



COMUNE DI TAVAZZANO CON VILLAVESCO  
Provincia di Lodi

---

*Originale*

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

REGISTRO GENERALE N. 325 DEL 28/10/2020

SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO

PERSONALE

REGISTRO DI SETTORE N. 57 DEL 28/10/2020

OGGETTO: ACQUISTO MODULISTICA IN FORMATO DIGITALE EDITABILE  
PER UFFICIO PERSONALE - IMPEGNO SPESA - COD. CIG. Z522EF9E95

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

La presente determinazione è stata pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio del Comune in data odierna per rimanervi quindici giorni consecutivi.

Tavazzano con Villavesco,

IL MESSO COMUNALE

---

*Si informa che il presente documento nel suo originale informatico è firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82 "Codice dell'amministrazione digitale" e s.m.i. E sostituisce il documento analogico con firma autografa.*

# COMUNE DI TAVAZZANO CON VILLAVESCO

Provincia di Lodi

## Servizio Economico Finanziario

N. 325

/Reg. Generale

57

/Reg. Area

**OGGETTO: ACQUISTO MODULISTICA IN FORMATO DIGITALE EDITABILE PER UFFICIO PERSONALE - IMPEGNO SPESA - COD. CIG. Z522EF9E95**

il giorno 28/10/2020

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

adotta la seguente determinazione.

RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 7 in data 27.04.2020, esecutiva ad oggetto: “Approvazione del documento unico di programmazione (DUP) 2020 – 2022 e del bilancio di previsione per gli esercizi 2020 - 2022;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 35 in data 15.05.2020, esecutiva, ad oggetto: “Art. 169 del d.lgs. 267/2000 piano esecutivo di gestione, piano degli obiettivi e piano delle performance 2020-2022 - Approvazione”;

RICHIAMATO il D.L. n. 34/2019, c.d. Decreto Crescita, che all’art. 33 ha introdotto una modifica significativa della disciplina relativa alle facoltà assunzionali dei Comuni, prevedendo il superamento delle attuali regole fondate sul turn-over e l’introduzione di un sistema maggiormente flessibile, basato sulla sostenibilità finanziaria della spesa di personale;

DATO ATTO che, a seguito dell’intesa in Conferenza Stato-città in data 11 dicembre 2019 e tenuto conto di quanto deliberato dalla Conferenza medesima in data 30 gennaio 2020, è stato adottato il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 17 marzo 2020 recante “Misure per la definizione delle capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato dei comuni”, disponendo specificatamente l’entrata in vigore del provvedimento a decorrere dal 20 aprile 2020, in luogo della data del 1° gennaio 2020 come previsto inizialmente, al fine di regolare meglio il passaggio al nuovo regime;

VISTA la circolare sul D.M. attuativo dell’art. 33, comma 2, del Decreto-legge n. 34/2019 in materia di assunzioni di personale;

PRESO ATTO che il D.M. in attuazione del Decreto Crescita ha messo in campo nuovi meccanismi per il calcolo degli spazi assunzionali dei comuni e che pertanto si rende necessario ricorrere all’aggiornamento del Piano Triennale del Fabbisogno di Personale, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 21 del 17.03.2020, ai sensi della normativa vigente;

VISTA la proposta pervenuta da parte della ditta Publika Srl, C.F. e P. IVA 02213820208 - Via Pascoli, 3, 46049, Volta Mantovana (MN), relativa alla modulistica in formato digitale editabile “Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale 2021-2023 Guida + Modulistica”, per una spesa di € 65,00 iva compresa;

RITENUTO opportuno procedere all’acquisto del prodotto citato per avere adeguato supporto da utilizzare come strumento operativo con un quadro normativo riepilogativo, compreso modelli ed allegati da approvare;

RITENUTO data l’esiguità della spesa di procedere mediante affidamento diretto ai sensi dell’art. 36, co. 2, lett. a) del D.Lgs.18.04.2016, n. 50, sulla base di un solo preventivo;

DATO ATTO che dal 18.04.2016 è entrato in vigore il Decreto Legislativo n. 50 del 18.04.2016 (nuovo Codice dei contratti pubblici) ed in particolare:

- l'art. 37 "Aggregazioni e centralizzazione delle committenze)" comma 1 dispone che Le stazioni appaltanti, ...(omissis), possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza.-
- l'art. 36 "Contratti sotto soglia" comma 2, lettera a), dispone l'affidamento diretto da parte del Responsabile del Procedimento per i lavori e per le forniture di beni e servizi al di sotto dei 40.000,00 mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici, o per i lavori in amministrazione diretta;

RESO ATTO che la soc. Publika s.r.l. Srl:

- Ha reso dichiarazioni in merito al possesso dei requisiti ex art. 80 D.Lgs. 50/2016 nonché in materia di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, comma 8, della Legge 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i.;
- Ha sottoscritto per accettazione del *'Patto di integrità in materia di contratti pubblici comunali'* adottato dal Comune di Tavazzano con Villavesco con deliberazione G.C. n°10 del 03.02.2015;
- ha reso dichiarazione ai sensi dell'art.53 comma 16-ter del D. Lgs 165/2001 di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver conferito incarichi ad ex dipendenti, che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni nei loro confronti per il triennio successivo alla cessazione del rapporto;

e risulta regolare ai fini contributivi come da DURC protocollo nr. INAIL\_24141222 in corso di validità e depositato in atti;

RITENUTO il preventivo di spesa congruo e meritevole di approvazione;

DATO ATTO di aver verificato l'insussistenza dell'obbligo di astensione, così come disciplinato al punto 3.10 del vigente Piano triennale di Prevenzione della Corruzione del Comune di Tavazzano con Villavesco, in relazione al presente procedimento e pertanto, rispetto ad esso, di non essere in una situazione di conflitto di interesse;

ATTESA la propria competenza ai sensi dell'art.107, comma 3, e dell'art.109, comma 2, del D.L.vo 18.8.2000 n°267;

## **DETERMINA**

- La premessa forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e ne costituisce motivazione ai sensi dell'art. 3, comma 1, della Legge 241/90 e s.m.i.;

- di acquistare dalla ditta Publika Srl, C.F. e P. IVA 02213820208 - Via Pascoli, 3, 46049, Volta Mantovana (MN), la modulistica in formato digitale editabile "Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale 2021-2023 Guida + Modulistica", per una spesa di € 65,00 iva compresa, nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e s.m.i.,

- di impegnare in favore del predetto fornitore la complessiva somma di € 65,00= IVA inclusa con imputazione al cod. 1.03.1.0103 ex cap. 443 del bilancio di previsione dell'esercizio finanziario in corso;

- di dare atto altresì, al fine della copertura monetaria a norma dell'art. 9 del D.L. 78/2009, che il pagamento della somma di € 65,00= è previsto per il mese di novembre 2020;

- di dare atto che la presente determinazione è stata preventivamente sottoposta al controllo per la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del T.U.E.L. e che, pertanto, con la sottoscrizione si rilascia formalmente parere tecnico favorevole;

-di dare altresì atto che il presente atto sarà pubblicato all'interno della sezione "Amministrazione Trasparente" del sito web del Comune, ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i..

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Rag. Antonella Chiesa

<p align="center"><b>PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE E VISTO ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA</b></p> <p>Ai sensi e per tutti gli effetti degli artt. 147 bis e 151, comma 4, del D.lgs.vo n. 267/2000 e ss. mm. ii., si esprime parere favorevole sulla regolarità contabile e si attesta la copertura finanziaria della spesa.</p> <p>Impegno N. _____</p> <p>Lì,</p> <p align="right">Il Responsabile del servizio finanziario rag. Antonella Chiesa</p>	
<p align="center"><b>CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE</b></p> <p>N. _____ R.P.</p> <p>Copia della presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio del Comune in data odierna per rimanervi quindici giorni consecutivi.</p> <p>Lì ,</p> <p align="right">Il Messo Comunale</p>	<p align="center"><b>AUTENTICAZIONE DI COPIA</b> (Art.18 – D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445)</p> <p>Attesto che la presente copia, composta di n. .... fogli, è conforme all'originale.</p> <p>Lì,</p> <p align="right">IL SEGRETARIO COMUNALE dott. ssa Maria Rosa Schillaci</p>



## Determinazione Servizio Economico Finanziario nr.325 del 28/10/2020

### ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

<b>ESERCIZIO:</b> 2020	<i>Impegno di spesa</i>	2020 648/0	<b>Data:</b> 28/10/2020	<b>Importo:</b>	65,00
<b>Oggetto:</b>	ACQUISTO MODULISTICA IN FORMATO DIGITALE EDITABILE PER UFFICIO PERSONALE - IMPEGNO SPESA - COD. CIG. Z522EF9E95				
<b>Capitolo:</b>	2020 443	SPESE MANTENIMENTO E FUNZIONAMENTO UFFICIO PERSONALE			
<b>Codice bilancio:</b>	1.03.1.0103	<b>C.I.G.:</b> Z522EF9E95	<b>SIOPE:</b> 1.03.01.02.001		
<b>Piano dei conti f.:</b>	1.03.01.02.001 Carta, cancelleria e stampati				
<b>Beneficiario:</b>	PUBLIKA SRL				

.....  
TAVAZZANO CON VILLAVESCO li, 28/10/2020

Il Responsabile del Servizio Finanziario