

	<p style="text-align: center;">Comune di Tavazzano con Villavesco codice Ente 11106</p>	<p style="text-align: center;">G.C.</p>	<p style="text-align: center;">10</p>	<p style="text-align: center;">03/02/2015</p>
---	---	---	---------------------------------------	---

COPIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

**OGGETTO: APPROVAZIONE DOCUMENTO RECANTE 'PATTO DI INTEGRITA'
IN MATERIA DI CONTRATTI PUBBLICI'**

L'anno 2015, addì 3 del mese di Febbraio, alle ore 19.00 nella Residenza Municipale, si è riunita la Giunta Comunale.

All'appello risultano presenti:

Nominativo:	Qualifica:	Presente
RUSSO Giuseppe	Sindaco	SI
CORVINI Gianpaolo	Cons_Vice Sindaco	SI
GOBBI Alessandra	Consigliere Ass	SI
PIANA Gian Matteo	Consigliere Ass	SI
BERTONI Marina	Consigliere Ass	SI

Assiste il Segretario Comunale SCHILLACI dott.ssa Maria Rosa con le funzioni previste dall'art.97, comma 4/a del D. L.vo 18 agosto 2000, n.267.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il sig. RUSSO Giuseppe, Sindaco, assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

OGGETTO: APPROVAZIONE DOCUMENTO RECANTE 'PATTO DI INTEGRITA' IN MATERIA DI CONTRATTI PUBBLICI'

IL PRESIDENTE

Visti:

- La Legge 6 Novembre 2012, nr. 190, recante “ *Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione*”, che, all’art. 1, comma 17, ha stabilito che “ *Le stazioni appaltanti possono prevedere negli avvisi, bandi di gara o lettere di invito che il mancato rispetto delle clausole contenute nei protocolli di legalità o nei patti di integrità costituisce causa di esclusione dalla gara*”;
- Il Piano Nazionale Anticorruzione (PNA), approvato con deliberazione nr. 72 dell’11 Settembre 2013 dalla autorità Nazionale Anticorruzione, che tra le azioni e misure per la prevenzione della corruzione, elencate al Capitolo 3, prevede (punto 3.1.13) che le amministrazioni e le stazioni appaltanti, in attuazione dell’art. 1, comma 17, della Legge nr. 190 del 2012, di regola, predispongono ed utilizzano protocolli di legalità o patti di integrità per l’affidamento di commesse e che, a tal fine, le pubbliche amministrazioni inseriscono negli avvisi, nei bandi di gara e nelle lettere di invito, la clausola di salvaguardia che il mancato rispetto del protocollo di legalità o del patto di integrità dà luogo all’esclusione dalla gara e alla risoluzione del contratto;
- La propria delibera nr. 10 del 28.1.2014, con la quale ha approvato il “ *Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione 2014/2016*”;

Dato atto che:

- Il Piano Triennale di prevenzione della corruzione (PTPC) del Comune di Tavazzano con Villavesco per gli anni 2014/2016, al paragrafo 5.8 prevede quale misura da attuare per la prevenzione dei fenomeni corruttivi anche la: “ *Predisposizione e introduzione di patti di integrità/protocolli di legalità negli affidamenti*”;
- Il “ *Patto di Integrità* ” costituisce uno degli strumenti più significativi individuati dalle organizzazioni specializzate, a partire da *Transparency International*, per prevenire la corruzione nell’ambito dell’affidamento dei contratti pubblici, consistendo in un accordo tra l’Amministrazione Pubblica e i concorrenti alle gare per l’aggiudicazione di pubblici contratti, con previsione di diritti e obblighi in forza dei quali nessuna delle parti contraenti pagherà, offrirà domanderà o accetterà indebite utilità, o si accorderà con gli altri concorrenti per ottenere il contratto o in fase successiva all’aggiudicazione mentre lo porta a termine;

Esaminato il documento proposto dal Responsabile della Prevenzione della Corruzione ad oggetto: “ *Patto di integrità in materia di contratti pubblici*”, che si allega alla presente delibera, sotto la lettera A, per farne parte integrante e sostanziale;

Considerato che la proposta di “ *Patto di integrità in materia di contratti pubblici* ” prevede:

- a) un obbligo di reciprocità, poiché impegna i partecipanti alle procedure per l’affidamento di appalti pubblici e i funzionari che gestiscono le procedure stesse, a improntare i rispettivi comportamenti a principi di lealtà, trasparenza e correttezza;

- b) l'assunzione da parte sia dei funzionari pubblici che degli operatori economici di un ruolo preventivo ed attivo nei confronti della corruzione, con chiara specificazione degli obblighi di entrambi le parti;
- c) che l'accettazione del Patto di integrità sia condizione di ammissione alle procedure di affidamento;
- d) che gli obblighi del Patto divengano parte integrante dei contratti pubblici stipulati dal Comune di Tavazzano con Villavesco;

Valutato pertanto opportuno approvare il documento, allegato sotto la lettera " A " come parte integrante e sostanziale del presente atto, recante lo schema di " *Patto di integrità in materia di contratti pubblici regionali* ", quale strumento per potenziare il contrasto alla illegalità;

Visto il parere di cui all'art. 49 del D.Lgs. nr. 267/2000;

Formula alla Giunta Comunale la presente proposta di deliberazione

- 1) di approvare il documento recante " *Patto di integrità in materia di contratti pubblici* ", allegato A), parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) di stabilire che il "Patto di integrità" sia obbligatoriamente sottoscritto e presentato insieme all'offerta da ciascun partecipante alla procedura di affidamento del contratto pubblico e che l'espressa accettazione dello stesso costituisca condizione di ammissione alla procedura stessa di affidamento; tale condizione deve essere espressamente prevista nei bandi di gara, negli avvisi e nelle lettere d'invito;
- 3) di stabilire che il "Patto di integrità" costituisca parte integrante di qualsiasi contratto pubblico assegnato dal Comune di Tavazzano con Villavesco;
- 4) di prevedere che i funzionari comunali, nel rispetto delle relative autonomie, diano attuazione alla misura prevista dal Piano Anticorruzione in coerenza con il presente atto;
- 5) di stabilire che il Responsabile della Prevenzione della Corruzione vigili sulla corretta esecuzione del "Patto di integrità";
- 6) di disporre che il " Patto di Integrità" si applichi alle procedure di affidamento, oggetto del presente atto, i cui avvisi, bandi o lettere d'invito, sono adottati dopo che la presente deliberazione e' divenuta efficace.

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

Ai sensi degli articoli 49 e 147-bis, 1° comma, del D. L.vo 18.8.2000 n.267, si esprime parere favorevole di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, sulla proposta di deliberazione in oggetto. Si attesta altresì che la deliberazione **NON COMPORTE** riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente.

Il responsabile del servizio interessato
d.ssa Schillaci Maria Rosa

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la suesposta proposta di deliberazione;

Visto il parere favorevole espresso ai sensi dell'articolo 49 e 147-bis, 1° comma, del D. L.vo 18.8.2000 n.267, dal responsabile del servizio interessato;

Dopo ampia ed esauriente discussione;

Visto l'articolo 48 del D. L.vo 18 agosto 2000 n.267;

Dopo che il Presidente ha dichiarato chiusa la discussione;

Con voti favorevoli unanimi espressi palesemente per alzata di mano;

D E L I B E R A

di approvare la suesposta deliberazione che qui si intende integralmente riportata.

Successivamente

CONSIDERATA l'urgenza di che riveste l'esecuzione dell'atto;

VISTO l'art.134, comma 4, del D. L.vo 18.8.2000 n.267, che testualmente recita:

“3. Nel caso di urgenza le deliberazioni del consiglio o della giunta possono essere dichiarate immediatamente eseguibili con il voto espresso dalla maggioranza dei componenti.”;

Con voto favorevole unanime espresso palesemente

D E L I B E R A

Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile.

Letto, confermato e sottoscritto.

Copia

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue.

IL PRESIDENTE
f.to RUSSO Giuseppe
Rosa

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to SCHILLACI dott.ssa Maria

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che la presente deliberazione:

È stata affissa all'albo pretorio comunale il giorno **06/02/2015** per rimanervi per quindici giorni consecutivi (art.124, comma 1, D. L.vo n.267/2000).
n° _____ R.P.;

È stata trasmessa, con lettera in data **06/02/2015**, ai capigruppo consiliari (art.125, D.L.vo n.267/2000).

Dalla Residenza comunale, li **06/02/2015**

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to SCHILLACI dott.ssa Maria

Rosa

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno _____, decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art.134, comma 3, D. L.vo n.267/2000);

Dalla Residenza comunale, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
SCHILLACI dott.ssa Maria Rosa

A norma dell'art.18 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, si attesta che la presente copia, composta di n. ... fogli, è conforme all'originale depositato presso questi uffici.

Dalla Residenza comunale, li **06/02/2015**

IL SEGRETARIO COMUNALE
SCHILLACI dott.ssa Maria Rosa