

REPUBBLICA ITALIANA

COMUNE DI TAVAZZANO CON VILLAVESCO

Provincia di Lodi

n. 294 di Rep.

CONTRATTO DI APPALTO DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE DEL VERDE
PUBBLICO - CIG: 787843630F.

L'anno duemiladiciannove il giorno tre del mese di settembre,
presso la residenza municipale del Comune di Tavazzano con
Villavesco in piazzale XXIV Novembre, n. 1

Innanzi a me dott.ssa Maria Rosa Schillaci, Segretario Comunale
del Comune di Tavazzano con Villavesco, autorizzato, ai sensi
dell'art. 97 e seguenti del decreto legislativo n. 267/2000, a
rogare nell'interesse del Comune gli atti in forma pubblica
amministrativa, sono presenti:

- il sig. Pasqualino Corigliano, nato a Lodi il 13.11.1965, che
interviene in nome e per conto del Comune di Tavazzano con
Villavesco, autorizzato quale responsabile del servizio
Territorio e Ambiente alla firma del presente atto in forza
di decreto del Sindaco del 20 maggio 2019 prot. n. 6522
allegato in atti (codice fiscale 84503320156);
- il sig. Matteo Pasquini nato a Segrate (MI) il 30.9.1994,
Legale Rappresentante della DIOMEDE Cooperativa sociale onlus
con sede legale in San Donato Milanese (MI) via G. Di Vittorio
n. 1 (cod. fisc./partita I.V.A. 08154900966, che agisce in
forma singola.

I componenti della cui identità personale e capacità giuridica di contrattare io Segretario Comunale sono certo, fatta espressa rinuncia di comune accordo tra di loro e con il mio consenso all'assistenza dei testimoni, a questo atto premettono:

- che con determinazione n. 30 reg. gen. del 31.1.2019 del responsabile del servizio territorio ed ambiente, veniva indetta procedura ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera b) del D. Lgs. 50/2016 da espletarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. 50/2006;
- che con determinazione del responsabile del servizio territorio ed ambiente n. 219 reg. gen. del 11.7.2019 l'appalto è stato aggiudicato in via definitiva alla DIOMEDE Cooperativa sociale onlus con sede legale in San Donato Milanese (MI) via G. Di Vittorio n. 1;

Ciò premesso

Essendo ora intenzione delle parti addivenire alla stipulazione del contratto in forma valida e regolare, le stesse convengono e stipulano quanto appresso:

1. La premessa narrativa è parte integrante e sostanziale del presente contratto;
2. Il geom. Pasqualino Corigliano, nella sua qualità di Responsabile del Servizio Territorio e Ambiente del Comune intestato nel cui nome e nell'interesse del quale dichiara di agire, conferisce alla DIOMEDE Cooperativa sociale onlus con

sede legale in San Donato Milanese (MI) via G. Di Vittorio n. 1, che in persona del legale rappresentante, accetta l'appalto del servizio di manutenzione ordinaria del verde pubblico - per il periodo di mesi 24 (ventiquattro) così come previsto dall'art. 3 dal capitolato speciale d'appalto e con scadenza pertanto al 18.7.2021. Il corrispettivo dell'appalto del servizio viene determinato nella somma complessiva di € 131.625,99.= (diconsi euro centotrentunomilaseicentoventicinque/99) oltre I.V.A., comprensiva degli oneri per la sicurezza. L'appalto del servizio è disciplinato dalle norme e condizioni tutte previste nel Capitolato Speciale d'Appalto, approvato dal Comune di Tavazzano con Villavesco con deliberazione della giunta comunale n. 18 del 22.1.2019, nonché nell'offerta presentata in sede di gara dalla ditta aggiudicataria;

3. Le caratteristiche generali della prestazione del servizio sono meglio specificate negli atti richiamati, che si intendono qui allegati come parte integrante e sostanziale;
4. Il prestatore del servizio garantisce il perfetto funzionamento delle attrezzature e la qualità dei materiali da impiegare nelle prestazioni appaltate;
5. Il pagamento dell'importo della detta prestazione, di complessivi € 131.625,99.= I.V.A. esclusa, sarà corrisposto, a mezzo mandato, alle scadenze e con le modalità di cui al capitolato speciale d'appalto.

6. L'appaltatore è tenuto ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 della legge n. 136/2010 al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi all'appalto. Qualora l'appaltatore non assolva agli obblighi previsti dall'art. 3 della legge n. 136/2010 per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto, il presente contratto si risolve di diritto ai sensi del comma 8 del medesimo art. 3. L'Amministrazione si riserva la facoltà di verificare in occasione di ogni pagamento all'appaltatore e con interventi di controllo ulteriori l'assolvimento, da parte dello stesso, degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.
7. La cauzione a garanzia dell'appalto prevista nell'articolo 12 del capitolato speciale, è stata costituita mediante polizza fideiussoria n.1592154 in data 12.7.2019 rilasciata da Elba Assicurazione S.p.A. agenzia di ROMA per l'importo di € 6.581,30.= in quanto l'appaltatore è in possesso di certificazione ISO 9001:2008;
8. In caso di inosservanza delle condizioni contrattuali e di quelle previste nel capitolato speciale d'appalto, l'amministrazione appaltante potrà, di diritto, rivalersi nelle forme e con le modalità previste in convenzione, sulla cauzione come sopra costituita e la ditta fornitrice sarà tenuta a reintegrarla nel termine e con le modalità che saranno all'uopo fissate;

9. Il presente contratto non è cedibile, né pignorabile. E' ammesso il subappalto nei limiti di cui all'art. 9 del Capitolato Speciale d'Appalto;
10. L'Amministrazione Comunale, fatto salvo il diritto di chiedere in ogni caso il risarcimento dei danni, può risolvere il contratto nei seguenti casi:
- a) gravi e/o ripetute violazioni agli obblighi contrattuali, non eliminate in seguito a diffida formale da parte dell'Ufficio Tecnico Comunale;
 - b) abbandono o sospensione, non dipendente da cause di forza maggiore, di tutti o parte dei servizi in appalto da parte dell'Impresa appaltatrice;
 - c) subappalto del servizio, senza il preventivo consenso dell'Amministrazione Comunale;
 - d) cessazione o fallimento dell'Impresa appaltatrice;
 - e) sopravvenuta condanna definitiva del Legale Rappresentante e/o del responsabile tecnico per un reato contro la Pubblica Amministrazione.
 - f) "Clausola Risolutiva Espresa": dopo un anno di svolgimento del servizio (con decorrenza dalla data di stipula del contratto) sarà effettuata una valutazione disposta dall'Ufficio tecnico Comunale sull'operato dell'Impresa appaltatrice, sulla base delle schede settimanali relative ai servizi svolti (scheda allegato A). Qualora dalla valutazione risulti una percentuale di giudizi insufficienti superiore al

30% del totale si procederà alla risoluzione automatica del contratto;

Se nel corso del servizio siano rilevati n. 4 (quattro) episodi consecutivi di non accettabilità dei lavori eseguiti, riscontrati in contraddittorio per mezzo dei verbali settimanali della direzione lavori di cui al precedente art. 8 (scheda allegato A), e ai quali non abbia fatto seguito il rispetto delle prescrizioni e dei tempi che la direzione lavori indicherà su ciascuno dei verbali di lavori ritenuti non accettabili, si procederà alla risoluzione automatica del contratto, previa comunicazione formale da parte dell'Ufficio Tecnico Comunale.

L'Impresa appaltatrice non potrà vantare pretesa alcuna di risarcimento o indennizzo a qualsiasi titolo.

Qualora, senza giustificato motivo e/o giusta causa, la Ditta dovesse abbandonare il servizio prima della scadenza convenuta, l'Amministrazione Comunale potrà rivalersi sulla cauzione, addebitando alla Ditta inadempiente, a titolo di penale, la maggior spesa derivante dall'assegnazione provvisoria dei servizi a altra ditta, fino alla scadenza naturale dell'appalto.

11. Tutte le spese inerenti e conseguenti al presente atto, nessuna esclusa ed eccettuata, sono ad esclusivo carico della ditta aggiudicataria, che dichiara di accettarle;

12. Del presente contratto, ai sensi dell'art. 40 del D.P.R. 26

aprile 1986, n. 131, le parti richiedono la registrazione in misura fissa trattandosi di prestazione assoggettata all'imposta sul valore aggiunto (I.V.A.);

13. Per tutti gli effetti del presente atto, la ditta appaltatrice elegge domicilio legale presso questa residenza comunale;

14. E' esclusa ogni competenza arbitrale;

15. Fanno parte del presente contratto e si intendono allegati allo stesso, ancorché non materialmente e fisicamente uniti al medesimo ma depositati agli atti della stazione appaltante, i seguenti documenti:

- La lettera di invito , con relativi allegati (dichiarazioni ed offerta tecnico-economica);
- i verbali di gara;
- l'offerta tecnico economica presentata dalla DIOMEDE Cooperativa sociale onlus con sede legale in San Donato Milanese (MI) via G. Di Vittorio n. 1;
- la determinazione del Responsabile del Servizio Territorio e Ambiente del Comune di Tavazzano con Villavesco n. 219 reg. gen. del 11.7.2019;

La ditta aggiudicataria, in merito alla presenza dei rischi dati da interferenze, come da D. Lgs. del 9.4.2008 n. 81, precisa che è stato predisposto il DUVRI, che ne costituisce parte integrante del presente contratto anche se non materialmente allegato allo stesso;

La ditta aggiudicataria, per il tramite del suo Legale

Rappresentante, dichiara di conoscere la documentazione sopra richiamata e di non avere nulla da eccepire e/o contestare in merito ai suoi contenuti.

La ditta aggiudicataria si impegna ad osservare e a far osservare ai propri collaboratori gli obblighi derivanti dal codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Tavazzano con Villavesco, il cui testo è pubblicato sul sito web del Comune su "Amministrazione trasparente" e dichiara di essere a conoscenza che la violazione degli stessi potrà comportare la risoluzione del presente contratto.

La ditta aggiudicataria attesta di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti, che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni nei loro confronti per il triennio successivo alla cessazione del rapporto, in applicazione dell'art. 53, comma 16-ter del D. Lgs. 162 del 2001 ed in ossequio alle indicazioni contenute sia nel Piano Nazionale Anticorruzione che nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione (P.T.P.C).

L'appaltatore, si impegna inoltre ad osservare e a far osservare ai propri collaboratori gli obblighi derivanti dal "Patto di integrità in materia di contratti pubblici comunali" approvato dal Comune con la deliberazione della giunta comunale n. 10 in data 3.2.2015 facente parte integrante del presente contratto, anche se non materialmente allegato allo stesso.

Articolo 20. Informativa e Responsabile interno del trattamento dei dati personali

La Stazione Appaltante, ai sensi del Regolamento Europeo sulla Protezione dei dati n. 2016/679, informa l'Appaltatore che tratterà i dati contenuti nel presente Contratto esclusivamente per lo svolgimento delle attività inerenti e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti comunali in materia.

Il presente contratto viene da me, Segretario Comunale Rogante, letto alle parti contraenti che, riconoscendolo conforme alla loro volontà, con me ed alla mia presenza previo accertamento dell'identità personale, lo sottoscrivono con firma digitale ai sensi dell'art. 1, comma 1, lettera s) del Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD).

Io sottoscritto, Segretario Comunale Rogante, attesto che i certificati di firma utilizzati dalle parti sono validi e conformi al disposto dell'art. 1, comma 1, lettera f) del D. Lgs, n. 82/2005.

Il presente atto, interamente dattiloscritto, occupa di n. 18 facciate.

Letto, confermato, e sottoscritto.

Il Responsabile del Servizio geom. Pasqualino Corigliano.

L'Appaltatore Matteo Pasquini

Dott.ssa Maria Rosa Schillaci

Certificazione di copia conforme

Il 03.09.2019 a Tavazzano con Villavesco (LO), presso la casa municipale, la D.ssa Maria Rosa Schillaci, segretario del Comune stesso.

Attesto

Che la presente copia cartacea composta da n. 18 facciate scritte e sin qui della presente, è perfettamente conforme dei contenuti all'originale informatico: file denominato "contratto Diomede" di estensione (pdf.p7m), di n. 40.991 byte. L'originale è conservato presso gli archivi informatici della segreteria comunale.

Il Segretario Comunale - D.ssa Maria Rosa Schillaci