



COMUNE DI TAVAZZANO CON VILLAVESCO

Provincia di Lodi

BANDO DI GARA

**PER L' AFFIDAMENTO MEDIANTE PROCEDURA APERTA PER I
LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE VIABILITA' E SPAZI APERTI**

CUP: F87H18003720004 - CIG: 7733048914

1. Caratteristiche della procedura

Indirizzo stazione appaltante	Piazza 24 Novembre, 1 – 26838 Tavazzano con Villavesco (LO)
Tipologia della procedura	L'affidamento in oggetto è stato disposto con determina a contrarre ed avverrà mediante procedura aperta con applicazione del criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art. 95, co.4 del D.lgs. 50/2016.
Codice CPV principale	45233222-1
Codice CIG	CIG: 7733048914
Termine ultimo per la presentazione delle offerte	Ore 12:00 del 14/01/2019
Termine ultimo per la richiesta di chiarimenti	Ore 12:00 del 9/01/2019
Celebrazione di gara	Ore 09.00 del 16/01/2019
Criterio di aggiudicazione	Massimo ribasso sull'importo a base d'asta di Euro 146.748,65.
L'importo complessivo dell'appalto IVA esclusa, ammonta ad	Euro 149.975,00 di cui Euro 3.226,35 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso
L'importo a base di gara ammonta ad	Euro 146.748,65.
Categoria prevalente	OG3
Responsabile Unico del Procedimento	Geom. Pasqualino Coriglianoi
Durata del contratto	90 giorni naturali e consecutivi
Luogo di esecuzione del contratto	Comune di Tavazzano con Villavesco
Termine del procedimento (art. 2, c. 2, L. 241/1990)	180 giorni naturali e consecutivi dalla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte
L'appalto è finanziato con	Mezzi propri
Il pagamento delle prestazioni contrattuali	le rate di acconto sono dovute ogni qualvolta l'importo dei lavori eseguiti, raggiungono un importo di Euro 50.000,00 e con le modalità stabilite all'articolo 27 del Capitolato speciale d'appalto

2. Documentazione di gara

Tutta la documentazione di gara è disponibile sulla piattaforma Sintel, ovvero sul sito internet della stazione appaltante (www.comune.tavazzanoconvillavesco.lo.it), ovvero sul sito di ARCA www.arca.regione.lombardia.it

1. Bando di gara
2. Allegato A – Domanda di partecipazione
3. Allegato B – Dichiarazioni integrative
4. Allegato C – offerta economica
5. Linee guida DGUE
6. Patto di integrità
7. Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel
8. Tav. 1: localizzazione interventi
9. Tav. 2: incrocio via Emilia – via 1° Maggio – via F.lli Cervi – stato di fatto
10. Tav. 3: incrocio via Emilia – via 1° Maggio – via F.lli Cervi – progetto
11. Tav. 4: viabilità interna frazione Villavesco
12. Tav. 5 adeguamento parcheggio Scuola e Palestra via Agazzi
13. Tav. 6: collegamento via A. Moro – via Lago Gerundo
14. Tav. 7: computo metrico estimativo
15. Tav. 8: elenco prezzi unitari
16. Tav. 9: Capitolato speciale d'Appalto
17. Tav. 11: disciplinare tecnico prestazionale

3. Informazioni generali

3.1. Oggetto di gara

L'oggetto del contratto consiste nei lavori di riqualificazione della viabilità stradale e spazi aperti di cui al progetto approvato dalla giunta comunale n. 101 in data 11.12.2018

Ai soli fini del rilascio del certificato di esecuzione lavori eseguiti, i lavori si intendono appartenenti alla categoria: OG3

3.2. Soggetti ammessi a partecipare

Sono ammessi a partecipare alla presente procedura i soggetti individuati all'art. 45 D.lgs. 50/2016, con l'osservanza della disciplina di cui agli artt. 47, 48, D.lgs. 50/2016 e agli artt. 92, 93 e 94, D.P.R. 207/2010. Alle aggregazioni di imprese e ai GEIE si applicano, per quanto compatibili, le norme descritte nel presente disciplinare di gara per gli RTI.

3.3. Requisiti di partecipazione

La partecipazione alla presente procedura di gara è riservata agli operatori economici in possesso, a pena di esclusione, in quanto elementi essenziali dell'offerta, dei requisiti minimi di seguito indicati.

Requisiti di carattere generale	Non sussistenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 D.lgs. 50/2016
Requisiti di idoneità professionale	Iscrizione camera di commercio o registro delle imprese equivalente o registro delle commissioni provinciali per l'artigianato, di cui all'art. 83 comma 1 lettera a D.lgs. 50/2016 In caso di raggruppamento temporaneo o Consorzio ordinario già costituito o da costituirsi, o di aggregazione di imprese di rete, o di GEIE il requisito di idoneità

	<p>professionale deve essere posseduto da tutte le imprese raggruppate/raggruppande o Consorziati/consorzianti o aderenti al contratto di rete.</p> <p>In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lettera b) e c) del Codice il requisito di idoneità professionale deve essere posseduto dal consorzio e dalle imprese indicate come esecutrici;</p>
Requisiti di capacità economica/finanziaria	<p>1) Possesso dei requisiti di cui all'art.90 del D.P.R. 207/2010 e cioè:</p> <p>a) importo dei lavori analoghi eseguiti direttamente in categoria OG3 nel quinquennio antecedente la data di pubblicazione del bando non inferiore all'importo del contratto da stipulare;</p> <p>b) costo complessivo sostenuto per il personale dipendente non inferiore al quindici per cento dell'importo dei lavori eseguiti nel quinquennio antecedente la data di pubblicazione del bando; nel caso in cui il rapporto tra il suddetto costo e l'importo dei lavori sia inferiore a quanto richiesto, l'importo dei lavori è, figurativamente e proporzionalmente, ridotto in modo da ristabilire la percentuale richiesta; l'importo dei lavori, così figurativamente ridotto vale per la dimostrazione del possesso del precedente requisito di cui alla lettera a);</p> <p>c) adeguata attrezzatura tecnica.</p> <p>Il concorrente in possesso dell'attestazione SOA categoria OG3 può utilizzarla per dimostrare il possesso dei requisiti sopra elencati.</p> <p>Per i raggruppamenti temporanei, le aggregazioni di imprese di rete e per i consorzi ordinari di tipo orizzontale, di cui all'art.45, comma 2, lettera d), e), f) e g) del codice, i requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi richiesti nel bando di gara devono essere posseduti dalla mandataria o da una impresa consorziata nella misura minima del 40%; la restante percentuale deve essere posseduta cumulativamente dalle mandanti o dalle altre imprese consorziate, ciascuna nella misura minima del 10% di quanto richiesto all'intero raggruppamento. L'impresa mandataria in ogni caso dovrà possedere i requisiti in misura maggioritaria.</p> <p>I consorzi di cui all'art.45 comma 2 lettera c) al fine della qualificazione possono utilizzare sia i requisiti di qualificazione maturati in proprio, sia quelli posseduti dalle singole imprese consorziate designate per l'esecuzione del contratto, sia mediante avalimento quelli delle singole imprese non designate per l'esecuzione del contratto.</p>

3.4. Richiesta di informazioni e chiarimenti

Eventuali richieste di informazioni e chiarimenti su oggetto, documentazione di gara, partecipazione alla procedura e svolgimento della stessa, dovranno essere presentate in lingua italiana e trasmesse alla stazione appaltante per mezzo della funzionalità "Comunicazioni procedura", presente sulla piattaforma Sintel, nell'interfaccia "Dettaglio" della presente procedura almeno 5 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte. Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite tempestivamente.

Eventuali integrazioni alla documentazione di gara ovvero risposte alle suddette richieste saranno rese possibili in forma anonima attraverso la funzionalità "Documentazione di gara", presente sulla piattaforma Sintel, nell'interfaccia "Dettaglio" della presente procedura.

Sarà inoltre cura della stazione appaltante inviare i chiarimenti al richiedente anche attraverso il medesimo canale utilizzato per l'invio della richiesta stessa.

3.5. Sopralluogo

Per la formulazione dell'offerta e per l'ammissione alla gara è **obbligatoria** la presa visione dei luoghi di intervento.

La richiesta di sopralluogo deve essere inoltrata all'indirizzo mail: tavazzano@cert.elaus2002.net, e deve riportare i seguenti dati dell'operatore economico: nominativo del concorrente, recapito telefonico, recapito fax/indirizzo mail, nominativo e qualifica della persona incaricata di effettuare il sopralluogo;

La suddetta richiesta dovrà essere inviata entro le ore 12.00 del giorno 9/01/2019

Data, ora e luogo del sopralluogo sono comunicati ai concorrenti con almeno 2 giorni di anticipo

La stessa potrà essere effettuata, per conto di ogni impresa, da parte dei seguenti soggetti:

- dal titolare, dal legale rappresentante o direttore tecnico dell'impresa (tale condizione va comprovata con esibizione di documento di identità dell'interessato e di copia certificato CCIAA o di attestazione SOA);
- dal procuratore generale o procuratore speciale dell'impresa (tale condizione va comprovata con esibizione di documento di identità del procuratore unitamente a copia di procura notarile).

Si precisa che non è ammessa la presa visione in rappresentanza di più imprese. In caso di partecipazione alla gara nell'ambito di Associazione Temporanea di Imprese, la presa visione dei luoghi di intervento potrà essere effettuata da uno dei rappresentanti di una impresa associata o da associarsi.

Al rappresentante di ogni impresa che avrà effettuato il sopralluogo verrà rilasciata apposita attestazione da allegare ai documenti di gara. Elenco delle ditte che hanno effettuato la presa visione rimarrà a disposizione della Commissione di gara.

La mancata presa visione dei luoghi di intervento, dimostrata dall'attestazione rilasciata da parte della stazione appaltante, comporta l'esclusione dalla gara.

3.6. Comunicazioni

Tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese per mezzo della funzionalità "Comunicazioni procedura", presente sulla piattaforma Sintel, nell'interfaccia "Dettaglio" della seguente procedura, o all'indirizzo di posta elettronica certificata-PEC indicati dai concorrenti ai sensi dell'art. 76 del Codice. Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate all'ufficio; diversamente l'amministrazione declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

4. Modalità di presentazione dell'offerta e criteri di ammissibilità

L'offerta e la documentazione ad essa relativa devono essere redatte e trasmesse esclusivamente in formato elettronico, attraverso Sintel entro e non oltre il "termine ultimo per la presentazione delle offerte" di cui al precedente capitolo 01 - caratteristiche della procedura, pena l'irricevibile dell'offerta e comunque la non ammissione alla procedura.

L'operatore economico registrato a Sintel accede all'interfaccia "Dettaglio" della procedura e quindi all'apposito percorso guidato "Invia offerta", che consiste di predisporre:

- una "busta telematica" contenente la documentazione amministrativa;
- una "busta telematica" contenente l'offerta economica.

Si comunica che l'offerta viene inviata alla stazione appaltante solo dopo il completamento di tutti gli step (da 1 a 5, descritti nei successivi paragrafi da 4.1 a 4.5) componenti il percorso guidato "Invia offerta". Pertanto, al fine di limitare il rischio di non inviare correttamente la propria offerta, si raccomanda all'operatore economico di:

- accedere tempestivamente al percorso guidato "Invia offerta" in Sintel per verificare che i contenuti richiesti dalla stazione appaltante e le modalità di inserimento delle informazioni. Si segnala che la modalità "Salva" consente di interrompere il percorso "Invia offerta" per completarlo in un momento successivo;

- compilare tutte le informazioni richieste e procedere alla sottomissione dell'offerta con congruo anticipo rispetto al termine ultimo per la presentazione delle offerte. Si raccomanda di verificare attentamente in particolare lo step 5 "Riepilogo" del percorso "Invia offerta", al fine di verificare che tutti i contenuti della propria offerta corrispondano a quanto richiesto dalla stazione appaltante, anche dal punto di vista del formato e delle modalità di sottoscrizione.

N.B. come precisato nel documento allegato "Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel" (cui si rimanda), in caso sia necessario allegare più di un file in uno dei campi predisposti nel percorso guidato "Invia offerta", questi devono essere inclusi in un'unica cartella compressa in formato .zip (o equivalente).

Saranno considerati irregolari, ai sensi dell'art. 59 comma 3 del Codice, le offerte:

- a) che non rispettano i documenti di gara;
- b) che sono state ricevute in ritardo;
- c) che l'amministrazione aggiudicatrice ha giudicato anormalmente basse;

Saranno considerate inammissibili, ai sensi dell'art.59, comma 4 del Codice, le offerte:

- a) che non hanno la qualificazione necessaria;
- b) il cui prezzo sia pari o superiore all'importo a base di gara;
- c) in relazione alle quali ci sono prove di corruzione o collusione.

La mancata separazione dell'offerta economica dalla documentazione amministrativa ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti non contenuti nella busta dedicata all'offerta economica, **costituirà causa di esclusione.**

4.1. Documentazione amministrativa - step 1

Al primo step del percorso guidato "Invia offerta" l'operatore economico deve inserire la documentazione amministrativa negli appositi campi, corrispondenti ai successivi paragrafi del presente capitolo.

4.1.1. Domanda di partecipazione

L'operatore economico deve allegare a pena di esclusione la domanda di partecipazione alla gara, da rendersi in bollo da € 16,00 secondo il modello allegato quale parte integrante del presente bando (vedi Allegato A), che deve essere sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante del concorrente, o da altra persona dotata di poteri di firma, deve riportare l'indicazione dell'oggetto della gara ed i dati identificativi dell'operatore economico concorrente (denominazione/ragione sociale, codice fiscale, partita I.V.A., sede della Ditta).

Forma di partecipazione	Modalità di produzione e firme digitali richieste
<ul style="list-style-type: none"> • Forma singola 	<ul style="list-style-type: none"> • Allegare domanda sottoscritta con firma digitale del legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma).
<ul style="list-style-type: none"> • R.T.I. (sia costituito che costituendo) • Consorzio ordinario di operatori economici costituendo (art. 45, c. 2, lett. e), D.lgs. 50/2016) 	<ul style="list-style-type: none"> • Allegare una domanda per ciascun operatore economico componente il raggruppamento/consorzio, sottoscritta con firma digitale del relativo legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma).
<ul style="list-style-type: none"> • Consorzio ordinario di operatori economici costituito (art. 45, c. 2, lett. e), D.lgs. 50/2016) 	<ul style="list-style-type: none"> • Allegare una domanda per ciascun operatore economico componente il consorzio, sottoscritta con firma digitale del relativo legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma). • Allegare una dichiarazione resa dal consorzio medesimo e sottoscritta con firma digitale del relativo legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma).
<ul style="list-style-type: none"> • Consorzio (art. 45, c. 2, lett. e), D.lgs. 50/2016) 	<ul style="list-style-type: none"> • Allegare una domanda per ciascun operatore economico che per il consorzio partecipa alla procedura, sottoscritta con

	<p>firma digitale dal relativo legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma).</p> <ul style="list-style-type: none"> • Nel solo caso in cui il consorzio medesimo partecipi all'esecuzione dell'appalto, allegare una dichiarazione resa dal consorzio medesimo e sottoscritta con firma digitale del relativo rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma)
<ul style="list-style-type: none"> • Impresa ausiliaria in caso di avalimento 	<ul style="list-style-type: none"> • Allegare domanda sottoscritta con firma digitale del legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma)
<ul style="list-style-type: none"> • Aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete 	<ul style="list-style-type: none"> • Allegare domanda sottoscritta dall'operatore economico che riveste le funzioni di organo comune se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4 - quater, del D.l. 10/02/2009 n.5, convertito, con modificazioni, dalla L. 9/04/2009, n.33 • Allegare domanda sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonchè da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza, ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4 - quater, del D.l. 10/02/2009 n.5 • Allegare domanda sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara se la rete è dotata da un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria

4.1.2. Dichiarazione in ordine ai requisiti di partecipazione: Documento di gara unico Europeo (DGUE)

Il DGUE da compilarsi, ai sensi di quanto previsto dall'art.85, comma 1 del Codice ed in ottemperanza al Comunicato del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti esclusivamente in forma elettronica, sottoscritto digitalmente ed inserito nella busta amministrativa.

Il DGUE è compilabile al seguente indirizzo: <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/esp>

Il DGUE è fornito esclusivamente in forma elettronica tramite il suddetto web messo a disposizione direttamente dalla Commissione Europea.

Nello specifico l'operatore economico dopo l'accesso al sito Internet, tramite il link sopra riportato, dovrà:

1. precisare di essere un "operatore economico";
2. selezionare l'operazione "creare risposta DGUE";
3. compilare e sottoscrivere digitalmente il documento e salvarlo sul desktop
4. inserire il DGUE nella busta amministrativa

Il "Documento di gara unico europeo" contiene le seguenti dichiarazioni:

1. dichiarazione attestante l'insussistenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
2. dichiarazione attestante il possesso dei requisiti di idoneità professionale, di capacità economica e finanziaria e di capacità tecnica e professionale di cui all'art. 83 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
3. dichiarazione attestante l'insussistenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 comma 1 e 2 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i., da parte dei soggetti di cui all'art. 80 c. 3, anche se cessati nell'anno antecedente la data di pubblicazione del Bando della presente gara. Nel caso in cui per tali soggetti cessati ricorra una delle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 1 e comma 2, l'operatore economico concorrente dovrà dimostrare che vi è stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata, indicando le misure adottate

Il DGUE in formato elettronico deve essere compilato secondo quanto di seguito indicato:

Parte I – Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore

Parte II – Informazioni sull'operatore economico

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Per facilitare la compilazione del DGUE si precisa che:

Sezione A:

- oltre all'indirizzo E-mail l'operatore economico dovrà indicare l'indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC).
- l'operatore economico dovrà specificare se è una microimpresa oppure una piccola o media impresa
- la presente procedura non si riferisce ad un appalto riservato
- l'operatore economico dovrà indicare l'eventuale qualificazione SOA posseduta (categoria e classifica richiesta per la partecipazione alla presente gara, Organismo certificatore, data rilascio e data di scadenza);
- l'operatore economico dovrà indicare se partecipa alla procedura d'appalto insieme ad altri.

In caso di partecipazione in RTI, Consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete, Geie

a. Si deve indicare il ruolo dell'operatore economico nel raggruppamento, ovvero consorzio, GEIE, rete di imprese di cui all'art. 45 c. 2 lett. d), e), f) e g) e dell'art. 46 comma 1 lettera a), b), c), d) e) del Codice

b. Si devono indicare gli altri operatori economici con cui si partecipa (che essendo concorrenti devono presentare tutta la documentazione prevista dal presente bando)

Inoltre l'operatore economico, per ciascuna impresa partecipante in raggruppamento, dovrà allegare:

- DGUE in formato elettronico, sottoscritto digitalmente dall'impresa partecipante in raggruppamento, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV e alla parte VI;

In caso di partecipazione di Consorzi di cooperative e di imprese artigiane e di consorzi stabili

- Si deve dichiarare che l'operatore economico partecipa alla procedura d'appalto insieme ad altri

- Si deve indicare la/le consorziata/e indicata/e per l'esecuzione dei lavori

Inoltre il Consorzio, per ciascuna impresa consorziata, dovrà allegare:

- DGUE in formato elettronico, sottoscritto dall'impresa consorziata, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV e alla parte VI;

Sezione B

Deve essere compilata in riferimento al soggetto, munito degli idonei poteri di rappresentanza, che presenta l'offerta per l'operatore economico.

Sezione C

➤ Deve essere compilata in caso di ricorso all'istituto dell'**AVVALIMENTO**

- Si deve dichiarare che l'operatore economico fa affidamento sulle capacità di altri soggetti per soddisfare i criteri di selezione ed indicare esattamente i requisiti oggetto di avvalimento.

Sezione D

Deve essere compilata nel caso in cui l'offerente intenda affidare determinate attività in SUBAPPALTO, indicando le prestazioni (non categorie) che intende subappaltare con la relativa quota percentuale sull'importo complessivo del contratto e qualora ricorrano le condizioni di cui all'art. 105 comma 6 del Codice, occorre indicare la terna dei subappaltatori.

Parte III – Motivi di esclusione

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dall'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.. In particolare la Parte III^A (Sez. A-B-C-D) deve essere compilata a cura del concorrente offerente per le parti applicabili

Sezione A

Le dichiarazioni di cui alla Sezione A devono ritenersi uniformate alle informazioni richieste dall'art. 80, comma 1, del Codice. Pertanto le relative dichiarazioni devono essere rese anche in riferimento al decreto penale di condanna divenuto irrevocabile ed alla sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del Codice di Procedura Penale.

In caso di risposte affermative dovranno essere fornite anche le ulteriori informazioni richieste sui soggetti cui tali condanne si riferiscono, secondo quanto disposto dall'art. 80, comma 3, del Codice, nonché ogni altra informazione ritenuta utile ai fini di una successiva valutazione, se del caso, da parte della Stazione appaltante (*data della condanna, motivo, chi è stato condannato, eventuale durata del periodo di esclusione, eventuali misure di autodisciplina, eventuale banca dati dove sono disponibili le informazioni*). Le suddette informazioni possono essere inoltre integrate con documenti separati redatti a cura del concorrente.

Le attestazioni del DGUE Parte III^A, Sezioni A in ordine all'assenza delle condizioni di esclusione di cui all'art. 80, comma 1 e 2, del Codice, devono riferirsi ai seguenti soggetti:

- titolare e direttore tecnico se si tratta di impresa individuale;
- soci e direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo;
- soci accomandatari e direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice;
- membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi institori e procuratori generali, membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza o soggetti muniti di potere di rappresentanza, di direzione o di controllo, direttore tecnico o socio unico persona fisica, ovvero socio di maggioranza in caso di società con meno di 4 soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio.

Si precisa che nel caso di società di capitali con due soli soci quali siano in possesso, ciascuno, del cinquanta per cento della partecipazione azionaria, le dichiarazioni previste ai sensi dell'art.80 D.lgs. n. 50/2016 devono essere rese da entrambi i suddetti soci.

Per le Società costituite all'estero prive di una sede secondaria con rappresentanza stabile nel territorio dello Stato: soggetti che esercitano poteri di amministrazione di rappresentanza o di direzione dell'impresa.

Le attestazioni del DGUE Parte III^A, Sezioni A in ordine all'assenza delle condizioni di esclusione di cui all'art. 80, comma 1 e 2, del Codice, devono riguardare anche i soggetti di cui al comma 3 che siano cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara. (attenzione: in caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, la dichiarazione deve essere resa anche dagli amministratori e dai Direttori tecnici che hanno operato presso la Società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'ultimo anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

Qualora il legale rappresentante non sia in grado di rendere tramite il DGUE le dichiarazioni di cui all'art. 80 comma 1 e 2 anche nei confronti di tutti i soggetti indicati al comma 3 dello stesso articolo 80, le stesse dovranno essere rese direttamente dagli interessati mediante dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'art. 47 D.P.R. n. 445/2000 (Modello B – 2° parte).

Sezione B

Le dichiarazioni di cui alla Sezione B devono ritenersi uniformate alle informazioni richieste dall'art. 80, comma 4 del Codice. Pertanto le dichiarazioni devono essere rese anche in riferimento alle tasse.

In caso di risposte affermative dovranno essere fornite anche le ulteriori informazioni richieste (*Paese interessato, importo, in che modo è stata accertata l'inottemperanza, eventuale durata del periodo di esclusione, ecc...*) nonché le eventuali misure di autodisciplina adottate.

Sezione C

Le dichiarazioni di cui alla Sezione C devono ritenersi uniformate:

- alle informazioni richieste dall'art. 80, comma 5, lett. a), del Codice. Pertanto le dichiarazioni devono essere rese anche in riferimento alla normativa in materia di salute e sicurezza del lavoro;

- alle informazioni richieste dall'art. 80, comma 5, lett. b), del Codice. Pertanto le dichiarazioni devono essere rese anche in riferimento all'eventuale autorizzazione del curatore fallimentare all'esercizio provvisorio di cui all'art. 110,

comma 3, lett. a), del Codice nonché all'eventuale autorizzazione del giudice delegato in caso di impresa ammessa a concordato con continuità aziendale, ai sensi dell'art. 110, comma 3, lett. b), del Codice.

- qualora vi siano ipotesi che possono rientrare nella previsione dell'art. 80, comma 5, lett. c) (gravi illeciti professionali), le dichiarazioni rese tramite il DGUE possono essere integrate – su documento separato redatto a cura del concorrente – con ogni informazione ritenuta utile ai fini di una successiva valutazione, se del caso, da parte della Stazione appaltante.

In caso di risposte affermative dovranno essere fornite anche le ulteriori informazioni richieste

Sezione D

Nella Sezione. D, invece, tra i motivi di esclusione previsti esclusivamente dalla legislazione nazionale, oltre a quanto sopra indicato quale integrazione delle dichiarazioni rese tramite il DGUE, devono ritenersi espressamente comprese in tale sezione anche:

- l'art. 80, comma 2, del D.lgs. 50/2016 e s.m.i. relativamente al Codice delle Leggi Antimafia (D.Lgs. 159/2011);

- l'art. 80, comma 5, del D.lgs. 50/2016 e s.m.i. relativamente alle lettere f), f-bis), f-ter), g), h), i), l), m);

- l'art. 53, c.16-ter del D.lgs. n. 165/2001 e s.m.i.

Parte IV – Criteri di selezione

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione compilando quanto segue:

Sezione A

In tale sezione deve essere dichiarato il possesso del requisito di idoneità professionale consistente nell'iscrizione nel registro tenuto dalla CCAA oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato

Sezione D

In tale sezione deve essere dichiarato il possesso dei requisiti relativi ai sistemi di garanzia della qualità ai fini della riduzione della garanzia provvisoria.

Parte VI – Dichiarazioni finali

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Il DGUE in forma elettronica deve essere presentato:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;

- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;

- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;

- nel caso di ricorso all'istituto dell'avvalimento, dall'impresa ausiliata e dalla/e impresa/e ausiliarie.

Per dettagli ed istruzioni, si rinvia al regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 05/01/2016 che stabilisce il modello di formulario per il documento di gara unico Europeo ed al comunicato Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti – Linee guida per la compilazione del modello di formulario di documento di gara unico Europeo (DGUE) approvato dal Regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 05/01/2016, pubblicato sulla G.U. 170 del 22/07/2016.

4.1.3. Dichiarazioni integrative a corredo del DGUE

Ciascun concorrente, rende le seguenti dichiarazioni ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 con le quali

1. [fino all'aggiornamento del DGUE al decreto correttivo di cui al d.lgs. 19 aprile 2017, n. 56] dichiara di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lett. f-bis) e f-ter) del Codice;

2. dichiara i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;

3. [in caso di servizi/forniture di cui ai settori sensibili di cui all'art 1, comma 53 della l. 190/2012] dichiara di essere iscritto nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (c.d. white list) istituito presso la Prefettura della provincia di oppure dichiara di aver presentato domanda di iscrizione nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (c.d. white list) istituito presso la Prefettura della provincia di

Per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia

4. si impegna ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del d.p.r. 633/1972 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;

Per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267

5. indica, ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, i seguenti estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare rilasciati dal Tribunale di nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267.

6) che, ai sensi degli articoli 48, comma 7, del decreto legislativo n. 50 del 2016, alla stessa gara non partecipa contemporaneamente:

A) individualmente e in raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, oppure in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario;

B) individualmente o in raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario e quale consorziata di un consorzio stabile o di un consorzio di cooperative o di imprese artigiane per la quale il consorzio concorre e a tal fine indicata per l'esecuzione;

7) nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari e reti di imprese non ancora costituiti

di partecipare in raggruppamento temporaneo / consorzio ordinario / rete di imprese, (ai sensi dell'articolo 48, commi 1, 3,8 e 13 del decreto legislativo n. 50 del 2016:

7.a) di impegnarsi, in caso di aggiudicazione dei lavori di cui all'oggetto:

(Barrare l'opzione che interessa)

quale **impresa mandataria / capogruppo / organo comune**, ad assumere mandato collettivo speciale irrevocabile con rappresentanza dalla/e impresa/e mandante/i a tale scopo individuate nelle apposite singole dichiarazioni, e a stipulare il contratto in nome e per conto proprio e dalla/e stessa/e impresa/e mandante/i;

quale **impresa mandante**, a conferire mandato collettivo speciale irrevocabile con rappresentanza all'impresa a tale scopo individuata nella dichiarazione della stessa impresa, qualificata come mandataria / capogruppo / organo comune, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e della presente impresa mandante nonché delle altre imprese mandanti;

7.b) di assumere nell'ambito del raggruppamento temporaneo/consorzio ordinario/contratto di rete i seguenti lavori:

1)		categoria:	O__	per una quota del		%
2)		categoria:	O__	per una quota del		%

3)		categoria:	O__	per una quota del	%
4)		categoria:	O__	per una quota del	%
5)		categoria:	O__	per una quota del	%

7.c) di assumere nell'ambito del raggruppamento temporaneo/consorzio ordinario/contratto di rete una quota di partecipazione del _____ %;

7.d) di dare atto e accettare, senza riserve, che qualunque comunicazione inviata all'operatore economico designato quale capogruppo / mandatario / organo comune, ad uno dei recapiti indicati da quest'ultimo ai sensi dell'art. 76 del Codice, si deve intendere estesa automaticamente a tutti gli operatori economici mandanti o aderenti al contratto di rete;

8) (solo per consorzi fra società cooperative o tra imprese artigiane oppure consorzi stabili, esclusi consorzi ordinari)

di essere costituito in:

- consorzio tra società cooperative (art. 45, comma 2, lett. b), del decreto legislativo n. 50 del 2016),
- consorzio tra imprese artigiane (art. 45, comma 2, lett. b), del decreto legislativo n. 50 del 2016),
- consorzio stabile di cui all'articolo 45 del decreto legislativo n. 50 del 2016,

e che, ai sensi dell'articolo 48, comma 7, del decreto legislativo n. 50 del 2016, questo consorzio concorre:

(barrare il caso che interessa)

- a) in proprio con la propria organizzazione consortile e non per conto dei consorziati;
- b) per conto del/i sottoelencato/i operatore/i economico/i consorziato/i, del/i quale/i sono allegate apposite dichiarazioni, attestanti il possesso dei requisiti di ordine generale richiesti:

	<i>Ragione sociale del consorziato</i>	<i>Sede</i>	<i>Codice fiscale</i>
1			
2			
3			

9) di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel Capitolato d'onori ed in tutti gli elaborati;

10) di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali e degli oneri, nonché degli obblighi e degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere espletati i lavori;

11) di avere nel complesso preso conoscenza della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccezionata, che possono avere influito o influire sia sulla esecuzione dei servizi, sia sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata;

12) dichiara di avere tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione del servizio, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito;

13) attesta di avere accertato l'esistenza e la reperibilità sul mercato dei materiali, delle attrezzature e della mano d'opera da impiegare nei servizi, in relazione ai tempi previsti per l'esecuzione degli stessi, nonché la disponibilità di attrezzature adeguate all'entità ed alla tipologia del servizio in appalto;

14) di obbligarsi ad adempiere gli obblighi della tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010 e s.m.i. e di obbligarsi in caso di aggiudicazione definitiva a comunicare gli estremi del conto corrente dedicato;

15) di accettare ed impegnarsi a rispettare il **Patto di Integrità** adottato dalla Stazione appaltante n. 10 in data 3.2.2015 e a tal fine allega alla documentazione prodotta, una copia dello stesso debitamente sottoscritta per accettazione;

16) dichiara di essere edotto degli obblighi derivanti dal **Codice di comportamento** adottato dalla Stazione Appaltante il cui testo è pubblicato su "Amministrazione trasparente" e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e fare osservare ai propri dipendenti e collaboratori il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;

17) autorizza qualora venga esercitata la facoltà di "accesso agli atti", ai sensi della legge 7 agosto 1990 n. 241, il Comune di TAVAZZANO CON VILLAVESCO a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara;

18) di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 10 del D.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Le dichiarazioni integrative sono presentate e sottoscritte dai seguenti soggetti:

Forma di partecipazione	Modalità di produzione e firme digitali richieste
<ul style="list-style-type: none"> • Forma singola 	<ul style="list-style-type: none"> • Dichiarazione sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma).
<ul style="list-style-type: none"> • R.T.I. (sia costituito che costituendo) • Consorzio ordinario di operatori economici costituendo (art. 45, c. 2, lett. e), D.lgs. 50/2016) 	<ul style="list-style-type: none"> • Dichiarazione resa da ciascun operatore economico componente il raggruppamento/consorzio, sottoscritta con firma digitale del relativo legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma).
<ul style="list-style-type: none"> • Consorzio ordinario di operatori economici costituito (art. 45, c. 2, lett. e), D.lgs. 50/2016) 	<ul style="list-style-type: none"> • Dichiarazione resa da ciascun operatore economico componente il consorzio, sottoscritta con firma digitale del relativo legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma). • Allegare una dichiarazione resa dal consorzio medesimo e sottoscritta con firma digitale del relativo legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma).
<ul style="list-style-type: none"> • Consorzio (art. 45, c. 2, lett. e), D.lgs. 50/2016) 	<ul style="list-style-type: none"> • Dichiarazione resa da per ciascun operatore economico che per il consorzio partecipa alla procedura, sottoscritta con firma digitale dal relativo legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma). • Nel solo caso in cui il consorzio medesimo partecipi all'esecuzione dell'appalto, allegare una dichiarazione resa dal consorzio medesimo e sottoscritta con firma digitale del relativo rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma)
<ul style="list-style-type: none"> • Impresa ausiliaria in caso di avalimento 	<ul style="list-style-type: none"> • Dichiarazione resa da con firma digitale del legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma)

<ul style="list-style-type: none"> • Aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete 	<ul style="list-style-type: none"> • Dichiarazione resa dall'operatore economico che riveste le funzioni di organo comune se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4 - quater, del D.l. 10/02/2009 n.5, convertito, con modificazioni, dalla L. 9/04/2009, n.33 • Dichiarazione resa dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza, ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4 - quater, del D.l. 10/02/2009 n.5 • Dichiarazione resa da dal legale rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara se la rete è dotata da un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria
---	--

4.1.4 Garanzia provvisoria

N.B Le garanzie fideiussorie per la cauzione provvisoria e per la cauzione definitiva, pena l'esclusione, devono essere conformi allo schema tipo approvato, ai sensi di quanto previsto dall'art. 103, comma 9 del Codice, con Decreto del Ministro dello Sviluppo Economico n. 31 del 19/01/2018, pubblicato sulla G.U.R.I. Serie Generale n. 83 del 10/04/2018 – Suppl. Ordinario n. 16

L'operatore economico deve allegare, a pena di esclusione, un documento in formato elettronico atto a comprovare l'avvenuta costituzione della garanzia provvisoria, come definita dall'art. 93 del Codice, pari al 2% o altra percentuale nelle ipotesi di cui al comma 7 dell'art. 93 del Codice, dell'importo complessivo dell'appalto e precisamente pari ad Euro 2.999,50 (Euro duemilanocentonovantanove/50).

Si applica la riduzione del 50% della cauzione nei confronti delle microimprese, piccole e medie imprese e dei raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese.

Sono microimprese, piccole e medie imprese, le imprese come definite dall'art. 3 lettera aa) del Codice e nella Raccomandazione della Commissione Europea 2003/361/CE del 06/05/2003:

- **Microimpresa** – a) meno di 10 occupati e, b) un fatturato annuo (corrispondente alla voce A.1 del conto economico redatto secondo la vigente norma del codice civile) oppure, un totale di bilancio annuo (corrispondente al totale dell'attivo patrimoniale) non superiore a 2 milioni di euro;
- **Piccola impresa** - a) meno di 50 occupati e, b) un fatturato annuo, oppure, un totale di bilancio annuo non superiore a 10 milioni di euro;
- **Media impresa** – a) meno di 250 occupati e, b) un fatturato annuo non superiore a 50 milioni di euro, oppure un totale di bilancio annuo non inferiore a 43 milioni di euro.

La cauzione può essere una fideiussione:

- bancaria, rilasciata da Istituti di credito di cui al Testo Unico Bancario approvato con il D.lgs. 385/93 e s.m.i.;
- assicurativa, rilasciata da imprese di assicurazioni, debitamente autorizzate all'esercizio del ramo cauzioni ai sensi del D.lgs. 209/2005 e s.m.i.;

- rilasciata da intermediari finanziari iscritti all'albo di cui all'art. 106 del d.lgs. 385/1993 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 d.lgs. 58/1998 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria e assicurativa.

Le garanzie fideiussorie devono essere conformi allo schema tipo approvato con Decreto del Ministro dello Sviluppo Economico n. 31 del 19/01/2018 pubblicato sulla G.U. n. 83 del 10/04/2018, **pena l'esclusione**, integrati con le clausole appresso indicate:

- avere come beneficiario il Comune di TAVAZZANO CON VILLAVESCO (LO) ed avere la seguente causale "Lavori di riqualificazione viabilità stradale e spazi aperti";
- avere validità per 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione delle offerte;
- Prevedere espressamente:
 - a) la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del Codice Civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
 - b) la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
 - c) la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta del Comune;

Forma di partecipazione	Modalità di produzione e firme digitali richieste
<ul style="list-style-type: none"> • Forma singola 	<ul style="list-style-type: none"> • Allegare la fideiussione rilasciata in formato elettronico, con firma digitale del soggetto autorizzato ad impegnare il garante. • Il soggetto garantito deve essere l'operatore economico che invia l'offerta.
<ul style="list-style-type: none"> • R.T.I. costituito • Consorzio ordinario di operatori economici costituito (art. 45, c. 2, lett. e), D.lgs. 50/2016) • Consorzio (art. 45, c.2, lett. b), c), d.lgs. 50/2016) 	<ul style="list-style-type: none"> • Allegare la fideiussione rilasciata in formato elettronico, con firma digitale del soggetto autorizzato ad impegnare il garante. • Il soggetto garantito deve essere il R.T.I. /Consorzio. • Il soggetto contraente deve essere l'operatore economico mandatario o il Consorzio.
<ul style="list-style-type: none"> • Consorzio ordinario di operatori economici costituendo (art. 45, c. 2, lett. e), D.lgs. 50/2016) • R.T.I. costituendo 	<ul style="list-style-type: none"> • Allegare la fideiussione rilasciata in formato elettronico, con firma digitale del soggetto autorizzato ad impegnare il garante. • I soggetti garantiti devono essere tutti gli operatori economici raggruppandi o consorziandi, che devono essere singolarmente citati. • Il soggetto contraente può essere l'operatore economico mandatario, uno degli operatori economici mandanti o consorziandi.

Garanzia provvisoria in formato digitale – condizioni di ammissibilità

La garanzia provvisoria può essere prodotta anche in formato digitale purché siano osservate tutte le regole che stanno a presidio di tale modalità documentale che, nel nostro ordinamento, trovano oggi compiuta disciplina nel Codice dell'Amministrazione digitale (c.d. Cad) approvato con D.Lgs. 82/05 e ss.mm.ii.

Tali modalità sono:

1. o la diretta produzione del documento informatico, ossia il file in formato p7m registrato su supporto informatico con firme digitali del contraente e del garante;
2. oppure, la produzione di copia su supporto cartaceo del documento informatico, la quale sostituisce ad ogni effetto l'originale da cui è tratto, se la sua conformità all'originale in tutte le sue componenti è attestata da un pubblico ufficiale a ciò autorizzato.

Alla luce del parere di precontenzioso Anac n. 26 del 23/02/2012, si precisa che l'autenticità della polizza o della firma digitale non può essere riscontrata dalla Commissione "ab externo" attraverso il collegamento al sito istituzionale del garante per la verifica del codice di controllo ivi riportato, trattandosi di soggetto terzo estraneo alla procedura di gara.

Qualora l'originale della fideiussione anziché in formato digitale è in formato cartaceo (sottoscritto a penna dai contraenti) il concorrente deve produrre a sistema una copia scannerizzata dello stesso, sottoscritta digitalmente,

L'originale cartaceo della polizza dovrà essere trasmesso all'Amministrazione Comunale, a **pena di esclusione** dalla gara, in un plico chiuso che sia sigillato, sui lembi di chiusura, con ceralacca o con striscia di carta incollata o nastro adesivo o con equivalenti strumenti idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni.

Al fine dell'identificazione della provenienza del plico, **a pena di esclusione**, quest'ultimo dovrà recare il timbro dell'offerente o altro diverso elemento di identificazione. Il plico dovrà riportare le indicazioni del mittente (cioè la denominazione o ragione sociale), nonché la seguente dicitura: **"Gara per i lavori di riqualificazione viabilità e spazi esterni"** e dovrà pervenire entro e non oltre il termine ultimo di presentazione delle offerte.

L'operatore economico può costituire la garanzia provvisoria in contanti, in questo caso deve:

effettuare il versamento sul conto IBAN IT69H050343406000000104179, intestato al Comune di Tavazzano con Villavesco (LO) presso Banco Popolare di Lodi filiale di Tavazzano con Villavesco (LO), avente come causale di versamento il nome della presente procedura di gara (di cui al precedente capitolo 1 – caratteristiche della procedura).

Forma di partecipazione	Modalità di produzione e firme digitali richieste
<ul style="list-style-type: none"> Forma singola 	<ul style="list-style-type: none"> Allegare copia della ricevuta dell'avvenuto versamento corredata dalla dichiarazione di autenticità ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. 445/2000, sottoscritta con firma digitale del legale rappresentante dell'operatore economico (o persona munita di comprovati poteri di firma) Inserire il codice IBAN relativo al c/c dell'operatore economico che ha effettuato il versamento, ai fini dello svincolo della garanzia.
<ul style="list-style-type: none"> R.T.I. costituito Consorzio ordinario di operatori economici costituito (art. 45, c. 2, lett. e), D.lgs. 50/2016) Consorzio (art. 45, c.2, lett. b), c), d.lgs. 50/2016) 	<ul style="list-style-type: none"> Valgono le stesse prescrizioni relative alla partecipazione in forma singola, ma il versamento deve essere effettuato dall'operatore economico mandatario oppure dal Consorzio medesimo. Nella causale del versamento deve essere esplicitato che il soggetto garantito è il raggruppamento/consorzio. La dichiarazione di autenticità deve essere sottoscritta con firma digitale da parte del legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) dell'operatore economico mandatario oppure del consorzio medesimo.
<ul style="list-style-type: none"> Consorzio ordinario di operatori economici costituendo (art. 45, c. 2, lett. e), D.lgs. 50/2016) R.T.I. costituendo 	<ul style="list-style-type: none"> Valgono le stesse prescrizioni relative alla partecipazione in forma singola, il versamento può essere effettuato da uno degli operatori economici raggruppandi/consorziandi. Nella causale del versamento deve essere esplicitato che i soggetti garantiti sono tutti gli operatori economici raggruppandi/consorziandi, che devono essere singolarmente citati. La dichiarazione di autenticità deve essere sottoscritta con firma

	digitale da parte del legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) di ciascun operatore economico.
--	--

In alternativa rispetto alla fideiussione o in contanti, l'operatore economico può costituire la garanzia provvisoria in titoli del debito pubblico. In questo caso, l'operatore economico deve:

Forma di partecipazione	Modalità di produzione e firme digitali richieste
<ul style="list-style-type: none"> • Forma singola 	<ul style="list-style-type: none"> • Allegare copia dei titoli stessi, corredata dalla dichiarazione di autenticità ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. 445/2000, sottoscritta con firma digitale del legale rappresentante dell'operatore economico (o persona munita di comprovati poteri di firma)
<ul style="list-style-type: none"> • R.T.I. costituito • Consorzio ordinario di operatori economici costituito (art. 45, c. 2, lett. e), D.lgs. 50/2016) • Consorzio (art. 45, c.2, lett. b), c), d.lgs. 50/2016) 	<ul style="list-style-type: none"> • Valgono le stesse prescrizioni relative alla partecipazione in forma singola. • La dichiarazione di autenticità deve essere sottoscritta con firma digitale da parte del legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) dell'operatore economico mandatario oppure del consorzio medesimo.
<ul style="list-style-type: none"> • Consorzio ordinario di operatori economici costituendo (art. 45, c. 2, lett. e), D.lgs. 50/2016) • R.T.I. costituendo 	<ul style="list-style-type: none"> • Valgono le stesse prescrizioni relative alla partecipazione in forma singola. • La dichiarazione di autenticità deve essere sottoscritta con firma digitale da parte del legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) di ciascun operatore economico.

La garanzia provvisoria copre e può essere escussa nei seguenti casi:

- mancata sottoscrizione del contratto dopo l'aggiudicazione dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva ai sensi dell'art. 93 comma 6 del D.lgs 50/2016 e s.m.i.;
- falsa dichiarazione nella documentazione presentata in sede di offerta, ovvero qualora non venga fornita la prova del possesso dei requisiti individuati al paragrafo 3.3 – Requisiti di partecipazione;
- mancata produzione della documentazione richiesta per la stipula del contratto, nel termine stabilito o in quello eventualmente prorogato;
- mancato adempimento di ogni altro obbligo derivante dalla partecipazione alla presente procedura.

Ai sensi dell'art. 93, comma 6, del codice la cauzione provvisoria verrà svincolata all'aggiudicatario automaticamente al momento della stipula del contratto, agli altri concorrenti, ai sensi dell'art. 93, comma 9, del Codice, verrà svincolata entro 30 giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

4.1.5 Dichiarazione di impegno a rilasciare la cauzione definitiva

Ai sensi dell'art. 93, comma 8, D.lgs. 50/2016 come modificato dal D.lgs. 56/2017, l'operatore economico deve, a pena di esclusione, produrre l'impegno del fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto di cui all'art. 103 e 104 del decreto sopra indicato, qualora l'offerente risultasse affidatario.

Il presente articolo non si applica alle microimprese, piccole e medie imprese ed ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese.

ATTENZIONE: DICHIARAZIONE DI IMPEGNO CONTENUTA NELLA FIDEIUSSIONE

Qualora la predetta dichiarazione di impegno fosse contenuta nel documento “garanzia provvisoria” (vedi precedente paragrafo 4.1.2 – garanzia provvisoria), non è necessario allegare alcun documento.

La dichiarazione di impegno deve:

- essere rilasciata da un istituto bancario o compagnia assicurativa o da intermediario finanziario (iscritto all’albo di cui all’art. 106 del D.lgs. 385/1993 che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che è sottoposto a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell’albo previsto dall’art. 161 del D.lgs. 58/1998);
- contenere la denominazione della gara come riportata nell’intestazione del presente bando di gara.

Forma di partecipazione	Modalità di produzione e firme digitali richieste
<ul style="list-style-type: none"> • Forma singola 	<ul style="list-style-type: none"> • Allegare la dichiarazione di impegno rilasciata in formato elettronico, con firma digitale del soggetto autorizzato ad impegnare il garante. • Il soggetto garantito deve essere l’operatore economico che invia l’offerta.
<ul style="list-style-type: none"> • R.T.I. costituito • Consorzio ordinario di operatori economici costituito (art. 45, c. 2, lett. e), D.lgs. 50/2016) • Consorzio (art. 45, c.2, lett. b), c), d.lgs. 50/2016) 	<ul style="list-style-type: none"> • Allegare la dichiarazione di impegno rilasciata in formato elettronico, con firma digitale del soggetto autorizzato ad impegnare il garante. • Il soggetto garantito deve essere il R.T.I. /Consorzio. • Il soggetto contraente deve essere l’operatore economico mandatario o il Consorzio.
<ul style="list-style-type: none"> • Consorzio ordinario di operatori economici costituendo (art. 45, c. 2, lett. e), D.lgs. 50/2016) • R.T.I. costituendo 	<ul style="list-style-type: none"> • Allegare la dichiarazione di impegno rilasciata in formato elettronico, con firma digitale del soggetto autorizzato ad impegnare il garante. • I soggetti garantiti devono essere tutti gli operatori economici raggruppandi o consorziandi, che devono essere singolarmente citati. • Il soggetto contraente può essere l’operatore economico mandatario, uno degli operatori economici mandanti o consorziandi.

4.1.6 Documento attestante i poteri del sottoscrittore della fideiussione e della dichiarazione di impegno

L’operatore economico deve produrre, con riferimento al firmatario del soggetto garante (di cui ai precedenti paragrafi 4.1.4 – garanzia provvisoria e 4.1.5 – dichiarazione di impegno a rilasciare la cauzione definitiva), dichiarazione sostitutiva di atto notorio che attesti i poteri di impegnare con la sottoscrizione dei documenti la Società Fideiussore nei confronti della Stazione Appaltante.

Forma di partecipazione	Modalità di produzione e firme digitali richieste
<ul style="list-style-type: none"> • Qualsiasi forma di partecipazione 	<ul style="list-style-type: none"> • Allegare copia in formato elettronico del documento attestante i poteri del sottoscrittore della fideiussione e della dichiarazione di impegno.

4.1.7 Certificazione di qualità

L’importo della garanzia provvisoria (v. precedente paragrafo 4.1.4 – garanzia provvisoria) è soggetto alle riduzioni di cui all’art. 93, comma 7 del Codice.

Per fruire dei benefici previsti, l’operatore economico può alternativamente:

- Allegare copia in formato elettronico dei documenti comprovanti il possesso dei requisiti previsti all'art. 93 comma 7 del Codice corredate da dichiarazione di autenticità ai sensi dell'art. 19 D.P.R. 445/2000 sottoscritta con firma digitale del legale rappresentante dell'operatore economico (o persona munita da comprovati poteri di firma).
- Allegare idonea dichiarazione resa dall'operatore economico ai sensi dell'art. 47 D.P.R. 445/2000 attestante il possesso dei suddetti requisiti.

Forma di partecipazione	Modalità di produzione e firme digitali richieste
<ul style="list-style-type: none"> • Forma singola 	<ul style="list-style-type: none"> • Allegare copia dei documenti, corredate da dichiarazione di autenticità, ovvero dichiarazione attestante il possesso dei requisiti, in formato elettronico, con firma digitale del legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma)
<ul style="list-style-type: none"> • R.T.I. costituito • Consorzio ordinario di operatori economici costituito (art. 45, c. 2, lett. e), D.lgs. 50/2016) • Consorzio (art. 45, c.2, lett. b), c), d.lgs. 50/2016) 	<ul style="list-style-type: none"> • Allegare copia dei documenti posseduti da ciascun operatore economico componente il raggruppamento/consorzio, corredate dalla rispettiva dichiarazione di autenticità, ovvero dichiarazione attestante il possesso dei requisiti da parte di ciascun operatore economico componente il raggruppamento/consorzio, in formato elettronico, con firma digitale del relativo legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma)

Si precisa che:

- In caso di partecipazione in RTI orizzontale, o consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 45, comma 2, del Codice o aggregazione di imprese di rete il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento e/o il consorzio ordinario e/o l'aggregazione di imprese di rete siano in possesso della predetta certificazione;
- In caso di partecipazione in RTI verticale, nel caso in cui solo alcune tra le imprese che costituiscono il raggruppamento verticale siano in possesso della certificazione, il raggruppamento stesso può beneficiare di detta riduzione, in ragione della parte delle prestazioni contrattuali che ciascuna impresa raggruppata e/o raggruppanda assume nella ripartizione dell'oggetto contrattuale all'interno del raggruppamento;
- In caso di partecipazione in consorzio di cui alle lettere b) e c) dell'art. 45 comma 2 del Codice, e di aggregazione di imprese di rete con organo comune e soggettività giuridica, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia nel caso in cui la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio/aggregazione di imprese di rete.

4.1.8 Procura

Qualora la dichiarazione della presente lettera e/o ciascuna dichiarazione di offerta economica e/o altra dichiarazione che compone ed è contenuta nell'offerta, sia sottoscritta da un procuratore (generale o speciale), il concorrente dovrà produrre copia scansionata della procura notarile che attesti i poteri del sottoscrittore.

Detta copia della procura deve essere allegata a sistema nel suddetto file "Documentazione Amministrativa".

Il Comune o, per esso, la Commissione di gara, si riserva di richiedere la presentazione dell'originale o copia autenticata della procura notarile allegata a sistema.

4.1.9 Dichiarazione in ordine al subappalto (eventuale)

L'operatore economico deve dichiarare se intende affidare o meno parti dell'attività oggetto della presente procedura in subappalto.

Nel caso in cui l'operatore economico intenda ricorrere al subappalto, deve compilare:

- Dichiarazione attestante le attività oggetto della presente procedura che l'operatore economico intende affidare in subappalto nel rispetto delle condizioni stabilite nel presente bando, nello schema di contratto, nonché nell'art. 105, D.lgs. 50/2016. In mancanza di tali indicazioni il subappalto è vietato.

Forma di partecipazione	Modalità di produzione e firme digitali richieste
<ul style="list-style-type: none"> • Forma singola 	<ul style="list-style-type: none"> • Allegare un documento firmato digitalmente dal Legale Rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) che indichi le parti dei lavori che l'operatore economico intende subappaltare (entro il limite del 30% dell'importo contrattuale)
<ul style="list-style-type: none"> • R.T.I. costituito o costituendo • Consorzio ordinario di operatori economici costituito o costituendo (art. 45, c. 2, lett. e), D.lgs. 50/2016) • Consorzio (art. 45, c.2, lett. b), c), d.lgs. 50/2016) 	<ul style="list-style-type: none"> • Ciascun operatore economico componente il raggruppamento – consorzio deve allegare un documento firmato digitalmente dal Legale Rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) che indichi le parti dei lavori che l'operatore economico intende subappaltare (entro il limite del 30% dell'importo contrattuale)

Per il pagamento al subappaltatore, al cottimista, al prestatore di servizi ed al fornitore di beni o lavori si applica l'art. 105, comma 13 del D.lgs 50/2016.

4.1.10 Documenti richiesti in caso di partecipazione in forma aggregata

Indicazioni per i raggruppamenti temporanei, consorzi, aggregazioni di imprese in rete, GEIE Consorzi stabili, consorzi di cooperative e di imprese artigiane (art. 45 comma. 2 lettere. b) e c) del Codice di cui al D.lgs. n. 50/2016)

La BUSTA "A – Documentazione amministrativa", deve contenere anche:

atto costitutivo e statuto del consorzio, con indicazione delle imprese consorziate;

dichiarazione in cui si indica i consorziati per i quali il consorzio concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quali consorziati concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

Raggruppamento temporaneo già costituito: la BUSTA "A – Documentazione amministrativa", deve contenere anche, a pena di esclusione:

1) mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, con indicazione del soggetto designato quale mandatario;

2) dichiarazione in cui si indicano le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziate o raggruppati (art. 48 co. 4 del Codice).

Consorzio ordinario o GEIE già costituiti: la BUSTA "A – Documentazione amministrativa", deve contenere anche, a pena di esclusione:

1) atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capogruppo;

2) dichiarazione in cui si indicano le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziate o raggruppati (art. 48 co. 4 del Codice).

Raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti: la BUSTA "A – Documentazione amministrativa", deve contenere anche, a pena di esclusione, dichiarazione resa da ciascun concorrente attestante:

- 1) l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- 2) l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE;
- 3) le parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati (art. 48 co. 4 del Codice).

Aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica (art. 3 co. 4-*quater* del DL 5/2009): la BUSTA "A – *Documentazione amministrativa*", deve contenere anche, a pena di esclusione:

- 1) copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- 2) dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre e, relativamente a queste ultime, opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma;
- 3) dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete (art. 48 co. 4 del Codice).

Aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica (art. 3 co. 4-*quater* del DL 5/2009): la BUSTA "A – *Documentazione amministrativa*", deve contenere anche, a pena di esclusione:

- 1) copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;
- 2) qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata.

Aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero o se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti: la BUSTA "A – *Documentazione amministrativa*", deve contenere anche, a pena di esclusione:

- 1) copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;
- 2) oppure, in alternativa al punto precedente, copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata. Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:

a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;

l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia con riguardo ai raggruppamenti temporanei;

le parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

La documentazione va caricata a Sistema scannerizzando l'originale e corredando tale copia dalla dichiarazione di autenticità ai sensi dell'art. 19 D.P.R. n. 445/2000, sottoscritta – con firma digitale e le ulteriori modalità di cui all'**Allegato “Modalità tecniche per l'utilizzo della Piattaforma”** del Disciplinare di gara – dal legale rappresentante o dal procuratore del concorrente.

4.1.11 Avalimento (eventuale)

Nel solo caso di ricorso all'avvalimento, in conformità all'art. 89, comma 1, del D.lgs. 50/2016, l'operatore economico deve allegare la seguente documentazione:

1. DGUE a firma dell'ausiliaria contenente tutte le informazioni di cui alla parte II sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento e alla parte VI;
2. Dichiarazione resa ai sensi e per gli effetti dell'art. 47 D.P.R. 445/2000, firmata digitalmente dal Legale Rappresentante dell'impresa ausiliaria (o persona munita di comprovati poteri di firma), attestante:
 - L'obbligo verso l'operatore economico concorrente e verso la Stazione Appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata del contratto le risorse necessarie di cui è carente l'operatore economico citato;
 - La non partecipazione diretta alla procedura in proprio o in forma associata, ai sensi dell'art. 45, D.lgs. 50/2016;
 - Copia del contratto, corredata da dichiarazione di autenticità ai sensi dell'art. 19, DPR 445/2000, firmata digitalmente dal legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) dell'operatore economico, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti dell'operatore economico concorrente a fornire i requisiti ed a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata del contratto.

ovvero,

in caso di avvalimento tra imprese appartenenti ad un medesimo gruppo societario, dichiarazione sostitutiva, firmata digitalmente dal Legale Rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) dell'operatore economico attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo.

4.1.12 Passoe

I concorrenti sono tenuti a richiedere e produrre il PASSOE ai sensi dell'art. 81, comma 1, e dell'art. 216, comma 13 del D.lgs. 50/2016. Gli stessi devono registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul portale ANAC (servizio di accesso riservato AVCPASS operatore economico) e indicando il CIG relativo alla presente gara creare il PASSOE secondo le istruzioni reperibili al seguente indirizzo: <http://www.avcp.it/portal/public/classic/servizi/manuali>.

Una volta creato il PASSOE in forma cartacea stampato e firmato deve essere inserito nella busta A “Documentazione Amministrativa”.

La verifica del possesso di quasi tutti i requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario sarà effettuata dall'Amministrazione attraverso l'utilizzo del sistema AVCPASS, reso disponibile dall'autorità stessa.

Tutte le comunicazioni svolte nell'ambito del sistema AVCPASS sono effettuate tramite PEC. Pertanto è necessario che ciascuno dei seguenti soggetti dell'operatore economico possieda un indirizzo PEC:

1. almeno un amministratore delegato/legale rappresentante di ogni operatore economico (casella PEC personale dell'Amministratore e casella PEC dell'operatore economico);
2. eventuale delegato dell'operatore economico (casella PEC personale del delegato e casella PEC dell'operatore economico).

Secondo quanto disposto dall'art. 21, comma 2 del D.lgs. n. 82/2005 (Codice dell'Amministrazione Digitale) i documenti inseriti dagli operatori economici devono essere firmati dai soggetti di cui ai precedenti punti 1) e 2). Pertanto tali soggetti devono munirsi di un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori.

L'operatore economico è tenuto ad inserire sul sistema AVCPASS esclusivamente la documentazione pertinente alle finalità di cui all'oggetto della deliberazione n. 111/2012 e n. 153/2016. L'operatore economico assume la piena responsabilità della natura e della qualità della documentazione prodotta e solleva l'Autorità da ogni responsabilità relativamente ai dati inseriti e alla documentazione caricata.

Fermo restando l'obbligo per l'operatore economico di presentare le autocertificazioni richieste dalle norme di gara in ordine al possesso dei requisiti per la partecipazione alla procedura in oggetto, il PASSOE rappresenta lo strumento necessario per procedere alla verifica dei requisiti da parte della Stazione Appaltante.

Per tutti i profili tecnici ed operativi dell'accesso al sistema AVCPASS si fa riferimento alla delibera dell'ANAC n. 153/2016 alla quale gli operatori che intendono partecipare alla gara devono attenersi.

In caso di R.T.I. il documento PASSOE deve riportare tutte le imprese facenti parte del raggruppamento. In caso di Consorzio il documento PASOE deve riportare il Consorzio e le imprese Consorziatoe indicate per l'esecuzione dei lavori. In caso di avvalimento il documento PASSOE deve riportare l'impresa ausiliaria.

4.1.13 Attestato di sopralluogo

Il concorrente a pena di esclusione dovrà allegare nella busta A "Documentazione Amministrativa" il certificato rilasciato dalla stazione appaltante di presa visione dello stato dei luoghi in cui deve essere eseguita la prestazione.

4.1.14 Patto di integrità

L'operatore economico deve allegare copia firmata digitalmente, secondo le modalità indicate nella seguente tabella, del patto di integrità, allegato al presente bando di gara.

Forma di partecipazione	Modalità di produzione e firme digitali richieste
<ul style="list-style-type: none"> Forma singola 	<ul style="list-style-type: none"> Il documento deve essere sottoscritto con firma digitale dal legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma)
<ul style="list-style-type: none"> R.T.I. costituito o costituendo Consorzio ordinario di operatori economici costituito o costituendo (art. 45, c. 2, lett. e), D.lgs. 50/2016) Consorzio (art. 45, c.2, lett. b), c), d.lgs. 50/2016) 	<p>Può essere presentato alternativamente:</p> <ul style="list-style-type: none"> Un singolo documento sottoscritto con firma digitale del legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) di ciascun operatore economico raggruppando/consorziando. Un documento per ciascun operatore economico raggruppando/consorziando, sottoscritto con firma digitale del relativo legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma)

4.2 Offerta tecnica – step 2

Al secondo step del percorso guidato "invia offerta" l'operatore economico non deve inserire alcuna documentazione, poiché la presente procedura di gara non prevede offerta tecnica. L'operatore economico deve quindi cliccare "avanti" e procedere con la sottomissione dell'offerta economica come di seguito descritto.

4.3 Offerta economica – step 3

Al terzo step del percorso guidato “invia offerta” l’operatore economico deve inserire nel campo “offerta economica” il valore complessivo della propria offerta in termini di sconto, espresso come percentuale, utilizzando un massimo di tre cifre decimali separate dalla virgola (non deve essere inserito il simbolo %);

ATTENZIONE: ULTERIORI VINCOLI PER LA FORMULAZIONE DELL’OFFERTA ECONOMICA

- Non sono ammesse offerte pari a zero, pena l’esclusione dalla procedura di gara;
- Non sono ammesse offerte superiori alla base d’asta, pena l’esclusione dalla procedura di gara.

Nel campo “Offerta economica”, il concorrente, pena l’esclusione della gara, deve presentare un’offerta economica così composta:

- a) Campo “Offerta economica”, il valore complessivo offerto – espresso in %, con tre cifre decimali,
- b) Campo “di cui costi della sicurezza derivanti da interferenza”, il valore dei costi della sicurezza derivanti da interferenza **indicare € 3.226,35**
- c) Campo “di cui costi del personale” **indicare € 44.024,60**
- d) Campo “di cui costi della sicurezza afferenti l’attività svolta dall’operatore economico” il valore dei costi della sicurezza interni dell’azienda.

4.3.1. Allegato all’offerta economica

Nell’apposito campo “Allegato all’offerta economica”, l’operatore economico deve allegare, ai sensi dell’art. 95, comma 10 appropriata dichiarazione, conforme al modello allegato C debitamente compilata e firmata digitalmente come meglio precisato nella tabella seguente, con la quale indica – in cifre ed in lettere - il ribasso percentuale unico sull’importo a base d’asta al netto degli oneri per la sicurezza che il concorrente stesso offre per l’esecuzione dei lavori in oggetto.

Ai sensi di quanto previsto dall’art. 95, c.10 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. nell’offerta economica il concorrente, oltre al ribasso percentuale offerto, deve indicare, compilando gli appositi spazi dedicati del Modulo *Allegato C*:

- i propri **COSTI DELLA MANODOPERA** riferiti all’affidamento in oggetto;
- i propri **COSTI AZIENDALI DELLA SICUREZZA** concernenti l’adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, afferenti all’esercizio dell’attività che verrà svolta con riferimento all’affidamento in oggetto *(nello specifico dovranno essere indicati esclusivamente i costi della sicurezza interni dell’azienda e non gli oneri della sicurezza come determinati dal PSC e posti a base di gara.)*

NB La mancata indicazione dei “Costi della Manodopera” e/o dei “Costi Aziendali della Sicurezza” è causa di esclusione e non è sanabile tramite attivazione dell’istituto del soccorso istruttorio.

Forma di partecipazione	Modalità di produzione e firme digitali richieste
<ul style="list-style-type: none"> • Forma singola 	<ul style="list-style-type: none"> • Allegare il documento con firma digitale del legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma).
<ul style="list-style-type: none"> • R.T.I. (sia costituito che costituendo) • Consorzio ordinario di operatori economici costituendo (art. 45, c. 2, lett. e), D.lgs. 50/2016) 	<ul style="list-style-type: none"> • Allegare un unico documento, con le firme digitali del legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) di ciascun operatore economico facente parte raggruppamento/consorzio.
<ul style="list-style-type: none"> • Consorzio ordinario di operatori economici costituito (art. 45, c. 2, lett. e), D.lgs. 50/2016) 	<ul style="list-style-type: none"> • Allegare un unico documento, con le firme digitali del legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) di ciascun operatore economico facente parte del raggruppamento/consorzio, nonché del legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) del consorzio

	medesimo.
<ul style="list-style-type: none"> • Consorzio (art. 45, c. 2, lett. b) e c), D.lgs. 50/2016) 	<ul style="list-style-type: none"> • Allegare un unico documento, con le firme digitali del legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) di ciascun operatore economico che per il consorzio partecipa alla procedura. • Nel solo caso in cui il consorzio medesimo partecipi all'esecuzione dell'appalto, il documento deve essere firmato digitalmente anche dal legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) del consorzio medesimo.

4.4. Riepilogo dell'offerta – step 4

Al quarto step del percorso guidato "Invia offerta", la piattaforma Sintel genera automaticamente il "Documento d'offerta" in formato .pdf, contenente tutti i dati e le dichiarazioni relativi all'offerta inseriti negli step precedenti. L'operatore economico deve scaricare tale documento sul proprio terminale e sottoscriverlo con firma digitale.

È quindi necessario, a pena di esclusione, in quanto elemento essenziale dell'offerta, effettuare l'upload in Sintel del "Documento d'offerta" debitamente firmato digitalmente (secondo le modalità illustrate nella seguente tabella). Tutte le informazioni in merito all'essenzialità del "Documento d'offerta" e alle specifiche tecniche/procedurali sulle attività sono dettagliate nella schermata dello step 4 del percorso "Invia offerta" in Sintel, nonché nel documento allegato "Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel".

Forma di partecipazione	Modalità di produzione e firme digitali richieste
<ul style="list-style-type: none"> • Forma singola 	<ul style="list-style-type: none"> • Allegare il documento con firma digitale del legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma).
<ul style="list-style-type: none"> • R.T.I. (sia costituito che costituendo) • Consorzio ordinario di operatori economici costituendo (art. 45, c. 2, lett. e), D.lgs. 50/2016) 	<ul style="list-style-type: none"> • Allegare un unico documento, con le firme digitali del legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) di ciascun operatore economico facente parte raggruppamento/consorzio.
<ul style="list-style-type: none"> • Consorzio ordinario di operatori economici costituito (art. 45, c. 2, lett. e), D.lgs. 50/2016) 	<ul style="list-style-type: none"> • Allegare un unico documento, con le firme digitali del legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) di ciascun operatore economico facente parte del raggruppamento/consorzio, nonché del legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) del consorzio medesimo.
<ul style="list-style-type: none"> • Consorzio (art. 45, c. 2, lett. b) e c), D.lgs. 50/2016) 	<ul style="list-style-type: none"> • Allegare un unico documento, con le firme digitali del legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) di ciascun operatore economico che per il consorzio partecipa alla procedura. • Nel solo caso in cui il consorzio medesimo partecipi all'esecuzione dell'appalto, il documento deve essere firmato digitalmente anche dal legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) del consorzio medesimo.

4.5. Invio offerta – step 5

Al quinto step del percorso guidato "Invia offerta" l'operatore economico visualizza il riepilogo di tutte le informazioni componenti la propria offerta. L'operatore economico, per concludere il percorso guidato ed inviare l'offerta, deve cliccare l'apposito tasto "Invia offerta".

Sintel restituirà un messaggio a video dando evidenza del buon esito dell'invio dell'offerta.

ATTENZIONE: VERIFICARE I CONTENUTI DELL'OFFERTA PRIMA DI PROCEDERE ALL'INVIO DELLA STESSA

Si precisa che è di fondamentale importanza verificare allo step 5 del percorso guidato "Invia offerta" tutte le informazioni inserite nel percorso guidato stesso. È possibile ad es. aprire i singoli allegati inclusi nell'offerta, controllare i valori dell'offerta economica e la correttezza delle informazioni riportate nel "documento d'offerta".

Si precisa inoltre che nel caso in cui l'offerta venga inviata, e vengano successivamente individuati degli errori, sarà necessario procedere ad inviare una nuova offerta che sostituirà tutti gli elementi della precedente (busta amministrativa, tecnica ed economica).

5. Valutazione delle offerte e aggiudicazione

5.1. Criterio di aggiudicazione

L'aggiudicazione avverrà con il criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art. 95 comma 4 lett. a) del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 mediante ribasso percentuale sul prezzario delle opere pubbliche della Regione Lombardia anno 2011.

La stazione appaltante si avvarrà della facoltà dell'esclusione automatica dalla gara delle offerte, che ai sensi dell'art 97 comma 8 del D.lgs. 50/2016, presentano una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia, individuata ai sensi del comma 2 del medesimo articolo, purché pervengano almeno dieci offerte valide, con l'avvertenza che in ogni caso la S.A si riserva di valutare la congruità di ogni offerta che appaia anormalmente bassa.

Si precisa quanto segue in caso sia sorteggiato uno dei metodi di cui alle lettere a), b) ed e) dell'articolo 97, comma 2 del Codice dei contratti pubblici:

a) che il così detto taglio delle ali, che consiste nel tralasciare e non considerare le offerte estreme nella misura percentuale indicata dalla legge, si applica per individuare le offerte tra le quali calcolare la media aritmetica dei ribassi percentuali offerti. Successivamente il calcolo dello scarto medio aritmetico dei ribassi percentuali che superano la predetta media si effettua esclusivamente prendendo in considerazione i ribassi delle offerte che sono residue dopo il suddetto taglio delle ali;

b) che, in caso di sorteggio del metodo di cui alla all'articolo 97, comma 2, lettera b), del Codice dei contratti pubblici, una volta operato il così detto taglio delle ali, occorre sommare i ribassi percentuali delle offerte residue e, calcolata la media aritmetica degli stessi, applicare l'eventuale decurtazione stabilita dalla norma tenendo conto della prima cifra decimale del numero che esprime la sommatoria dei ribassi;

c) che le offerte con identico ribasso percentuale avranno, ai fini della soglia di anomalia, lo stesso trattamento e saranno pertanto considerate come un'offerta unica;

d) a prescindere dal metodo sorteggiato, il numero di decimali per il ribasso offerto da considerare per il calcolo dell'anomalia sarà di tre cifre decimali dopo la virgola.

5.2. Ulteriori regole e vincoli

Sono considerati elementi essenziali e pertanto saranno esclusi dalla procedura i concorrenti:

- offerte nelle quali siano sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni specificate nello schema di contratto e/o nel capitolato tecnico;
- offerte che siano sottoposte a condizione;
- offerte che sostituiscano, modifichino e/o integrino le condizioni previste dalla lex specialis di gara;
- offerte incomplete e/o parziali;

- offerte che non possiedano i requisiti minimi (sia le caratteristiche tecniche minime, sia i requisiti di conformità) stabiliti nel schema di contratto e/o nel capitolato tecnico ovvero offerte con modalità di prestazione e/o livelli di servizio che presentino modalità difformi, in senso peggiorativo, rispetto a quanto stabilito nel schema di contratto e/o nel capitolato tecnico;
- coinvolti in situazioni oggettive lesive della par condicio e/o lesive della segretezza delle offerte;
- che abbiano omesso di fornire i documenti richiesti, che non si siano attenuti alle modalità ed alle formalità previste, ovvero che abbiano reso false dichiarazioni.

La stazione appaltante si riserva il diritto:

- di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto contrattuale, in conformità a quanto previsto dall'art. 95, c. 12, D.Lgs. 50/2016;
- di sospendere, annullare, revocare, reindire o non aggiudicare la procedura motivatamente;
- di non stipulare, motivatamente, il contratto anche qualora sia intervenuta in precedenza l'aggiudicazione;
- ai sensi dell'art. 83, D.lgs. 50/2016, di richiedere agli operatori economici di completare o di fornire chiarimenti in ordine al contenuto della documentazione e delle dichiarazioni presentate, con facoltà di assegnare a tal fine un termine perentorio entro cui i concorrenti devono far pervenire i detti completamenti e/o chiarimenti, pena l'esclusione dalla gara;

L'offerta vincherà il concorrente per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta, salvo proroghe richieste dalla stazione appaltante.

In caso di offerte uguali si procederà mediante sorteggio.

Ai sensi dell'art. 110 del D.lgs. 50/2016, l'Ente si riserva la facoltà, in caso di fallimento, di liquidazione coatta e concordato preventivo, ovvero procedura di insolvenza concorsuale o di liquidazione dell'appaltatore, o di risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 108 del D.lgs. 50/2016 ovvero di recesso dal contratto ai sensi dell'art. 88, c.4-ter, del D.lgs. 159/2011, ovvero in caso di dichiarazione giudiziale di inefficacia del contratto, di interpellare progressivamente i soggetti che hanno partecipato all'originaria procedura di gara risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del completamento dei lavori. Si procede all'interpello a partire dal soggetto che ha formulato la prima migliore offerta; l'affidamento avviene alle medesime condizioni già proposte dall'originario aggiudicatario in sede di offerta.

La stazione appaltante si riserva di valutare l'eventuale realizzazione nella presente procedura di pratiche e/o intese restrittive della concorrenza e del mercato vietate ai sensi della normativa applicabile, con particolare riguardo anche agli artt. 81 e s.s. del trattato CE e agli artt. 2 e s.s., L. 287/1990, ai fini della motivata esclusione a successive procedure di gara indette dalla stazione appaltante, anche ai sensi dell'art. 80, c. 5, lett. f), D.Lgs. 50/2016 e dell'art. 68, R.D. 827/1924.

La stazione appaltante si riserva di segnalare alle competenti autorità l'eventuale realizzazione (o tentativo) di dette pratiche e/o intese restrittive della concorrenza e del mercato anche al fine della verifica della sussistenza di eventuali fattispecie penalmente rilevanti, provvedendo a mettere a disposizione delle dette autorità qualsiasi documentazione utile in suo possesso.

6. Controllo del possesso dei requisiti

La stazione appaltante ai sensi e per gli effetti dell'art. 81, D.lgs. 50/2016, procederà alla verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, economico-finanziario e/o tecnico-professionale individuati al precedente paragrafo 3.3 Requisiti di partecipazione.

All'esito della verifica, qualora il possesso dei requisiti non risulti confermato, si procederà all'esclusione dalla procedura dell'operatore economico oltre che all'escussione della cauzione provvisoria.

7. Modalità di svolgimento della procedura di gara

Alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte (v. precedente capitolo 1) le stesse non saranno più sostituibili.

La fase relativa al controllo del rispetto dei tempi per la presentazione delle offerte, delle dichiarazioni e del relativo controllo sul possesso dei requisiti generali e speciali, con l'eventuale ricorso al soccorso istruttorio, verrà effettuata da un apposito seggio di gara nominato dalla stazione appaltante.

Considerato che l'appalto è aggiudicato con il criterio oggettivo del minor prezzo, la Commissione potrà essere costituita, per insindacabile valutazione della Stazione Appaltante, anche in composizione monocratica, quindi da un solo componente.

La procedura di aggiudicazione sarà dichiarata aperta dal seggio di gara nella prima seduta pubblica che è indetta il giorno 16/01/2018 con inizio alle ore 09.00 presso gli uffici comunali di Piazza 24 Novembre 1 – Tavazzano con Villavesco (LO).

Eventuali modifiche saranno comunicate nell'interfaccia della presente procedura in Sintel (nella sezione "Documentazione di gara"), ovvero nella pagina "Bandi di Gara sulla piattaforma Sintel" del sito internet di ARCA, ovvero sul sito della stazione appaltante, fino al giorno antecedente la suddetta data.

A tale seduta, nonché alle successive sedute aperte al pubblico, che verranno notificate tramite la funzionalità "comunicazione procedura", potrà assistere un incaricato di ciascun operatore economico dotato di opportuna delega.

Nel corso della seduta pubblica, il RUP provvederà allo svolgimento delle seguenti attività:

- a) verifica della ricezione delle offerte tempestivamente presentate;
- b) verifica della regolarità della posizione della firma digitale sul documento d'offerta (questa attività non consente di visualizzare il contenuto del documento d'offerta stesso);
- c) verifica della presenza dei documenti richiesti e contenuti nella documentazione amministrativa;
- d) analisi della documentazione amministrativa ed all'eventuale attivazione delle procedure di soccorso istruttorio previste all'art. 83 del D.lgs. 50/2016.
- e) Adozione del provvedimento che determina l'esclusione e l'ammissione alla procedura di gara.

Le offerte economiche, nonché il documento d'offerta, resteranno non accessibili in Sintel ed il relativo contenuto non sarà visibile né dalla stazione appaltante, né dagli operatori economici, né da terzi.

Al termine della verifica della documentazione amministrativa in un'ulteriore seduta pubblica, la Commissione di gara procederà alle seguenti attività:

- a) lettura dell'elenco degli operatori economici ammessi all'apertura delle buste economiche;
- b) apertura delle dette buste economiche e lettura dei relativi valori offerti e dell'"Allegato all'offerta economica" (di cui al precedente paragrafo 4.3.2);
- c) determinazione della soglia di anomalia mediante sorteggio di uno dei metodi previsti all'art. 97, c. 2 del Codice ed esclusione automatica delle offerte anomale qualora le offerte ammesse risultano almeno pari a 10;
- d) supporto al RUP nella verifica delle offerte anomale sulla base delle giustificazioni presentate dai concorrenti, qualora non sia applicabile l'esclusione automatica
- e) eventuale proposta al RUP di esclusione dalla gara delle offerte considerate non congrue;
- f) formulazione della proposta di aggiudicazione.

Con riferimento all'eventuale verifica della congruità delle offerte si precisa che si svolgerà come segue:

- ✓ iniziando dalla prima migliore offerta e, qualora questa venga esclusa, procedendo progressivamente con le successive;
- ✓ richiedendo per iscritto all'offerente di presentare le giustificazioni;
- ✓ nella richiesta la stazione appaltante potrà indicare le componenti specifiche dell'offerta ritenute anormalmente basse e invitare l'offerente a fornire tutte le giustificazioni che ritiene utili;
- ✓ all'offerente sarà assegnato un termine perentorio di quindici giorni per la presentazione, in forma scritta, delle giustificazioni;
- ✓ il Rup con l'ausilio del seggio di gara appaltante riesaminerà l'offerta tenendo conto delle giustificazioni e, qualora non le riterrà sufficienti, escluderà il concorrente.

GESTIONE DEI CASI DI PARITA' IN GRADUATORIA

In caso di parità in graduatoria, si procederà a richiedere, attraverso la funzionalità "Comunicazioni procedura", il miglioramento dell'offerta economica.

Le offerte di miglioramento devono essere presentate con le modalità stabilite nella comunicazione di richiesta. In caso di una nuova parità di tali offerte migliorative sarà effettuato il sorteggio.

7.1 Soccorso istruttorio

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura del soccorso istruttorio ai sensi dell'art. 83 comma 9 del Codice ad esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica. La stazione appaltante assegna al concorrente interessato un termine massimo di dieci giorni perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto ed i soggetti che la devono rendere.

In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara.

Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

8. Aggiudicazione e stipula del contratto

8.1. Aggiudicazione

Il Presidente del seggio di gara, concluse le operazioni di cui sopra, al fine della verifica della sussistenza e persistenza dei requisiti dichiarati all'atto della presentazione dell'offerta, provvederà ad acquisire d'ufficio tutta la documentazione che le pubbliche amministrazioni sono tenute a rilasciare, idonea e sufficiente a dimostrare tutti i fatti, gli stati, le qualità e i requisiti indicati nelle dichiarazioni sostitutive rese dall'operatore economico aggiudicatario.

Qualora il possesso dei requisiti non risulti confermato dalla documentazione prodotta a comprova, si procederà all'esclusione dalla procedura dell'operatore economico. In tal caso, la stazione appaltante, riservandosi il diritto di escutere la garanzia provvisoria, potrà scorrere la graduatoria provvisoria, procedendo alle attività di verifica ed agli ulteriori adempimenti nei confronti dell'operatore economico che segue nella graduatoria.

L'esito positivo delle predette verifiche è condizione necessaria ai fini dell'aggiudicazione. La proposta di aggiudicazione è soggetta all'approvazione da parte dell'organo decisionale della stazione appaltante nei termini e secondo le modalità di cui all'art. 83 del Codice.

L'aggiudicazione sarà comunicata attraverso la funzionalità "Comunicazioni procedura" di Sintel, la stessa arriverà agli operatori economici concorrenti all'indirizzo di Posta Elettronica Certificata inserito all'atto della registrazione a Sintel, secondo quanto previsto dall'art. 76 del D.lgs. 50/2016 ed acquisirà efficacia dopo la positiva conclusione della verifica della sussistenza dei requisiti dichiarati all'atto della presentazione dell'offerta conformemente all'art. 32, c. 7, D.lgs. 50/2016.

Divenuta efficace l'aggiudicazione, all'esito positivo dei controlli di cui al successivo paragrafo 8.2 – Documenti per la stipula del contratto, si procederà alla stipula del contratto con l'aggiudicatario.

ATTENZIONE: ANNULLAMENTO O REVOCA DEGLI ATTI DI GARA

La stazione appaltante si riserva altresì la facoltà di annullare o revocare gli atti di gara compreso il bando di gara e il presente disciplinare di gara, di non aggiudicare e di non stipulare i contratti senza incorrere in responsabilità di alcun tipo o titolo, né precontrattuale né contrattuale né extracontrattuale, e senza che i concorrenti possano avanzare pretese, richieste o eccezioni di alcun genere e tipo.

8.2. Documenti per la stipula del contratto

Nel termine di 15 giorni dalla comunicazione di avvenuta efficacia dell'aggiudicazione, l'operatore economico aggiudicatario dovrà far pervenire alla stazione appaltante, ai fini della stipula del contratto e pena l'annullamento dell'aggiudicazione stessa, la seguente documentazione:

a) idoneo documento comprovante la prestazione di una garanzia fideiussoria definitiva in favore della stazione appaltante, secondo le modalità, l'importo e le condizioni indicate nel successivo paragrafo 8.4 – Garanzia definitiva. Inoltre:

- in caso di RTI, la garanzia fideiussoria definitiva dovrà essere prodotta dall'operatore economico mandatario con l'indicazione esplicita degli altri operatori economici facenti parte del raggruppamento e della copertura anche per tutti loro.
- In caso di consorzio, dovrà essere prodotta dal consorzio medesimo.

b) Per gli operatori economici non residenti, senza stabile organizzazione in Italia, dichiarazione sottoscritta con firma digitale del legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) attestante la nomina, nelle forme di legge, del rappresentante fiscale ai sensi dell'art. 17, c. 2, D.P.R. 633/72;

c) Dichiarazione, sottoscritta con firma digitale del legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma), relativa agli estremi delle coordinate bancarie e delle persone delegate ad operare sul c/c bancario o postale, ai fini del pagamento dei corrispettivi contrattuali;

Inoltre, solo in caso di RTI o consorzio:

d) Copia autenticata, con firma digitale del notaio, del mandato speciale irrevocabile con rappresentanza all'operatore economico mandatario, ovvero dell'atto costitutivo del consorzio;

e) Dichiarazione, sottoscritta con firma digitale del legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma), dell'operatore economico mandatario ovvero del consorzio, che attesti le prestazioni che saranno fornite dai singoli operatori economici raggruppati o consorziati, secondo le dichiarazioni rese all'atto della presentazione dell'offerta.

La stazione appaltante si riserva di procedere alla richiesta di chiarimenti e/o completamenti della documentazione prodotta.

Ove l'operatore economico aggiudicatario non produca la documentazione richiesta, come precedentemente indicata, entro i termini assegnati, la stazione appaltante dichiarerà decaduto l'operatore economico dall'aggiudicazione, dandone comunicazione allo stesso.

La stazione appaltante si riserva di valutare di procedere all'aggiudicazione al concorrente che segue nella graduatoria che, in tal caso, sarà tenuto a presentare entro 15 giorni dal ricevimento della relativa richiesta, la documentazione precedentemente indicata. Nei confronti dell'aggiudicatario dichiarato decaduto, la stazione appaltante potrà rivalersi in ogni caso sulla cauzione prestata a garanzia dell'offerta, che sarà perciò incamerata.

Gli atti di gara saranno resi accessibili, nel rispetto di quanto stabilito all'art. 76 del D.lgs. 50/2016, nonché ai sensi dell'art. 22 e s.s. della L. 241/1990, nei limiti consentiti dalla legge stessa e secondo quanto previsto dall'art. 53, D.lgs. 50/2016, agli operatori economici che facciano richiesta di accesso.

8.3. Stipula del contratto

Fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela, nei casi consentiti dalle norme vigenti e l'ipotesi di differimento espressamente concordata con l'aggiudicatario, il contratto sarà stipulato, nel rispetto del termine dilatorio di cui all'art. 32, c. 9 del Codice e comunque entro il termine di 60 (sessanta) giorni decorrenti dalla data della suddetta comunicazione di aggiudicazione, salvo quanto previsto all'art. 32, c. 8, 9 e 11, D.lgs. 50/2016.

Il contratto, conforme allo schema di contratto allegato al presente disciplinare di gara, viene stipulato in modalità elettronica mediante atto pubblico.

Le spese per la stipula del contratto sono a carico dell'appaltatore. La data dell'avvenuta stipula del contratto sarà comunicata ai sensi dell'art. 76, D.lgs. 50/2016.

L'operatore economico aggiudicatario, all'atto della stipula del contratto, dovrà comprovare i poteri del rappresentante che sottoscriverà il contratto stesso, mediante produzione di idoneo documento autenticato nelle forme di legge (se non acquisito già nel corso della procedura).

8.4. Garanzia definitiva

Per la sottoscrizione del contratto, l'aggiudicatario deve costituire una garanzia, denominata "garanzia definitiva" a sua scelta sotto forma di cauzione o fideiussione con le modalità di cui all'art. 93, comma 2 e 3, pari al 10 per cento dell'importo contrattuale.

Tuttavia, l'importo della garanzia fideiussoria come sopra determinato, è aumentato di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10% nel caso in cui il ribasso offerto, sia superiore al 10%, mentre l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20%, ove il ribasso di cui sopra sia superiore al 20%.

Tale documento può essere una fideiussione:

- Bancaria, rilasciata da Istituti di Credito di cui al Testo Unico Bancario approvato con il D.lgs. 385/93 e s.m.i.;
- Assicurativa, rilasciata da imprese di assicurazioni, debitamente autorizzate all'esercizio del ramo cauzioni, ai sensi del D.Lgs. 209/2005 s.m.i.;
- Rilasciata da intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'art. 106, D.lgs. 385/1993 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161, D. Lgs.58/1998.

La fideiussione deve essere intestata alla stazione appaltante e possedere i seguenti elementi essenziali, pena l'annullamento e/o revoca dell'aggiudicazione:

- Avere validità per un periodo pari alla durata del contratto;
- Prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- Prevedere espressamente la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, c.2, cod.civ.;
- Prevedere espressamente la piena operatività entro quindici giorni su semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- Essere incondizionata e irrevocabile;
- Prevedere espressamente la copertura degli oneri per il mancato o inesatto adempimento del contratto.

Con riferimento al firmatario del soggetto garante, l'operatore economico aggiudicatario dovrà fornire copia del documento che ne attesti i poteri di sottoscrizione.

Ai sensi dell'art. 103, c.1 ultimo periodo del D.lgs. 50/2016, alla garanzia di cui al presente articolo si applicano le riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, per la garanzia provvisoria.

Per fruire dei benefici previsti, l'operatore economico può alternativamente:

- Produrre copia in formato elettronico dei documenti comprovanti il possesso dei requisiti previsti all'art. 93 comma 7 del Codice corredate da dichiarazione di autenticità ai sensi dell'art. 19 D.P.R. 445/2000 sottoscritta con firma digitale del legale rappresentante dell'operatore economico (o persona munita da comprovati poteri di firma).
- Allegare idonea dichiarazione resa dall'operatore economico ai sensi dell'art.47, D.P.R. n. 445/2000 attestante il possesso dei suddetti requisiti.

Forma di partecipazione	Modalità di produzione e firme digitali richieste
<ul style="list-style-type: none"> • Forma singola 	<ul style="list-style-type: none"> • Allegare copia dei documenti, corredati da dichiarazione di autenticità, ovvero dichiarazione attestante il possesso dei requisiti, in formato elettronico, con firma digitale del legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma).
<ul style="list-style-type: none"> • R.T.I. costituito • Consorzio (art. 45, c. 1, lett. b), c), D.Lgs. 50/2016) • Consorzio ordinario di operatori economici costituito (art. 45, c. 1, lett. e), D.lgs. 50/2016) 	<ul style="list-style-type: none"> • Allegare copia dei documenti posseduti da ciascun operatore economico componente il raggruppamento/consorzio, corredati dalla rispettiva dichiarazione di autenticità, ovvero dichiarazione attestante il possesso dei requisiti da parte di ciascun operatore economico componente il raggruppamento/consorzio, in formato elettronico, con firma digitale del relativo legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma).

La mancata costituzione della suddetta garanzia determina l'annullamento dell'aggiudicazione, la decadenza dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria.

9. Trattamento dei dati personali e accesso agli atti

I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del D.Lgs. 196/2003, esclusivamente nell'ambito della gara cui si riferisce il presente disciplinare di gara.

Ai sensi D.Lgs. 196/2003 i dati raccolti sono destinati alla scelta del contraente ed il loro conferimento ha natura facoltativa, fermo restando che l'operatore economico che intende partecipare alla gara o aggiudicarsi l'appalto deve fornire alla stazione appaltante la documentazione richiesta dalla vigente normativa e dal presente disciplinare di gara tramite la funzionalità di Sintel "Comunicazioni procedura". La mancata produzione dei predetti documenti comporta l'esclusione dalla gara o la decadenza dall'aggiudicazione.

I diritti dell'interessato sono quelli stabiliti dall'art. 10, D.Lgs. 196/2003. I dati raccolti possono essere comunicati al personale della stazione appaltante che cura il procedimento di gara, ai componenti della Commissione di gara ed esibiti ad ogni altro soggetto che vi abbia interesse ai sensi della L. 241/1990. Titolare del trattamento dei dati è la stazione appaltante.

Per quanto riguarda la documentazione gestita tramite Sintel il responsabile del trattamento dei dati è il gestore del Sintel stesso che cura gli adempimenti in ordine alla operatività dei processi di accesso e utilizzo dei sistemi informatici.

FORO DI COMPETENZA: Tribunale di Lodi.