



COMUNE DI TAVAZZANO CON VILLAVESCO  
Provincia di Lodi

## ATTESTAZIONE DEBITI FUORI BILANCIO

I sottoscritti Responsabili dei Servizi del Comune di Tavazzano con Villavesco

### **A T T E S T A N O**

Che alla data odierna non risultano debiti fuori bilancio.

Lì, 19 giugno 2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO Segreteria Generale – Contratti - Cultura” D.ssa Maria Rosa Schillaci

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO Economico Finanziario Rag. Antonella Chiesa

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO Amministrazione Generale/Demografico e Servizi alla Persona/ Polizia Locale Elisabetta Caserini

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO Territorio e Ambiente Geom. Pasquale Corigliano



COMUNE DI TAVAZZANO CON VILLAVESCO  
Piazza 24 novembre, 1  
26838 Tavazzano con Villavesco (Lo)

antonella.chiesa@comune.tavazzano.lo.it  
www.comune.tavazzano.lo.it  
C.F. 84503320156 - P.I. 06409870158

SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO  
Ufficio Ragioneria - Finanze  
tel. 0371.40.46.31 - fax 0371.47.00.76

Orari di ricevimento del pubblico:  
dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.30



# COMUNE DI TAVAZZANO CON VILLAVESCO

Provincia di Lodi

OGGETTO: Rendiconto esercizio 2019 - Verifica dei debiti e crediti reciproci (art. 11, comma 6, lettera j del D.Lgs. n. 118/2011).

## AZIENDA SPECIALE CONSORTILE DEL LODIGIANO PER I SERVIZI ALLA PERSONA

La sottoscritta Dott.ssa Giovanna Anastasia Prati, in qualità di Revisore Contabile Unico del Comune di Tavazzano con Villavesco,

### CERTIFICA

che sulla base delle evidenze contabili alla data del 31/12/2019 la situazione dei debiti e/o crediti dell'ente verso l'AZIENDA SPECIALE CONSORTILE DEL LODIGIANO PER I SERVIZI ALLA PERSONA è la seguente:

#### A) DEBITI DELL'ENTE VERSO L'AZIENDA AL 31/12/2019 (importi in euro al netto di IVA)

Nd	Descrizione	Importo
1	Fatt. n. 851/01 del 22/11/2017	6.500,00
2	Fatt. n. 1673/01 del 31/12/2019	12.802,00
	<b>TOTALE</b>	<b>19.302,00</b>

L'importo totale delle fatture è € 19.302,00 (totale imponibile € 19.302,00 + totale IVA € 0,00).

#### B) CREDITI DELL'ENTE VERSO L'AZIENDA AL 31/12/2019

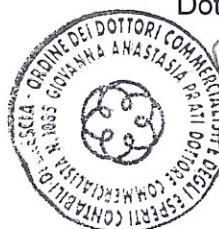
Nd	Descrizione	Importo
		0 (zero)
	<b>TOTALE</b>	

I saldi dei crediti/debiti risultanti alla data del 31/12/2019 nel rendiconto della gestione del Comune non risultano coincidenti con i corrispondenti saldi risultanti dalla contabilità dell'Azienda che indica debiti inferiori dell'ente verso l'Azienda (€ 19.002,00). La differenza di € 300,00 viene riferita alla somma versata in più su pagamento del 25/08/2016.

Iseo, 29 giugno 2020

L'Organo di revisione economico-finanziaria

Dott.ssa Giovanna Anastasia Prati





# COMUNE DI TAVAZZANO CON VILLAVESCO

Provincia di Lodi

OGGETTO: Rendiconto esercizio 2019 - Verifica dei debiti e crediti reciproci (art. 11, comma 6, lettera j del D.Lgs. n. 118/2011).

## SOCIETA' PARTECIPATA EAL SRL in liquidazione

La sottoscritta Dott.ssa Giovanna Anastasia Prati, in qualità di Revisore Contabile Unico del Comune di Tavazzano con Villavesco,

### CERTIFICA

che sulla base delle evidenze contabili alla data del 31/12/2019 non risultano debiti e/o crediti dell'ente verso la società partecipata EAL SRL in liquidazione.

Il liquidatore della società dott. Antonio Viola ha comunicato che la società è fallita e che pertanto non può rilasciare alcuna dichiarazione.

Iseo, 29 giugno 2020

L'Organo di revisione economico-finanziaria

Dott.ssa Giovanna Anastasia Prati





# COMUNE DI TAVAZZANO CON VILLAVESCO

Provincia di Lodi

OGGETTO: Rendiconto esercizio 2019 - Verifica dei debiti e crediti reciproci (art. 11, comma 6, lettera j del D.Lgs. n. 118/2011).

## SOCIETA' PARTECIPATA SOGIR SRL in liquidazione

La sottoscritta Dott.ssa Giovanna Anastasia Prati, in qualità di Revisore Contabile Unico del Comune di Tavazzano con Villavesco,

CERTIFICA

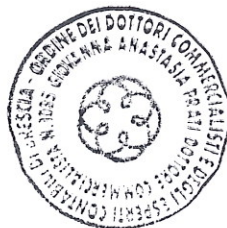
che sulla base delle evidenze contabili alla data del 31/12/2019 non risultano debiti e/o crediti dell'ente verso la società partecipata SOGIR SRL in liquidazione.

I saldi dei crediti/debiti risultanti alla data del 31/12/2019 nel rendiconto della gestione del Comune risultano coincidenti con i corrispondenti saldi risultanti dalla contabilità della società.

Iseo, 29 giugno 2020

L'Organo di revisione economico-finanziaria

Dott.ssa Giovanna Anastasia Prati





# COMUNE DI TAVAZZANO CON VILLAVESCO

Provincia di Lodi

OGGETTO: Rendiconto esercizio 2019 - Verifica dei debiti e crediti reciproci (art. 11, comma 6, lettera j del D.Lgs. n. 118/2011).

## SOCIETA' PARTECIPATA SAL SRL

La sottoscritta Dott.ssa Giovanna Anastasia Prati, in qualità di Revisore Contabile Unico del Comune di Tavazzano con Villavesco,

### CERTIFICA

che sulla base delle evidenze contabili alla data del 31/12/2019 la situazione dei debiti e/o crediti dell'ente verso la società partecipata SAL SRL è la seguente:

#### A) DEBITI DELL'ENTE VERSO LA SOCIETA' AL 31/12/2019 (importi in euro al netto di IVA)

Nd	Descrizione	Importo
	Fatture varie (totale)	3.177,02
	<b>TOTALE</b>	<b>3.177,02</b>

L'importo totale delle fatture è € 3.177,02 (totale imponibile € 3.177,02 + totale IVA € 0,00).

#### B) CREDITI DELL'ENTE VERSO LA SOCIETA' AL 31/12/2019

Nd	Descrizione	Importo
		0 (zero)
	<b>TOTALE</b>	

I saldi dei crediti risultanti alla data del 31/12/2019 nel rendiconto della gestione del Comune non risultano coincidenti con i corrispondenti saldi risultanti dalla contabilità della società che indica che l'ente vanta due crediti da mutui (mutui 2015 per € 1.136,00 e mutui 2014 per € 941,00) e che per erogarli chiede l'emissione di fatture da parte del Comune. Tale situazione si tramanda di anno in anno e così sino al 2019. Si invita l'ente a trovare una soluzione con la società in modo tale che la problematica si risolva entro il 31/12/2020.

Iseo, 29 giugno 2020

L'Organo di revisione economico-finanziaria

Dott.ssa Giovanna Anastasia Prati



	<b>Comune di Tavazzano con Villavesco</b> codice Ente 11106	C.C.	25	26/07/2019
---	--	------	----	------------

**Originale**

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

Oggetto: ARTICOLI 175 E 193 DEL D.LGS. 18 AGOSTO 2000, N. 267 VARIAZIONE DI ASSESTAMENTO GENERALE E CONTROLLO DELLA SALVAGUARDIA DEGLI EQUILIBRI DI BILANCIO - BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2019-2021

Adunanza Ordinaria di prima convocazione - Seduta Pubblica

L'anno 2019 addì 26 del mese di Luglio alle ore 21.00 nella sala delle adunanze, ai sensi dell'art.50, comma 2, del D. L.vo 18.8.2000 n.267 e in seguito ad avvisi scritti, consegnati nei termini e nei modi prescritti dal vigente Statuto Comunale, si è riunito il Consiglio Comunale.

**All'appello risultano:**

Cognome e Nome	Qualifica	Presente	Cognome e Nome	Qualifica	Presente
MOROSINI FRANCESCO	Sindaco	SI	GOBBI Alessandra	Consigliere	SI
ZANONI Mauro	Consigliere	SI	PIETRAFORTE Emilio	Consigliere	SI
PIZZINI Anna Maria	Consigliere_Ass	SI	RONCARI Gianfranco	Consigliere	NO
Emilia					
VILLA Mirko	Consigliere_Ass	SI	ALTIERI Luigi	Consigliere	SI
FRADEGRADA Germano	Consigliere	SI			
ERCOLI Elena	Cons_Vice Sindaco	SI			
FILIPAZZI Francesco	Consigliere	SI			
Maria					
CARELLI Enrica	Consigliere	SI			
AVANTI Giorgia	Consigliere	SI			

**Totale Presenti 12**

**Totale Assenti 1**

Assiste il Segretario Comunale SCHILLACI dott.ssa Maria Rosa con le funzioni previste dall'art.97, comma 4/A del D. L.vo 18.8.2000 n.267.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. MOROSINI FRANCESCO, Sindaco, assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.



Comune di  
Tavazzano con Villavesco  
codice Ente 11106

C.C.

25

26/07/2019

OGGETTO: ARTICOLI 175 E 193 DEL D.LGS. 18 AGOSTO 2000, N. 267 VARIAZIONE DI ASSESTAMENTO GENERALE E CONTROLLO DELLA SALVAGUARDIA DEGLI EQUILIBRI DI BILANCIO - BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2019-2021

## IL PRESIDENTE

**PREMESSO** che dal 01.01.2015 è entrata in vigore la nuova contabilità armonizzata di cui al D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118, integrato e modificato dal D.Lgs. 10 agosto 2014 n. 126;

**RICHIAMATO** l'art. 11 del D.Lgs. 118/2011, così come modificato ed integrato dal D.Lgs. 126/2014, ed in particolare il comma 14, il quale prescrive che, a decorrere dal 2016, gli enti di cui all'art. 2 adottano gli schemi di bilancio previsti dal comma 1 che assumono valore a tutti gli effetti giuridici, anche con riguardo alla funzione autorizzatoria;

**VISTO** l'art. 175 del D.Lgs. 267/2000 in merito alla disciplina relativa alle variazioni di bilancio;

**DATO ATTO** che con deliberazione n. 7 del 12.02.2019 il Consiglio Comunale ha approvato il bilancio di previsione finanziario 2019- 2021;

**RICHIAMATA** la deliberazione di Giunta Comunale n.24 del 26.02.2019 con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per gli esercizi 2019 - 2021, comprendente la ripartizione delle categorie in capitoli e dei macroaggregati in capitoli, attribuendo le risorse ai Dirigenti Responsabili dei Servizi, al fine di conseguire gli obiettivi contenuti nel Piano;

**CONSIDERATO** che, ai sensi dell'art. 193 comma 1 TUEL, gli enti locali devono rispettare durante la gestione e nelle variazioni di bilancio il pareggio finanziario e tutti gli equilibri stabiliti in bilancio per la copertura delle spese correnti e per il finanziamento degli investimenti, secondo le norme contabili recate dal presente testo unico, con particolare riferimento agli equilibri di competenza e di cassa di cui all'art. 162, comma 6;

**RICHIAMATO** l'art. 193 comma 2 del TUEL, in base al quale almeno una volta, entro il 31 luglio di ciascun anno, l'organo consiliare provvede con delibera a dare atto del permanere degli equilibri generali di bilancio o, in caso di accertamento negativo ad adottare:

- a) le misure necessarie a ripristinare il pareggio qualora i dati della gestione finanziaria facciano prevedere un disavanzo, di gestione o di amministrazione, per squilibrio della gestione di competenza, di cassa ovvero della gestione dei residui;
- b) i provvedimenti per il ripiano degli eventuali debiti di cui all'art. 194;
- c) le iniziative necessarie ad adeguare il fondo crediti di dubbia esigibilità accantonato nel risultato di amministrazione in caso di gravi squilibri riguardanti la gestione dei residui;

**VISTO** l'art. 175 comma 8, il quale prevede che *“Mediante la variazione di assestamento generale, deliberata dall'organo consiliare dell'ente entro il 31 luglio di ciascun anno,*



*si attua la verifica generale di tutte le voci di entrata e di uscita, compreso il fondo di riserva ed il fondo di cassa, al fine di assicurare il mantenimento del pareggio di bilancio”;*

**RITENUTO** pertanto necessario procedere con l’assestamento del bilancio ed il controllo della salvaguardia degli equilibri di bilancio, così come indicato anche dal principio della programmazione allegato 4/1 al D.Lgs. 118/2011, punto 4.2 lettera g);

**DATO ATTO** che il Responsabile del Settore Finanziario ha richiesto ai Responsabili dei Servizi le seguenti informazioni:

- l’esistenza di eventuali debiti fuori bilancio;
- l’esistenza di dati, fatti o situazioni che possano far prevedere l’ipotesi di un disavanzo, di gestione o di amministrazione, per squilibrio della gestione di competenza, di cassa ovvero della gestione dei residui, anche al fine di adeguare il fondo crediti di dubbia esigibilità accantonato nel risultato di amministrazione in caso di gravi squilibri riguardanti la gestione dei residui;

**RILEVATO** che non sono stati segnalati debiti fuori bilancio da ripianare, come risulta dalle attestazioni dei Responsabili (Allegato 5);

**CONSIDERATO** che i Responsabili dei Servizi, pur richiedendo variazioni degli stanziamenti di bilancio, non hanno però segnalato l’esistenza di situazioni che possono generare squilibrio di parte corrente e/o capitale, di competenza e/o nella gestione dei residui, ovvero nella gestione della cassa;

**RITENUTO** pertanto non necessario adottare misure consone a ripristinare il pareggio di bilancio;

**RICHIAMATO** il principio applicato della contabilità finanziaria di cui all’allegato 4/2 al D.Lgs. 118/2011, in base al quale in sede di assestamento di bilancio e alla fine dell’esercizio per la redazione del rendiconto, è verificata la congruità del fondo crediti di dubbia esigibilità complessivamente accantonato:

- a) nel bilancio in sede di assestamento;
- b) nell’avanzo, in considerazione dell’ammontare dei residui attivi degli esercizi precedenti e di quello dell’esercizio in corso, in sede di rendiconto e di controllo della salvaguardia degli equilibri;

**VISTA** l’istruttoria compiuta dal Settore Finanziario, in collaborazione con tutti i servizi dell’Ente, in merito alla congruità degli accantonamenti del fondo crediti di dubbia esigibilità nel bilancio di previsione e nell’avanzo di amministrazione, anche in considerazione di quanto indicato ai paragrafi precedenti, in base alla quale è emersa la seguente situazione:

- fondo crediti dubbia esigibilità accantonato in bilancio: congruo;
- fondo crediti dubbia esigibilità accantonato nel risultato di amministrazione: congruo;

e ritenuto pertanto non necessario, in questa sede, integrare tali accantonamenti

**VERIFICATO** inoltre l'attuale stanziamento del Fondo di Riserva e del fondo di riserva di cassa, e ritenutoli, allo stato attuale, congrui in relazione alle conosciute necessità dell'Ente;

**DATO ATTO** che è stata compiuta dai vari servizi comunali la verifica dell'andamento dei lavori pubblici finanziati ai fini dell'adozione delle necessarie variazioni, così come indicato dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato 4/2 al D.Lgs. 118/2011, e ritenuto di non dover adeguare in questa sede gli stanziamenti relativi ai fondi pluriennali vincolati di spesa, conformemente ai cronoprogrammi delle opere pubbliche;

**DATO ATTO** che con la presente variazione di bilancio viene applicato l'avanzo di amministrazione risultante dal rendiconto 2018, per l'importo di € 88.000,00, così suddiviso nelle seguenti componenti

Fondi accantonati	€ 0,00
Fondi vincolati	€ 0,00
Fondi destinati a investimenti	€ 80.000,00
Fondi liberi	€ 8.000,00
<b>TOTALE</b>	<b>€ 88.000,00</b>

**RITENUTO** necessario applicare l'importo di euro 8.000,00 quale quota di avanzo libero per il finanziamento di una spesa corrente non ripetitiva ed una ulteriore quota pari ad euro 80.000,00 di avanzo destinato a investimenti al fine di finanziare spese di manutenzione straordinaria del patrimonio comunale e per poter accedere ad un finanziamento regionale, pari al 50% dell'importo del progetto, per interventi di prevenzione dell'incidentalità stradale;

**VISTO** l'art. 187, comma 3-bis, del D.Lgs. n. 267/2000, che stabilisce che l'avanzo di amministrazione non vincolato non può essere utilizzato nel caso in cui l'ente si trovi in una delle situazioni previste dagli articoli 195 e 222, fatto salvo l'utilizzo per i provvedimenti di riequilibrio di cui all'articolo 193;

**RILEVATO** che dalla verifica contabile effettuata non risulta che l'Ente si trovi nelle condizioni di cui agli artt. 195 e 222 del D.Lgs. 267/2000 e pertanto si può procedere all'applicazione dell'avanzo libero;

**VERIFICATO** inoltre che l'applicazione dell'avanzo di amministrazione, pur riducendo la disponibilità di cassa, non ne comporta squilibri in quanto l'attuale disponibilità del fondo cassa, unitamente ai flussi di cassa previsti nel bilancio, compresa l'attuale variazione, risulta sostenibile nel tempo;

**VISTA** pertanto la variazione di assestamento generale di bilancio, predisposta in base alle richieste formulate dai responsabili, con la quale si attua la verifica generale di tutte le voci di entrata e di uscita, compreso il fondo di riserva (ed il fondo di cassa), riportate nei seguenti allegati:

- All. 1) Variazione al bilancio di previsione finanziario 2019-2021 - competenza e cassa;
- All. 2) Quadro di controllo degli equilibri;

All. 3) Dati di interesse del Tesoriere;

**RITENUTO** di dover procedere all'approvazione delle variazioni sopra citate, ai sensi dell'art. 175 comma 8 e dell'art. 193 del D.Lgs. 267/2000;

**PRESO ATTO** che la variazione di bilancio non comprende modifiche agli stanziamenti di capitoli di spesa relativi ad incarichi professionali esterni;

**EVIDENZIATO** che il bilancio di previsione, per effetto della citata variazione, pareggia nel seguente modo:

	ENTRATE COMPETENZA	USCITE COMPETENZA	ENTRATE CASSA	USCITE CASSA
2019	7.117.842,00	7.117.842,00	9.769.935,66	7.887.700,04
2020	5.996.525,00	5.996.525,00		
2021	5.992.456,00	5.992.456,00		

**VISTO** l'art. 239, 1° comma, lett. b) del D.Lgs. n. 267/2000, che prevede l'espressione di apposito parere da parte dell'organo di revisione;

**PRESO ATTO** che l'Organo di Revisione si è espresso, ai sensi dell'art. 239 comma 1° lettera b), in ordine alla presente variazione con Verbale n. 11 del 19.7.2019 (All. 4);

**ACQUISITO** il parere favorevole, sotto il profilo della regolarità tecnica e contabile, da parte del Responsabile del Servizio Finanziario;

**formula al Consiglio comunale la seguente proposta di deliberazione**

- 1) **DI APPROVARE** la variazione di assestamento generale, con la quale si attua la verifica generale di tutte le voci di entrata e di uscita, compreso il fondo di riserva (ed il fondo di riserva di cassa), al fine di assicurare il mantenimento del pareggio di bilancio, variazione che si sostanzia nell'Allegato 1 - Variazione al bilancio di previsione finanziario 2019-2021 - competenza/cassa;
- 2) **DI DARE ATTO** che non sono stati segnalati debiti fuori bilancio, come da attestazione dei Responsabili dei Servizi (allegato n. 5);
- 3) **DI DARE ATTO** che, a seguito della variazione di bilancio approvata con il presente atto, il risultato di amministrazione ancora non applicato risulta essere pari ad €88.000,00, distinto nelle sue componenti come segue:

Fondi accantonati	€ 0,00
Fondi vincolati	€ 0,00
Fondi destinati a investimenti	€ 80.000,00
Fondi liberi	€ 8.000,00
TOTALE	€ 88.000,00

4) **DI DARE ATTO**, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 193 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, del permanere di una situazione di equilibrio di bilancio e pertanto della non necessità di adottare misure di riequilibrio;

5) **DI DARE ATTO** che in seguito alla variazione di cui alla presente deliberazione viene consentito il mantenimento di tutti gli equilibri del bilancio di previsione sia di competenza che dei residui, come dimostrato nell'allegato seguente:

All. 2) Quadro di controllo degli equilibri;

6) **DI DARE ATTO** che la presente variazione non comprende modifiche agli stanziamenti di capitoli di spesa relativi ad incarichi professionali esterni;

7) **DI DARE ATTO** che il bilancio di previsione, per effetto della presente variazione, pareggia nel seguente modo:

	ENTRATE COMPETENZA	USCITE COMPETENZA	ENTRATE CASSA	USCITE CASSA
2019	7.117.842,00	7.117.842,00	9.769.935,66	7.887.700,04
2020	5.996.525,00	5.996.525,00		
2021	5.992.456,00	5.992.456,00		

8) **DI DARE ATTO** che l'Organo di Revisione si è espresso favorevolmente con proprio Verbale n. 11 del 19.7.2019 (All. 4);

9) **DI DARE ATTO** che il presente atto, debitamente esecutivo, sarà trasmesso al Tesoriere, ai sensi dell'art. 216, 1° comma, del D.Lgs. n. 267/2000;

10) **DI DARE ATTO** che la presente deliberazione sarà allegata al rendiconto dell'esercizio 2019.

#### PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

Ai sensi degli articoli 49 e 147-bis, 1° comma, del D. L.vo 18.8.2000 n.267, si esprime parere favorevole di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, sulla proposta di deliberazione in oggetto. Si attesta altresì che la deliberazione COMPORTA riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente.

Il responsabile del servizio interessato  
Rag. Antonella Chiesa

#### PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE

Ai sensi dell'articolo 49 e 147-bis, 1° comma del D. L.vo 18.8.2000 n.267, si esprime parere favorevole di regolarità contabile sulla proposta di deliberazione in oggetto.

Il responsabile del servizio interessato  
rag. Antonella Chiesa

#### IL CONSIGLIO COMUNALE

Il Sindaco espone sinteticamente il contenuto della proposta di deliberazione e passa poi la parola all'Assessore Mirko Villa.

L'Assessore Villa illustra nel dettaglio le variazioni di assestamento approntate con la presente deliberazione.

Il Sindaco passa poi la parola all'Assessore Mascherpa, perché entri maggiormente nel merito degli interventi di sua competenza previsti nel Bilancio.

L'Assessore Mascherpa illustra la variazione di € 70.000,00 per l'efficientamento energetico che consentirà di provvedere alla sostituzione delle attuali caldaie installate presso gli edifici scolastici e la palestra comunale. Per quanto concerne invece la variazione di € 40.000,00 per la sostituzione del telone del campo da tennis, precisa che l'importo è stato calcolato sulla base dei preventivi richiesti, ma che potrebbe anche trattarsi di una somma inferiore. Per quanto concerne la somma di € 1.500,00, destinata all'eradicazione delle nutrie, puntualizza che la Provincia di Lodi provvede ad effettuare un rimborso della somma spesa per l'acquisto delle cartucce e della benzina, sulla base di una rendicontazione. Continua poi precisando che la somma di € 5.000,00 sarà utilizzata per la potatura e quella di € 10.000,00 sarà invece destinata alla manutenzione del patrimonio. Interviene il Sindaco, sottolineando che è stato acquisito il parere favorevole del Revisore dei Conti e la dichiarazione di assenza dei debiti fuori bilancio.

Interviene il Consigliere Gobbi che, con riferimento alla deliberazione G.C. n. 53 del 2 luglio 2019 con cui la Giunta Comunale ha deliberato la variazione di bilancio relativa all'aumento dello stanziamento per i permessi retribuiti riconosciuti agli Amministratori Comunali, chiede delucidazioni, in merito, all'Assessore Villa.

Replica l'Assessore Villa precisando che si tratta del fondo per i permessi retribuiti riconosciuti agli Amministratori, un fondo che potrebbe anche non essere utilizzato, ma che si è scelto comunque di istituire.

Interviene nuovamente il Consigliere Gobbi, chiedendo al Sindaco un chiarimento in merito alla partecipazione al bando indetto da Regione Lombardia relativo alla realizzazione di interventi per la riduzione dell'incidentalità stradale: "il Sindaco, afferma il Consigliere, ha dichiarato che la partecipazione al suddetto bando è stata effettuata dall'Unione Nord Lodigiano, mentre, nella deliberazione di Giunta Comunale n. 52, si fa riferimento ad un raggruppamento di Comuni e chiede pertanto quale sia la natura giuridica di tale raggruppamento.

Risponde il Sindaco specificando anzitutto che la partecipazione al bando si è resa necessaria per ripristinare quei tratti viabilistici che necessitano di manutenzione.

Per definire tali interventi, è stata effettuata una ricognizione urgente, prosegue il Sindaco, effettuando un coordinamento con il Comune di Casalmaiocco. Spiega poi che, essendo i tempi per la partecipazione al bando molto ristretti, non è stato possibile sottoscrivere una convenzione con tale Comune. E' stato pertanto raggiunto un accordo tra i Sindaci per la presentazione di un progetto, ad eccezione del Sindaco di Montanaso Lombardo che ha deciso di non partecipare al bando. Ogni Comune ha poi predisposto la relazione necessaria per partecipare al bando in questione.

Replica il Consigliere Gobbi chiedendo se è stata quindi l'Unione a presentare domanda di partecipazione al bando.

Risponde il Sindaco precisando che, in assenza di una vera e propria convenzione, è stata definita una figura giuridica preposta alla presentazione della domanda ed ogni amministrazione è stata rappresentata nell'ambito dell'Unione.

Il Consigliere Gobbi interviene nuovamente chiedendo se è stata quindi l'Unione Nord Lodigiano a partecipare, dal momento che nella deliberazione si parla di raggruppamento.

Interviene il Capogruppo Filipazzi precisando che molte delle variazioni contenute nella proposta di deliberazione in oggetto sono relative alla manutenzione del patrimonio e che l'Amministrazione ha optato per la conservazione del patrimonio. Si tratta di manutenzioni che probabilmente, conclude il Consigliere, prima non venivano effettuate.

Interviene il Consigliere Altieri preannunciando il voto di astensione del suo gruppo consiliare, per il fatto che, nelle questioni finanziarie, occorre entrare nel merito. Prosegue affermando di avere apprezzato l'esposizione dell'Assessore Villa semplice e non da professori dell'"accademia" della tematica oggetto di discussione. Continua dichiarandosi d'accordo anche per la variazione prevista per la sostituzione del telo del campo da tennis.

Dichiara di condividere la scelta di istituire un fondo per i permessi retribuiti, in quanto costituisce una garanzia di maggiore trasparenza, cosa che in precedenza non avveniva. Prosegue auspicando che questa amministrazione ricominci finalmente ad investire sulle manutenzioni, pur essendo consapevole che la strada è lunga e tortuosa. Il Consigliere conclude il suo intervento ribadendo l'astensione del suo gruppo.

Interviene il Consigliere Gobbi, precisando di aver formulato due domande, l'una relativa alla variazione che trova il pieno assenso del Consigliere Altieri, riferita al rimborso dei permessi, un plafond che prima non superava i 300,00 €, ma che rappresenta una scelta dell'Amministrazione, l'altra relativa alla natura giuridica del raggruppamento per la partecipazione al bando per la realizzazione di interventi per la riduzione dell'incidentalità stradale, dichiarando comunque di non ritenere soddisfacente la risposta fornita dal Sindaco e preannunciando il voto contrario del suo gruppo consiliare.

## IL CONSIGLIO COMUNALE

Vista la sujestesa proposta di deliberazione;

Visto il parere favorevole espresso ai sensi dell'articolo 49 del D. L.vo 18.8.2000 n.267, dal responsabile del servizio interessato;

Dopo ampia ed esauriente discussione;

Visto l'art.15, comma 4, del vigente Statuto Comunale;

Visto l'articolo 42 del D. L.vo 18 agosto 2000 n.267;

Dopo che il Presidente ha dichiarato chiusa la discussione;

Con n. 2 contrari (Consiglieri Gobbi e Pietraforte), n. 1 astenuto (Consigliere Altieri), tutti gli altri favorevoli, con votazione espressa palesemente per alzata di mano;

### DELIBERA

di approvare la sujestesa deliberazione che qui si intende integralmente riportata.

Successivamente

CONSIDERATA l'urgenza di che riveste l'esecuzione dell'atto;

VISTO l'art.134, comma 4, del D. L.vo 18.8.2000 n.267, che testualmente recita:

“3. Nel caso di urgenza le deliberazioni del consiglio o della giunta possono essere dichiarate immediatamente eseguibili con il voto espresso dalla maggioranza dei componenti.”;

Con n. 2 contrari (Consiglieri Gobbi e Pietraforte), n. 1 astenuto (Consigliere Altieri), tutti gli altri favorevoli, con votazione espressa palesemente per alzata di mano;

### DELIBERA

Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile.



# Pareri

Comune di TAVAZZANO CON VILLAVESCO

## Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2019 / 30**

Ufficio Proponente: **Ragioneria - Finanziario**

Oggetto: **ARTICOLI 175 E 193 DEL D.LGS. 18 AGOSTO 2000, N. 267 VARIAZIONE DI ASSESTAMENTO GENERALE E CONTROLLO DELLA SALVAGUARDIA DEGLI EQUILIBRI DI BILANCIO - BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2019-2021**

## Parere Tecnico

Ufficio Proponente (Ragioneria - Finanziario)

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: **Parere Favorevole**

Data **19/07/2019**

Il Responsabile di Settore

**Antonella Chiesa**

## Parere Contabile

Ragioneria - Finanziario

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: **Parere Favorevole**

Data **19/07/2019**

Responsabile del Servizio Finanziario

**Antonella Chiesa**

Si informa che i pareri soprariportati in originale informatico sono firmati digitalmente e conservati negli archivi informatici del Comune di Tavazzano con Villavesco, art. 24 del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82 "Codice dell'amministrazione digitale" e s.m.





# Pareri

Comune di TAVAZZANO CON VILLAVESCO

## Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2019 / 30**

Ufficio Proponente: **Ragioneria - Finanziario**

Oggetto: **ARTICOLI 175 E 193 DEL D.LGS. 18 AGOSTO 2000, N. 267 VARIAZIONE DI ASSESTAMENTO GENERALE E CONTROLLO DELLA SALVAGUARDIA DEGLI EQUILIBRI DI BILANCIO - BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2019-2021**

## Parere Tecnico

Ufficio Proponente (Ragioneria - Finanziario)

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere **FAVOREVOLE**.

Sintesi parere: **Parere Favorevole**

Data **19/07/2019**

Il Responsabile di Settore

**Antonella Chiesa**

## Parere Contabile

Ragioneria - Finanziario

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere **FAVOREVOLE**.

Sintesi parere: **Parere Favorevole**

Data **19/07/2019**

Responsabile del Servizio Finanziario

**Antonella Chiesa**

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue.

IL PRESIDENTE  
MOROSINI FRANCESCO

IL SEGRETARIO COMUNALE  
SCHILLACI dott.ssa Maria Rosa

---

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

- che la presente deliberazione:

E' stata affissa all'albo pretorio comunale il giorno **25/10/2019** per rimanervi per quindici giorni consecutivi (art.124, comma 1, D. L.vo n.267/2000);

n° \_\_\_\_\_ R.P.;

Dalla Residenza comunale, li **25/10/2019**

IL SEGRETARIO COMUNALE  
SCHILLACI dott.ssa Maria Rosa

---

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

- che la presente deliberazione:

E' divenuta esecutiva il giorno \_\_\_\_\_ decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art.134, comma 3, D. L.vo n.267/2000);

Ha acquistato efficacia il giorno \_\_\_\_\_, avendo il Consiglio Comunale confermato l'atto con deliberazione n° \_\_\_\_\_, in data \_\_\_\_\_, (art.127, comma 2, D. L.vo n.267/2000);

Dalla Residenza comunale, li \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO COMUNALE  
SCHILLACI dott.ssa Maria Rosa

---



**COMUNE DI TAVAZZANO CON VILLAVESCO**  
Provincia di Lodi

**VERBALE N. 11 DEL 19/07/2019**

**Oggetto: Parere sulla proposta di deliberazione di Consiglio Comunale avente ad oggetto "Articoli 175 e 193 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 - variazione di assestamento generale e controllo della salvaguardia degli equilibri di bilancio - bilancio di previsione finanziario 2019-2021".**

**RICHIAMATI:**

- l'art. 175, comma 8, del D.Lgs. n. 267/2000, il quale fissa al 31 luglio di ciascun anno il termine per l'assestamento generale di bilancio;
- l'art. 193, comma 2, del D.Lgs. n. 267/2000, il quale prevede che l'organo consiliare, con periodicità stabilita dal regolamento di contabilità e, comunque, almeno una volta entro il 31 luglio di ciascun anno, effettua la verifica del permanere degli equilibri generali di bilancio e, in caso di accertamento negativo, adotta contestualmente:
  - a) le misure necessarie a ripristinare il pareggio qualora i dati della gestione finanziaria facciano prevedere un disavanzo, di gestione o di amministrazione, per squilibrio della gestione di competenza, di cassa ovvero della gestione dei residui;
  - b) i provvedimenti per il ripiano degli eventuali debiti di cui all'articolo 194;
  - c) le iniziative necessarie ad adeguare il fondo crediti di dubbia esigibilità accantonato nel risultato di amministrazione in caso di gravi squilibri riguardanti la gestione dei residui;

**ESAMINATA** la proposta di deliberazione di Consiglio Comunale avente ad oggetto "Articoli 175 e 193 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 - variazione di assestamento generale e controllo della salvaguardia degli equilibri di bilancio - bilancio di previsione finanziario 2019-2021", con la quale:

- viene dato atto del permanere degli equilibri di bilancio, sia per quanto riguarda la gestione di competenza che per quanto riguarda la gestione dei residui e di cassa, tali da assicurare il pareggio economico-finanziario per la copertura delle spese correnti e per il finanziamento degli investimenti;
- viene dato atto che non sono segnalati debiti fuori bilancio di cui all'articolo 194 del D.Lgs. n. 267/2000;
- vengono apportate variazioni di assestamento generale al bilancio per gli esercizi 2019-2020-2021 a garanzia degli equilibri e del perseguimento degli obiettivi gestionali che si compendiano nei seguenti riepiloghi (valori espressi in euro):

**ANNUALITA' 2019**

<b>PARTE CORRENTE</b>	
Maggiori Entrate	35.600,00
Minori Spese	35.382,00
Avanzo di amministrazione libero	8.000,00
<b>Totale variazioni positive</b>	<b>78.982,00</b>
Maggiori Spese	76.482,00
Minori Entrate	0,00
<b>Totale variazioni negative</b>	<b>76.482,00</b>

Si evidenzia un'eccedenza delle variazioni positive su quelle negative di € 2.500,00.

PARTE IN CONTO CAPITALE	
Maggiori Entrate	70.000,00
Minori Spese	0,00
Avanzo di amministrazione destinato ad investimenti	80.000,00
<b>Totale variazioni positive</b>	<b>150.000,00</b>

Maggiori Spese	152.500,00
Minori Entrate	0,00
<b>Totale variazioni negative</b>	<b>152.500,00</b>

Ritorna la differenza di € 2.500,00 (eccedenza delle variazioni negative su quelle positive).

Ciò è dovuto alla previsione tra le entrate correnti di € 12.500,00 per gli incentivi funzioni tecniche (fondo destinato al salario accessorio al personale tecnico e fondo per l'innovazione, quest'ultimo ammontante ad € 2.500,00 allegato al titolo 2 tra i fondi spesa in attesa di destinazione da parte dell'ente).

#### ANNUALITA' 2020

PARTE CORRENTE	
Maggiori Entrate	49.216,00
Minori Spese	67.000,00
<b>Totale variazioni positive</b>	<b>116.216,00</b>

Maggiori Spese	116.216,00
Minori Entrate	0,00
<b>Totale variazioni negative</b>	<b>116.216,00</b>

PARTE IN CONTO CAPITALE	
Maggiori Entrate	0,00
Minori Spese	0,00
<b>Totale variazioni positive</b>	<b>0,00</b>

Maggiori Spese	0,00
Minori Entrate	0,00
<b>Totale variazioni negative</b>	<b>0,00</b>

#### ANNUALITA' 2021

PARTE CORRENTE	
Maggiori Entrate	49.216,00
Minori Spese	67.000,00
<b>Totale variazioni positive</b>	<b>116.216,00</b>

Maggiori Spese	116.216,00
Minori Entrate	0,00
<b>Totale variazioni negative</b>	<b>116.216,00</b>

<b>PARTE IN CONTO CAPITALE</b>	
Maggiori Entrate	0,00
Minori Spese	0,00
<b>Totale variazioni positive</b>	<b>0,00</b>
Maggiori Spese	0,00
Minori Entrate	0,00
<b>Totale variazioni negative</b>	<b>0,00</b>

**VISTA** la documentazione acquisita ed in particolare le dichiarazioni rilasciate dai Responsabili dei settori di insussistenza di debiti fuori bilancio e le informazioni sull'andamento delle entrate e delle spese e sullo stato dei crono-programmi delle opere pubbliche;

**VISTO** il parere favorevole espresso dalla Responsabile del Servizio Economico Finanziario;

**CONSIDERATO** che:

- a) le variazioni di entrata sono assunte nel rispetto dell'attendibilità e della veridicità delle previsioni;
- b) le variazioni di spesa sono compatibili con le esigenze dei singoli servizi;

**PRESO ATTO** in relazione alla congruità, coerenza ed attendibilità contabile delle previsioni, che:

- gli accertamenti relativi alle entrate correnti di competenza sono sufficienti a far fronte agli impegni relativi alle spese correnti di competenza;
- per la restante parte dell'esercizio le previsioni di entrata sono valutate sufficienti a far fronte al fabbisogno di spesa così come preventivato;
- la gestione di cassa mantiene un saldo positivo;
- per quanto concerne la gestione dei residui si può supporre che eventuali maggiori o minori residui attivi e minori residui passivi a fine esercizio siano tali da non determinare, di concerto con la gestione di competenza, effetti negativi sul risultato complessivo di gestione;
- l'istruttoria compiuta dal Settore Finanziario, in collaborazione con tutti i servizi dell'ente, in merito alla congruità degli accantonamenti del Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità nel bilancio di previsione e nell'avanzo di amministrazione ha evidenziato che il Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità accantonato in bilancio è congruo e che il Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità accantonato nel risultato di amministrazione è congruo; quindi, si ritiene non necessario integrare tali accantonamenti;
- il Fondo di Riserva è ritenuto congruo;
- non sono stati segnalati debiti fuori bilancio riconoscibili;

**PRESO ATTO** che non vengono alterati gli equilibri di bilancio, come risulta dal relativo prospetto;

**VISTO** il D.Lgs. n. 267/2000;

**VISTO** il D.Lgs. n. 118/2011;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il Regolamento Comunale di Contabilità;

**IL REVISORE UNICO DEI CONTI**

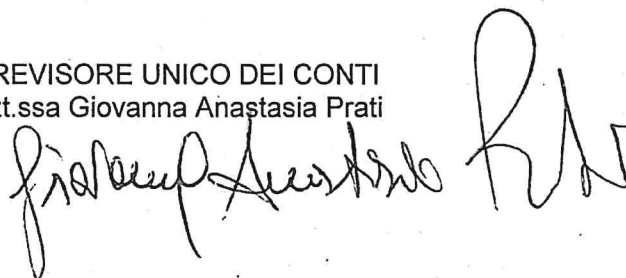
esprime

**PARERE FAVOREVOLE**

sulla proposta di deliberazione di Consiglio Comunale avente ad oggetto "Articoli 175 e 193 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 - variazione di assestamento generale e controllo della salvaguardia degli equilibri di bilancio - bilancio di previsione finanziario 2019-2021".

Iseo, 19/07/2019

IL REVISORE UNICO DEI CONTI  
Dott.ssa Giovanna Anastasia Prati





COMUNE DI TAVAZZANO CON VILLAVESCO  
Provincia di Lodi

**ATTESTAZIONE DEBITI FUORI BILANCIO**

I sottoscritti Responsabili dei Servizi del Comune di Tavazzano con Villavesco

**ATTESTANO**

Che alla data odierna non risultano debiti fuori bilancio.

Li, 2 luglio 2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO Segreteria Generale – Contratti - Cultura” D.ssa Maria Rosa Schillaci

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO Economico Finanziario Rag. Antonella Chiesa

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO Amministrazione Generale/Demografico e Servizi alla Persona/ Polizia Locale Elisabetta Caserini

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO Territorio e Ambiente Geom. Pasquale Corigliano

COMUNE DI TAVAZZANO CON VILLAVESCO  
Piazza 24 novembre, 1  
26838 Tavazzano con Villavesco (Lo)

antonella.chiesa@comune.tavazzano.lo.it  
www.comune.tavazzano.lo.it  
C.F. 84503320156 - P.I. 06409870158

SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO  
Ufficio Ragioneria - Finanze  
tel. 0371.40.46.31 - fax 0371.47.00.76

Orari di ricevimento del pubblico:  
dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.30





# Elenco Variazioni di Entrata al Bilancio di Previsione 2019

Comune di TAVAZZANO CON VILLAVESCO

Esercizio: 2019

Categoria	Descrizione	Stanziamiento	Variazioni	Variazioni (+)	Variazioni (-)	Assestato
	<b>AVANZO DI AMMINISTRAZIONE (Non Vincolato)</b>	0,00	8.000,00	8.000,00	0,00	8.000,00
	<b>AVANZO DI AMMINISTRAZIONE (Spese in conto Capitale)</b>	20.000,00	80.000,00	80.000,00	0,00	100.000,00
<b>TITOLO 3</b>	<b>Entrate extratributarie</b>					
<b>2</b>	<b>Tipologia 500 Rimborsi e altre entrate correnti</b>					
	Rimborsi in entrata	0,00	23.100,00	23.100,00	0,00	23.100,00
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>99</b>	<b>Altre entrate correnti n.a.c.</b>	0,00	12.500,00	12.500,00	0,00	12.500,00
		0,00	12.500,00	12.500,00	0,00	12.500,00
	<b>Totale Tipologia 500 Variazioni CP</b>	<b>0,00</b>	<b>35.600,00</b>	<b>35.600,00</b>	<b>0,00</b>	<b>35.600,00</b>
	<b>Totale Tipologia 500 Variazioni CS</b>	<b>0,00</b>	<b>12.500,00</b>	<b>12.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>12.500,00</b>
	<b>Totale Titolo 3 Variazioni CP</b>	<b>0,00</b>	<b>35.600,00</b>	<b>35.600,00</b>	<b>0,00</b>	<b>35.600,00</b>
	<b>Totale Titolo 3 Variazioni CS</b>	<b>0,00</b>	<b>12.500,00</b>	<b>12.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>12.500,00</b>
<b>TITOLO 4</b>	<b>Entrate in conto capitale</b>					
<b>1</b>	<b>Tipologia 200 Contributi agli investimenti</b>					
	Contributi da amministrazioni pubbliche	0,00	70.000,00	70.000,00	0,00	70.000,00
		0,00	35.000,00	35.000,00	0,00	35.000,00
	<b>Totale Tipologia 200 Variazioni CP</b>	<b>0,00</b>	<b>70.000,00</b>	<b>70.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>70.000,00</b>
	<b>Totale Tipologia 200 Variazioni CS</b>	<b>0,00</b>	<b>35.000,00</b>	<b>35.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>35.000,00</b>
	<b>Totale Titolo 4 Variazioni CP</b>	<b>0,00</b>	<b>70.000,00</b>	<b>70.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>70.000,00</b>
	<b>Totale Titolo 4 Variazioni CS</b>	<b>0,00</b>	<b>35.000,00</b>	<b>35.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>35.000,00</b>
	<b>Totale Variazioni CP</b>	<b>20.000,00</b>	<b>193.600,00</b>	<b>193.600,00</b>	<b>0,00</b>	<b>213.600,00</b>
	<b>Totale Variazioni CS</b>	<b>0,00</b>	<b>47.500,00</b>	<b>47.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>47.500,00</b>