



COMUNE DI TAVAZZANO CON VILLAVESCO
Provincia di Lodi

Originale

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

REGISTRO GENERALE N. 124 DEL 28/04/2020

SERVIZIO TERRITORIO E AMBIENTE

ECOLOGIA E AMBIENTE - EDILIZIA PRIVATA - PATRIMONIO

REGISTRO DI SETTORE N. 39 DEL 28/04/2020

OGGETTO: GESTIONE ASSOCIATA SPORTELLO UNICO ATTIVITA'
PRODUTTIVE. LIQUIDAZIONE QUOTA ANNO 2019

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è stata pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio del Comune in data odierna per rimanervi quindici giorni consecutivi.

Tavazzano con Villavesco,

IL MESSO COMUNALE

Si informa che il presente documento nel suo originale informatico è firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82 "Codice dell'amministrazione digitale" e s.m.i. E sostituisce il documento analogico con firma autografa.

COMUNE DI TAVAZZANO CON VILLAVESCO

Provincia di Lodi

Servizio Territorio e Ambiente

N. 124

/Reg. Generale

39

/Reg. Area

OGGETTO: GESTIONE ASSOCIATA SPORTELLO UNICO ATTIVITA' PRODUTTIVE. LIQUIDAZIONE QUOTA ANNO 2019

il giorno 21/02/2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

adotta la seguente determinazione.

RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 7 in data 12.02.2019, esecutiva ad oggetto: "Approvazione bilancio di previsione per gli esercizi 2019-2021 e della nota di aggiornamento del documento unico di programmazione (DUP) 2019-2021;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 24 in data 26.02.2019, esecutiva, ad oggetto: "Art. 169 del d.lgs. 267/2000 piano esecutivo di gestione, piano degli obiettivi e piano delle performance 2019-2021 - Approvazione";

RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio comunale n. 5 in data 27.02.2013, esecutiva, ad oggetto: " Esame ed approvazione convenzione gestione in forma associata dello Sportello Unico per le Attività Produttive (S.U.A.P.)"

PREMESSO che ai sensi dell'articolo 9 della Convenzione per la gestione in forma associata dello Sportello Unico per le Attività Produttive, il Comune capofila deve determinare il costo globale sostenuto, nonché quantificare l'ammontare dovuto da ciascuna Amministrazione convenzionata;

VISTA la nota trasmessa dal Comune di Lodi (atti comunali n° 999 in data 29.1.2019) inerente la richiesta di versamento della quota associativa per l'anno 2019 per l'attività svolta dallo S.U.A.P., che sulla base della rendicontazione delle pratiche trattate viene quantificato in un importo di € 9.587,73;

DATO ATTO di aver verificato l'insussistenza dell'obbligo di astensione, così come disciplinato al punto 4.10 del vigente Piano triennale di Prevenzione della Corruzione del Comune di Tavazzano con Villavesco, in relazione al presente procedimento e pertanto, rispetto ad esso, di non essere in una situazione di conflitto di interesse;

RITENUTO dover provvedere in merito;

ATTESA la propria competenza ai sensi dell'art.107, comma 3, e dell'art.109, comma 2, del D.L.vo 18.8.2000 n°267;

DETERMINA

1. Di impegnare, per i motivi meglio detti in narrativa, a favore del Comune di Lodi in qualità di Ente Capofila dello Sportello Unico per le Attività Produttive (S.U.A.P.), la somma di € 9.587,73, quale importo che il Comune di Tavazzano con Villavesco deve sostenere per l'attività di gestione in forma associata svolta dallo S.U.A.P. per l'anno 2019, con imputazione al codice 8.01.1.0103 capitolo n°5682 del bilancio di previsione 2020, anno in cui l'obbligazione giuridica passiva viene a scadenza;

2. Di liquidare a favore del Comune di Lodi in qualità di comune capofila dello S.U.A.P., la somma di euro 9.587,73 con le seguenti modalità:
 - versamento tramite bonifico bancario presso la Tesoreria Comunale della Banca Popolare di Lodi, codice IBAN IT 50 H 05034 20301 0000 0000 0757, causale: Quota Associativa Sportello Unico Attività Produttive – anno 2019;
3. di dare atto che la presente determinazione è stata preventivamente sottoposta al controllo per la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del T.U.E.L. e che, pertanto, con la sottoscrizione si rilascia formalmente parere tecnico favorevole.
4. di dare altresì atto che il presente atto sarà pubblicato all'interno della sezione "Amministrazione Trasparente" del sito web del Comune ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i.,

Il Responsabile del Servizio
Territorio e Ambiente
Geom. Pasqualino Corigliano

<p>PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE E VISTO ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA</p> <p>Ai sensi e per tutti gli effetti degli artt. 147 bis e 151, comma 4, del D.lgs.vo n. 267/2000 e ss. mm. ii., si esprime parere favorevole sulla regolarità contabile e si attesta la copertura finanziaria della spesa.</p> <p>Impegno N. _____</p> <p>Li,</p> <p style="text-align: right;">Il Responsabile del servizio finanziario rag. Antonella Chiesa</p>	
<p style="text-align: center;">CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE</p> <p>N. _____ R.P.</p> <p>Copia della presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio del Comune in data odierna per rimanervi quindici giorni consecutivi.</p> <p>Li,</p> <p style="text-align: right;">Il Messo Comunale</p>	<p style="text-align: center;">AUTENTICAZIONE DI COPIA (Art.18 – D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445)</p> <p>Attesto che la presente copia, composta di n. fogli, è conforme all'originale.</p> <p>Li,</p> <p style="text-align: right;">IL SEGRETARIO COMUNALE dott. ssa Maria Rosa Schillaci</p>



Determinazione Servizio Territorio e Ambiente nr.124 del 28/04/2020

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

ESERCIZIO: 2020	<i>Impegno di spesa</i>	2020 297/0	Data: 28/04/2020	Importo: 9.587,73
Oggetto:	GESTIONE ASSOCIATA SPORTELLO UNICO ATTIVITA' PRODUTTIVE. LIQUIDAZIONE QUOTA ANNO 2019			
Capitolo:	2020 5682	SPESE FUNZIONAMENTO DELLO SUAP IN FORMA ASSOCIATA (da versare al Comune di Lodi-Capofila)		
Codice bilancio:	8.01.1.0103	SIOPE: 1.03.02.99.999		
Piano dei conti f.:	1.03.02.99.999 Altri servizi diversi n.a.c.			
Beneficiario:	COMUNE DI LODI			

.....

TAVAZZANO CON VILLAVESCO li, 28/04/2020

Il Responsabile del Servizio Finanziario