



**COMUNE DI TAVAZZANO CON VILLAVESCO**  
Provincia di Lodi

**COMUNICAZIONE DI  
AVVIO DEL PROCEDIMENTO DI RINNOVO DELLE CONCESSIONI D'USO DI SUOLO  
PUBBLICO PER COMMERCIO SU AREA PUBBLICA**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il Decreto del Ministero dello Sviluppo Economico (MISE) del 25/11/2020 che approva le “Linee guida per il rinnovo delle concessioni di posteggio per l’esercizio del commercio su aree pubbliche aventi scadenza entro il 31/12/2020, ai sensi dell’art. 181, comma 4-bis, del decreto-legge n. 34/2020, convertito dalla Legge n. 77/2020”.

Richiamata la Deliberazione della Giunta Regionale XI/4054 della seduta del 14/12/2020 che recepisce integralmente le linee guida del MISE emanate con Decreto del 25/11/2020 e sostituisce le precedenti regole regionali emanate con DD.GG.RR. n. 3383 del 06/07/2020 e n. 5296 del 13/06/2020.

Preso atto che l’Ente concedente, sulla base delle linee guida approvate, deve procedere d’ufficio entro il 31/12/2020 all’avvio del procedimento per il rinnovo delle concessioni di posteggi su area pubblica per l’esercizio di attività commerciali, artigianali, di somministrazione e di vendita prodotti agricoli.

Verificato che le concessioni di posteggio per commercio su aree pubbliche rilasciate sull’intero territorio comunale di Tavazzano con Villavesco risulta in scadenza al 31/12/2020 e che pertanto è necessario procedere all’avvio delle verifiche della sussistenza alla medesima data dei requisiti soggettivi, di onorabilità e professionali, ove richiesti, di cui all’art. 71 del decreto legislativo 59/10.

Tenuto conto che trattasi di un numero considerevole di concessioni oggetto di rinnovo ed avvalendosi pertanto della facoltà di cui all’art. 8 comma 3 della L. 241/1990, di rendere noto l’avvio del presente procedimento mediante forme di pubblicità idonee di volta in volta stabilite dall’amministrazione.

**COMUNICA**

Ai sensi e per gli effetti dell’art. 3 della L. 241/1990 l’avvio del procedimento di rinnovo delle concessioni di posteggi per l’esercizio di commercio su aree pubbliche, finalizzato al rilascio delle concessioni che avranno nuova scadenza al 31/12/2032;

**INFORMA**

**COMUNE DI TAVAZZANO CON VILLAVESCO**  
Piazzale 24 novembre, 1  
26838 Tavazzano con Villavesco (Lo)

personale@comune.tavazzano.lo.it  
www.comune.tavazzano.lo.it  
C.F. 84503320156 - P.I. 06409870158

**SERVIZIO SEGRETERIA GENERALE – CONTRATTI – CULTURA**  
**Ufficio Segreteria**  
tel. 0371.40.46.70 - fax 0371.47.00.76

Orari di ricevimento del pubblico:  
dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.00  
mercoledì dalle ore 9.00 alle ore 12.00 – dalle ore 14.30 alle ore 17.00



## COMUNE DI TAVAZZANO CON VILLAVESCO

Provincia di Lodi

che il procedimento di rinnovo avrà per oggetto la verifica del possesso e della regolarità, alla data della presente comunicazione di avvio del procedimento, della seguente documentazione:

- requisiti morali e, in caso di vendita di alimentari o di somministrazione di alimenti e bevande, requisiti professionali di cui all' art. 20 della Legge Regionale n. 6 del 2010;
- numero di autorizzazioni nello stesso mercato, non superiore a quanto indicato dall' art. 23 comma 11bis della Legge Regionale n. 6 del 2010;
- effettiva intestazione dell'atto di concessione;
- titolo in scadenza;
- carta di esercizio, ove richiesto;
- attestazione annuale in corso di validità, oppure richiesta di rilascio di attestazione per l'anno in corso;
- controllo della regolarità contributiva con verifica del Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC), eventualmente da regolarizzare improrogabilmente entro il 30/06/2021, pena la decadenza della concessione;
- iscrizione ai registri camerali quale ditta attiva, ove non sussistano gravi e comprovate cause di impedimento temporaneo all'esercizio dell'attività così come previsto dalle linee guida ministeriali;
- individuazione dell'indirizzo di PEC per ogni operatore, quale prioritario mezzo di invio delle comunicazioni inerenti al presente procedimento;

si comunica inoltre che:

- la normativa di riferimento è il D.Lgs 59/2010;
- l'Ufficio competente è il servizio Commercio, sito presso la sede del Comune di Tavazzano con Villavesco, Piazzale XXIV Novembre, 1 ove è possibile prendere visione degli atti, previo appuntamento;
- il Responsabile del Procedimento è individuato nella persona del Segretario Comunale d.ssa Maria Rosa Schillaci;
- il termine del procedimento è fissato in 180 giorni naturali consecutivi come da linee guida MISE del 25/11/2020; eventuali richieste di integrazioni sospenderanno i termini che riprenderanno al ricevimento di quanto richiesto;
- contro l'eventuale inerzia dell'Amministrazione è ammesso il ricorso al TAR competente per territorio ai sensi dell'art. 21 bis della Legge 06/12/1971;
- il presente atto di avvio viene pubblicato sul sito istituzionale e sull'albo pretorio digitale.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

*f.to D.ssa Maria Rosa Schillaci*

**COMUNE DI TAVAZZANO CON VILLAVESCO**

Piazza 24 novembre, 1  
26838 Tavazzano con Villavesco (Lo)

**UFFICIO SINDACO**

tel. 0371.40.46.70 - fax 0371.47.00.76

urp@comune.tavazzano.lo.it  
www.comune.tavazzano.lo.it  
C.F. 84503320156 - P.I. 06409870158