

	<p>Comune di Tavazzano con Villavesco codice Ente 11106</p>	G.C.	32	04/04/2017
-----------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------	------	----	------------

**ORIGINALE**

## **VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

**OGGETTO: SERVIZIO GESTIONE INTEGRATA DEI RIFIUTI URBANI -  
APPROVAZIONE ATTI.**

L'anno 2017, addì 4 del mese di Aprile, alle ore 19.30 nella Residenza Municipale, si è riunita la Giunta Comunale.

All'appello risultano presenti:

Nominativo:	Qualifica:	Presente
RUSSO Giuseppe	Sindaco	SI
CORVINI Gianpaolo	Cons_Vice Sindaco	SI
GOBBI Alessandra	Consigliere Ass	SI
PIANA Gian Matteo	Consigliere Ass	SI
BERTONI Marina	Consigliere Ass	SI

Assiste il Segretario Comunale SCHILLACI dott.ssa Maria Rosa con le funzioni previste dall'art.97, comma 4/a del D. L.vo 18 agosto 2000, n.267.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il sig. RUSSO Giuseppe, Sindaco, assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

OGGETTO: SERVIZIO GESTIONE INTEGRATA DEI RIFIUTI URBANI - APPROVAZIONE ATTI.

## Il Presidente

RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 61 del 28/12/2015 avente per oggetto: “Organizzazione del pubblico servizio di gestione dei rifiuti”, con la quale si procedeva con l’approvazione della relazione redatta ai sensi dell’art. 34, comma 20 del D.L. 18/10/2012 recante l’indicazione delle ragioni riguardanti la scelta di gestione del servizio, aderendo alla società SOGIR srl, società partecipata da questa Amministrazione e ad intero capitale pubblico affidando alla stessa, per un periodo di venti anni il servizio di gestione dei rifiuti nel territorio comunale affinché lo eroghi quale gestore in house sotto il controllo “analogo” nelle forme e nei modi indicati nello Statuto della società, subordinando l’avvio del servizio alla conclusione dell’iter di acquisizione del ramo di azienda dal precedente gestore ed all’ottenimento dell’iscrizione all’albo dei gestori ambientali;

DATO ATTO che con la suddetta deliberazione si procedeva anche all’approvazione, subordinatamente al non superamento per questo Ente, per un massimo di 24, mesi dei costi del servizio di igiene urbana sostenuti dal Comune ed ammontanti ad € 370.566,84, dello schema del contratto di servizio, costituente l’allegato sub lettera C del predetto provvedimento, riservando a successiva determina le indicazioni economiche qualitative e quantitative, circa le tipologie e le quantità di attività, relative anche ai servizi accessori e ai servizi opzionali eventualmente richiesti, da svolgersi nel territorio di questa Amministrazione, quali risultanti dal vigente contratto di servizio con il gestore uscente, affinché valgano a costituire il piano annuale delle attività per il primo biennio di affidamento;

VISTA la deliberazione della Giunta comunale n. 9 in data 31/01/2017 con la quale veniva approvato in linea di massima il Contratto di servizio, e il Capitolato tecnico generale per lo svolgimento del servizio per la gestione integrata dei rifiuti affidata alla società SOGIR srl;

### TENUTO CONTO

- che è giunto in fase conclusiva il percorso intrapreso nello scorso anno dalla soc. SOGIR srl, finalizzato all’acquisizione del ramo di azienda LGH/Astem Gestioni e alla propria iscrizione all’Albo Nazionale Gestori Ambientali;
- che l’attivazione del servizio da parte della società SOGIR srl era programmato a partire dal mese di gennaio 2017, ma successive comunicazioni hanno posticipato l’avvio all’1/4/2017;
- che ad oggi il servizio integrato di igiene urbana è stato svolto con continuità dall’Impresa Sangalli & C. srl di Monza;

VISTA la nota n. 103 trasmessa dalla società SOGIR srl, acclarata al protocollo generale del comune n° 3369 del 28/03/2017, con la quale viene comunicato al Comune che l’attivazione del servizio da parte di SOGIR srl verrà di nuovo posticipata a data da definirsi;

PREMESSO che l’Amministrazione Comunale intende affidare l’appalto del servizio per la gestione integrata dei rifiuti urbani;

RICHIAMATA la deliberazione della giunta comunale n. 29 in data 28.03.2017, esecutiva, ad oggetto: “Atto di indirizzo per servizio rifiuti”.

CONSIDERATO che con la deliberazione sopra richiamata G.C. 29/2017, tra gli obiettivi assegnati al Servizio Territorio e Ambiente, è stato previsto di procedere all’appalto del servizio di cui all’oggetto per 6 mesi, tenuto conto della mancata attivazione del servizio da parte di Sogir s.r.l.;

VISTO l’art.37 “Aggregazioni e centralizzazioni delle committenze” del D.Lgs. n. 50/2016;

VISTA la deliberazione di C.C. n. 18 del 30 aprile 2015 con la quale è stata approvata la convenzione per il conferimento della funzione di stazione appaltante alla Provincia di Lodi;

DATO ATTO che ai sensi delle norme regolamentari approvate con deliberazione C.C. 18/2015 la Provincia è competente ad espletare tutte le fasi della procedura di gara fino all’aggiudicazione provvisoria ed alle relative verifiche nonché gli adempimenti successivi preordinati alla stipula del contratto, previa espressa autorizzazione ad operare per conto del Comune, mentre restano a carico del Committente, tra l’altro:

- “La nomina del responsabile unico del procedimento ai sensi dell’art. 9 del codice dei contratti” (ora art. 31 del D.lgs. n. 50/2016);
- “in caso di forniture e servizi: redazione ed approvazione del capitolato speciale d’appalto e di ogni altro documento da porre a base di gara”;

CONSIDERATO che, al fine di attivare le procedure per l’affidamento del servizio di che trattasi, si rende necessario provvedere all’approvazione del capitolato e i relativi allegati contenenti la relativa disciplina, nel rispetto di quanto previsto dal D.Lgs. 50/2016;

VISTA la documentazione progettuale all’uopo predisposta dal Servizio Territorio e Ambiente, composta dai seguenti elaborati:

1. Capitolato Speciale d’Appalto e relativi allegati
  - a) Allegato A “norme sulla sicurezza”
  - b) Allegato A1 DUVRI
  - c) Allegato B “Criteri gestionali del centro di raccolta comunale”
  - d) Allegato C “Patto di integrità in materia di contratti pubblici comunali”
2. Schema di contratto

RITENUTO di procedere all’individuazione del contraente a cui affidare il servizio di gestione integrata dei rifiuti urbani tenendo conto dei seguenti contenuti generali:

- durata contrattuale del servizio: mesi 6 (sei);
- importo dell’appalto: € 195.000,00.=; di cui € 190.000,00 a base d’asta, e € 5.000,00 oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso;
- individuazione del contraente: mediante procedura espletata dalla CUCP ai sensi del D.Lgs. n. 50/2016, ed effettuata sulla piattaforma utilizzando il sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominato “Sintel”, ai sensi della L.R. 33/2007 e ss.mm.ii. .
- l’aggiudicazione avverrà a favore dell’offerta risultante economicamente più vantaggiosa sulla base dell’esame comparativo di parametri, valutati da apposita commissione in base alle offerte proposte dai partecipanti, avendo a disposizione 100 punti da attribuire con i criteri seguenti:

Criteri	Punteggi max
Valutazione del progetto tecnico: La Valutazione Tecnica avverrà attribuendo un giudizio motivato (buono, discreto, sufficiente, insufficiente) per ognuna delle componenti tecniche del progetto relative ai servizi di base. Saranno oggetto di valutazione: relazione sui mezzi ed attrezzature che l’offerente intende immettere in servizio e sull’intero autoparco a disposizione della ditta offerente al fine di dimostrare le potenzialità generali, nonché sugli eventuali accorgimenti tecnico operativi adottati per l’ottimizzazione del servizio, per la riduzione dell’impatto ambientale. Verranno presi in considerazione tutte le proposte migliorative compresi i servizi aggiuntivi.	70
Valutazione dell’offerta economica	30

DATO ATTO:

- che la gara sarà espletata dalla CUCP;
- che il Responsabile della CUCP opererà in qualità di RUP della gara;

#### **Formula alla Giunta Comunale la seguente proposta di deliberazione**

Per le motivazioni indicate in premessa e che qui si intendono integralmente riportate:

1. di approvare il Capitolato Speciale d’Appalto e i relativi allegati, nonché lo schema di Contratto, per l’affidamento del servizio di gestione integrata dei rifiuti urbani, per il periodo di mesi 6 (sei), fatto salvo il diritto di recesso da parte di questo Ente nel caso di attivazione del servizio da parte di SOGIR prima della scadenza del contratto e fatta salva la revoca della procedura di gara qualora il servizio venga attivato da SOGIR nel periodo di espletamento della gara, ai sensi del D.Lgs. n.50/2016;
2. di dare atto che l’aggiudicazione avverrà con il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa, ritenuto il metodo più coerente con la tipologia e l’entità del servizio;
3. di demandare alla Provincia di Lodi l’esercizio per conto dell’Ente delle funzioni di Centrale di Committenza Provinciale (CUCP);

4. di dare atto che la procedura per l'affidamento del servizio di che trattasi sarà espletata dalla CUCP – Provincia di Lodi, utilizzando il sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominato “Sintel”, e che il Responsabile della CUCP opererà in qualità e per conto del Comune di Tavazzano con Villavesco, lasciando al Comune la responsabilità del procedimento e le attività previste dal D.Lgs. n. 50/2016, dall'aggiudicazione sino alla fine della gara medesima;
5. di nominare, quale Responsabile del procedimento per le fasi di competenza comunale, il Responsabile del Servizio Territorio e Ambiente geom. Pasqualino Corigliano;
6. di demandare al suddetto Responsabile l'espletamento di tutte le procedure previste dalla CUCP, l'emanazione della determinazione di avvio del procedimento di gara con l'assunzione dell'impegno di spesa di € 195.000,00.= oltre I.V.A. al 10%, pari ad € 214.500,00 I.V.A. compresa, con imputazione al codice 9.3.1.0103 ex capitolo n° 6480 del bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2017.

\*\*\*\*\*

#### **PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA**

Ai sensi degli articoli 49 e 147-bis, 1° comma, del D. L.vo 18.8.2000 n.267, si esprime parere favorevole di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, sulla proposta di deliberazione in oggetto. Si attesta altresì che la deliberazione **COMPORTE** riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente.

Il responsabile del servizio interessato  
Geom. Pasqualino Corigliano

#### **PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE**

Ai sensi dell'articolo 49 e 147-bis, 1° comma del D. L.vo 18.8.2000 n.267, si esprime parere favorevole di regolarità contabile sulla proposta di deliberazione in oggetto.

Il responsabile del servizio interessato  
rag. Antonella Chiesa

### **LA GIUNTA COMUNALE**

Vista la suesposta proposta di deliberazione;

Visti i pareri favorevoli espressi ai sensi dell'articolo 49 e 147-bis, 1° comma del D. L.vo 18.8.2000 n.267, dai responsabili dei servizi interessati;

Dopo ampia ed esauriente discussione;

Visto l'articolo 48 del D. L.vo 18 agosto 2000 n.267;

Dopo che il Presidente ha dichiarato chiusa la discussione;

Con voti favorevoli unanimi espressi palesemente per alzata di mano;

### **D E L I B E R A**

di approvare la suesposta deliberazione che qui si intende integralmente riportata.

Successivamente

CONSIDERATA l'urgenza di che riveste l'esecuzione dell'atto;

VISTO l'art.134, comma 4, del D. L.vo 18.8.2000 n.267, che testualmente recita:

“3. Nel caso di urgenza le deliberazioni del consiglio o della giunta possono essere dichiarate immediatamente eseguibili con il voto espresso dalla maggioranza dei componenti.”;

Con voto favorevole unanime espresso palesemente

### **DELIBERA**

Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile.

Letto, confermato e sottoscritto.



## Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2017 / 37**

Ufficio Proponente: **Ecologia e Ambiente - Edilizia Privata - Patrimonio**

Oggetto: **SERVIZIO GESTIONE INTEGRATA DEI RIFIUTI URBANI - APPROVAZIONE ATTI.**

## Visto tecnico

Ufficio Proponente (Ecologia e Ambiente - Edilizia Privata - Patrimonio)

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Parere Favorevole

Data 07/04/2017

Il Responsabile di Settore  
Pasqualino Corigliano

## Visto contabile

Ragioneria - Finanziario

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Parere Favorevole

Data 07/04/2017

Responsabile del Servizio Finanziario  
Antonella Chiesa

Firmata ai sensi dell'articolo ... dalle seguenti

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue.

IL PRESIDENTE  
RUSSO Giuseppe

IL SEGRETARIO COMUNALE  
SCHILLACI dott.ssa Maria Rosa

---

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che la presente deliberazione:

È stata affissa all'albo pretorio comunale il giorno **19/04/2017** per rimanervi per quindici giorni consecutivi (art.124, comma 1, D. L.vo n.267/2000).  
n° \_\_\_\_\_ R.P.;

È stata trasmessa, con lettera in data **19/04/2017**, ai capigruppo consiliari (art.125, D.L.vo n.267/2000).

Dalla Residenza comunale, li **19/04/2017**

IL SEGRETARIO COMUNALE  
SCHILLACI dott.ssa Maria Rosa

---

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno \_\_\_\_\_, decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art.134, comma 3, D. L.vo n.267/2000);

Dalla Residenza comunale, li \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO COMUNALE  
SCHILLACI dott.ssa Maria Rosa

