTENTICAZIONE DI COPIA (Art.18 – D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445)

Attesto che la presente copia, composta di n. .... fogli, è conforme all'originale.

Li,

IL SEGRETARIO COMUNALE  
dott. ssa Maria Rosa Schillaci



Determinazione Servizio Economico Finanziario nr.95 del 24/03/2021

**ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA**

|                            |   |  |                              |                 |        |
|----------------------------|---|--|------------------------------|-----------------|--------|
| <b>ESERCIZIO:</b> 2021     | <i>Impegno di spesa</i>   | 2021 247/0   | <b>Data:</b> 24/03/2021      | <b>Importo:</b> | 810,06 |
| <b>Oggetto:</b>            | IMPEGNO DI SPESA PER ACQUISTO DI CANCELLERIA PER UFFICI (CIG. Z8B311D1D8) |  |                              |                 |        |
| <b>Capitolo:</b>           | 2021 1441   | SPESE PER FORNITURA CANCELLERIA PER I VARI UFFICI COMUNALI |                              |                 |        |
| <b>Codice bilancio:</b>    | 1.11.1.0103   | <b>C.I.G.:</b> Z8B311D1D8                                  | <b>SIOPE:</b> 1.03.01.02.001 |                 |        |
| <b>Piano dei conti f.:</b> | 1.03.01.02.001 Carta, cancelleria e stampati                              |  |                              |                 |        |
| <b>Beneficiario:</b>       | CO.DIF ITALIANA S.R.L.  |  |                              |                 |        |

.....

TAVAZZANO CON VILLAVESCO li, 24/03/2021

Il Responsabile del Servizio Finanziario