

	<p>Comune di Tavazzano con Villavesco codice Ente 11106</p>	G.C.	16	23/02/2016
---	---	------	----	------------

**ORIGINALE**

## **VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

**OGGETTO: CONVENZIONE FRA IL COMUNE DI TAVAZZANO CON VILLAVESCO E LA SCUOLA DELL'INFANZIA PARROCCHIALE - APPROVAZIONE**

L'anno 2016, addì 23 del mese di Febbraio, alle ore 20.10 nella Residenza Municipale, si è riunita la Giunta Comunale.

All'appello risultano presenti:

Nominativo:	Qualifica:	Presente
RUSSO Giuseppe	Sindaco	SI
CORVINI Gianpaolo	Cons_Vice Sindaco	SI
GOBBI Alessandra	Consigliere_Ass	SI
PIANA Gian Matteo	Consigliere_Ass	NO
BERTONI Marina	Consigliere_Ass	SI

Assiste il Segretario Comunale SCHILLACI dott.ssa Maria Rosa con le funzioni previste dall'art.97, comma 4/a del D. L.vo 18 agosto 2000, n.267.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il sig. RUSSO Giuseppe, Sindaco, assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

OGGETTO: CONVENZIONE FRA IL COMUNE DI TAVAZZANO CON VILLAVESCO E LA SCUOLA DELL'INFANZIA PARROCCHIALE - APPROVAZIONE

IL PRESIDENTE

RILEVATO che sul territorio del Comune di Tavazzano con Villavesco è presente, oltre alla Scuola dell'Infanzia Statale, la Scuola dell'Infanzia Parrocchiale, situata in idoneo immobile di proprietà dell'Ente Gestore stesso ubicato alla Via San Giovanni Bosco n. 5, la quale assolve pienamente ai bisogni dell'utenza garantendo un servizio socio-educativo di ottimo livello;

RICORDATO che la Scuola sopraddetta, classificata privata, è stata formalmente riconosciuta dalla competente autorità scolastica e che il Provveditorato agli Studi di Lodi ne autorizza ogni anno l'apertura, compiendo inoltre attività di vigilanza sulla didattica;

RICORDATO che nei passati esercizi questo Ente ha provveduto a stipulare con la Scuola dell'Infanzia Parrocchiale di che trattasi idonee convenzioni relative ai rispettivi anni scolastici in armonia al dettato della Legge Regionale n. 31/80, al fine di garantire il corretto funzionamento del Servizio convenzionato;

RESO atto che il Piano Annuale dei Servizi Scolastici approvato per l'anno scolastico 2015/2016 prevede, al capitolo 9, il trasferimento da parte dell'Amministrazione Comunale di complessivi € 56.500,00.= a sostegno delle finalità educative perseguite dalla Scuola parrocchiale;

RESO altresì atto che al medesimo capitolo sopra richiamato è dato atto che l'importo del contributo potrà comunque essere oggetto di revisione in sede di predisposizione del Bilancio dell'esercizio finanziario 2016 qualora fosse necessario effettuare contenimenti di spesa finalizzati al rispetto dei vincoli di finanza pubblica;

EVIDENZIATO che il Comune di Tavazzano con Villavesco intende rinnovare la convenzione con la Scuola dell'Infanzia Parrocchiale;

VISTO lo schema di Convenzione, allegato al presente atto a costituirne parte integrante e sostanziale;

**Formula alla Giunta Comunale la seguente proposta di deliberazione**

1. Di stipulare la convenzione con l'Ente Gestore della Scuola dell'Infanzia Parrocchiale di Tavazzano con Villavesco;
2. Di approvare l'allegato schema di convenzione, composto da n.12 articoli;
3. Di dare atto che la convenzione avrà durata di anni due e terminerà con l'anno scolastico 2016/2017;
4. Che il fine è di garantire a tutti i bambini in età prescolare la possibilità di frequentare la scuola dell'Infanzia nel rispetto del diritto delle famiglie a libere scelte educative e indipendentemente dalle loro condizioni economiche;
5. Di dare atto che i contributi annuali, stabiliti dai rispettivi Piani Annuali di Diritto allo Studio e che per l'a.s. 2015/2016 è determinato in € 56.500,00=, trova copertura al cod. 1.04.01.05 ex cap. 2720 (cod. D.Lgs. 118/2011 4.01.1.0104) del redigendo bilancio di previsione dell'esercizio finanziario in corso e per l'esercizio 2017 fatti salvi eventuali contenimenti di spesa finalizzati al rispetto dei vincoli di finanza pubblica;
6. Che l'atto sarà stipulato in forma di scrittura privata;
7. Di autorizzare il responsabile del servizio interessato alla sottoscrizione della convenzione.

#### **PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA**

Ai sensi degli articoli 49 e 147-bis, 1° comma, del D. L.vo 18.8.2000 n.267, si esprime parere favorevole di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, sulla proposta di deliberazione in oggetto. Si attesta altresì che la deliberazione **COMPORTE** riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente.

Il responsabile del servizio interessato  
Elisabetta Caserini

#### **PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE**

Ai sensi dell'articolo 49 e 147-bis, 1° comma del D. L.vo 18.8.2000 n.267, si esprime parere favorevole di regolarità contabile sulla proposta di deliberazione in oggetto.

Il responsabile del servizio interessato  
rag. Antonella Chiesa

### **LA GIUNTA COMUNALE**

Vista la suesesa proposta di deliberazione;

Visti i pareri favorevoli espressi ai sensi dell'articolo 49 e 147-bis, 1° comma del D. L.vo 18.8.2000 n.267, dai responsabili dei servizi interessati;

Dopo ampia ed esauriente discussione;

Visto l'articolo 48 del D. L.vo 18 agosto 2000 n.267;

Dopo che il Presidente ha dichiarato chiusa la discussione;

Con voti favorevoli unanimi espressi palesemente per alzata di mano;

### **D E L I B E R A**

di approvare la suesesa deliberazione che qui si intende integralmente riportata.

Successivamente

CONSIDERATA l'urgenza di che riveste l'esecuzione dell'atto;

VISTO l'art.134, comma 4, del D. L.vo 18.8.2000 n.267, che testualmente recita:

“3. Nel caso di urgenza le deliberazioni del consiglio o della giunta possono essere dichiarate immediatamente eseguibili con il voto espresso dalla maggioranza dei componenti.”;

Con voto favorevole unanime espresso palesemente

### **D E L I B E R A**

Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile.

Letto, confermato e sottoscritto.



Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue.

IL PRESIDENTE  
RUSSO Giuseppe

IL SEGRETARIO COMUNALE  
SCHILLACI dott.ssa Maria Rosa

---

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che la presente deliberazione:

È stata affissa all'albo pretorio comunale il giorno **08/03/2016** per rimanervi per quindici giorni consecutivi (art.124, comma 1, D. L.vo n.267/2000).  
n° \_\_\_\_\_ R.P.;

È stata trasmessa, con lettera in data **08/03/2016**, ai capigruppo consiliari (art.125, D.L.vo n.267/2000).

Dalla Residenza comunale, li **08/03/2016**

IL SEGRETARIO COMUNALE  
SCHILLACI dott.ssa Maria Rosa

---

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno \_\_\_\_\_, decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art.134, comma 3, D. L.vo n.267/2000);

Dalla Residenza comunale, li \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO COMUNALE  
SCHILLACI dott.ssa Maria Rosa



## Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2016 / 16**

Ufficio Proponente: **Pubblica Istruzione**

Oggetto: **CONVENZIONE FRA IL COMUNE DI TAVAZZANO CON VILLAVESCO E LA SCUOLA DELL'INFANZIA PARROCCHIALE - APPROVAZIONE**

## Visto tecnico

Ufficio Proponente (Pubblica Istruzione)

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Parere Favorevole

Data 23/02/2016

Il Responsabile di Settore

## Visto contabile

Ragioneria - Finanziario

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Parere Favorevole

Data 23/02/2016

Responsabile del Servizio Finanziario

COMUNE DI TAVAZZANO CON VILLAVESCO

Provincia di Lodi

Rep. n° S.P.

CONVENZIONE TRA IL COMUNE DI TAVAZZANO CON VILLAVESCO E LA  
SCUOLA DELL'INFANZIA DI TAVAZZANO

L'anno duemilasedici, addì del mese di in Tavazzano  
con Villavesco, nella Residenza Municipale.

TRA

il Comune di Tavazzano con Villavesco, nella persona del  
Responsabile del servizio Sig.ra Elisabetta Caserini a ciò  
autorizzato con deliberazione della Giunta Comunale n°87 del  
30.11.2012;

E

la Scuola dell'Infanzia Parrocchiale con sede in Tavazzano  
con Villavesco, via San Giovanni Bosco, n° 5, nella persona  
di don Mario Zacchi, nato a Bertonico il 05.02.1947, in  
qualità di Presidente;

PREMESSO

- che con deliberazione consiliare n. 44 del 12 ottobre 2015  
è stato approvato il Piano annuale dei servizi scolastici  
per l'anno scolastico 2015/2016;
- che è doveroso assicurare a tutti i bambini di Tavazzano  
con Villavesco in età prescolare la possibilità di  
frequentare la scuola dell'infanzia nel rispetto del diritto  
delle famiglie a libere scelte educative e indipendentemente

dalle loro condizioni economiche, utilizzando nel contempo tutte le risorse e le strutture esistenti e disponibili sul territorio nello spirito e nella lettera dell'art. 42 del D.P.R. n. 616/1977 e della Legge Regionale n. 31/1980;

- che la Scuola dell'Infanzia Parrocchiale svolge un servizio pubblico, educativo e sociale, a carattere popolare e senza fini di lucro;
- che la stessa è autorizzata al funzionamento, a norma delle disposizioni in materia, dalle competenti autorità scolastiche;
- che ha propria autonomia educativa ed organizzativa, ed in particolare che si impegna ad attuare gli "Orientamenti dell'attività educativa nelle Scuole materne statali" di cui al D.M. 3 giugno 1991;
- che ha una gestione partecipata di genitori e insegnanti, secondo quanto previsto dalla legge di riforma n. 53/2003;
- che il personale educativo ed ausiliario è assunto e dipende ad ogni effetto dall'Ente Gestore, il cui rapporto di impiego è regolato dal vigente contratto Collettivo Nazionale di Lavoro stipulato tra i Sindacati CGIL - CISL - UIL e la Federazione Italiana Scuole Materne (F.I.S.M.);
- che la Regione Lombardia, con la L.R. 31/80 "Diritto allo studio e norme di attuazione" intende garantire il diritto alla libertà di educazione nel quadro dei principi sanciti dagli art. 3, 33 e 34 della Costituzione;



- che gli interventi finanziari pubblici devono tendere a conseguire la parità di trattamento fra utenti delle diverse scuole statali e non statali, funzionanti nel territorio;
- che l'Ente gestore e l'Amministrazione comunale di Tavazzano con Villavesco - quest'ultimo in forza della deliberazione della giunta comunale n.52/2000 - hanno stipulato una convenzione ai sensi della legge regionale 8/99 i cui contenuti sono quivi richiamati.

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:

Art. 1

Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale della presente convenzione.

Art. 2

La Scuola dell'Infanzia Parrocchiale accoglie indistintamente tutti i bambini di ambo i sessi, senza discriminazioni razziali o religiose, in età di ammissione alla Scuola dell'Infanzia, secondo le norme vigenti.

Accoglie altresì i bambini portatori di handicap residenti nella zona di competenza. Il Comune garantirà, a fronte di diagnosi funzionale, i servizi di assistenza ad personam.

La scuola si impegna a collaborare/interloquire con il Servizio Sociale Professionale comunale ai fini della valutazione delle necessità di assistenza ad personam.

In caso di eccedenza di richieste di iscrizione la scuola si impegna a:

- a. definire criteri univoci e trasparenti per determinare la precedenza di ammissione in base agli indirizzi educativi della Scuola, al Piano educativo della Scuola e, comunque, insindacabili;
- b. dare precedenza ai residenti nel territorio comunale.

#### Art. 3

La scuola si impegna, una volta raggiunto il pareggio di bilancio, a ridurre i costi delle rette a carico delle famiglie, in modo proporzionale all'incidenza del contributo ottenuto dalla Regione Lombardia, in ottemperanza a quanto previsto all'art. 2 comma 5 lett. D) della l.r. 8/99.

#### Art. 4

La Scuola dell'Infanzia Parrocchiale si impegna a non costituire sezioni di norma superiori a 27 alunni e non inferiori a 15, con la possibilità di riduzione del numero nel caso di sezione unica e nei casi previsti dalle vigenti leggi.

#### Art. 5

Gli alunni possono usufruire del servizio comunale di trasporto scolastico, secondo le norme previste per gli alunni frequentanti la Scuola Statale.

#### Art. 6

Il servizio di mensa è gestito direttamente dalla scuola. La tabella dietetica dovrà essere vistata dal competente Ufficio ASL.

Art. 7

Le tariffe mensa a carico delle famiglie non potranno essere superiori a quelle fissate dal Comune per le Scuole Statali.

Art. 8

In particolare, la Scuola dell'Infanzia Parrocchiale:

- a. è stata riconosciuta paritaria con decreto n. 2622 del 28 Febbraio 2001;
- b. predisporrà il calendario scolastico e l'orario di apertura giornaliera secondo quanto stabilito dalle normative vigenti e comunque garantendo i minimi fissati per la scuola dell'infanzia statale;
- c. riconosce al personale educativo l'autonomia didattica nei termini previsti dal C.C.N.L. e del progetto educativo della scuola.

Art. 9

Per l'attuazione del Piano diritto allo Studio ed in esecuzione di quanto disposto dalla L.R. 31/1980 il Comune si impegna a versare alla Scuola Dell'Infanzia parrocchiale un contributo annuo che garantisca il trattamento paritario.

Il contributo viene determinato, in accordo tra le parti, in riferimento ai servizi afferenti al diritto allo studio (gestione ordinaria, mensa scolastica, sostegno alla programmazione educativa, realizzazione di iniziative didattiche varie) così come previsti dalla succitata L.R. 31/1980.

Per l'anno scolastico 2015/2016 il contributo è pattuito in € 56.500,00.=. come stabilito con deliberazione consiliare n.44 del 15/10/2015.

#### Art. 10

L'erogazione del contributo totale avverrà con le modalità stabilite dal Piano annuale di Diritto allo Studio. Per l'anno scolastico 2015/2016 è stabilito il 50% entro gennaio 2016 e 50% a saldo entro il mese di maggio 2016;

La Scuola, entro il 31 luglio di ogni anno, trasmetterà all'Amministrazione Comunale il rendiconto consuntivo annuale, corredato di una breve relazione delle attività svolte.

La Scuola si impegna, entro il 30.9 di ogni anno, a trasmettere il Piano dell'Offerta Formativa (POF) dell'anno scolastico appena iniziato.

#### Art. 11

Per accertare il rispetto delle clausole della presente convenzione sarà istituita un'apposita Commissione paritetica, composta da:

- sindaco o suo delegato;
- l'Assessore alla Pubblica Istruzione;
- n. 1 componente esterno individuato dall'Amministrazione Comunale;
- n. 1 rappresentante del Consiglio Comunale designato dalla minoranza;

- n. 1 rappresentante dell'Ente gestore;
  - n. 1 rappresentante dei genitori della Scuola dell'Infanzia.
- Essa si riunirà ogniqualvolta una delle parti lo ritenga necessario, e di norma una volta all'anno. In particolare, essa sarà chiamata ad esaminare il rendiconto annuale che la Scuola fornirà ai sensi dell'art. 2 comma 5 lett. d) ed e) della L.R. 8/1999.

#### Art. 12

La presente convenzione ha durata di anni due e terminerà con l'anno scolastico 2016/2017.

Le parti hanno facoltà di revoca per sopravvenute esigenze adeguatamente motivate e con preavviso scritto di almeno **sei** mesi.

Per il Comune - Elisabetta Caserini

Per la Scuola dell'Infanzia - don Mario Zacchi

Al Sig. Sindaco  
del Comune di Tavazzano con Villavesco  
P.le 24 Novembre 1  
Tavazzano con Villavesco (LO)

Oggetto: Contributo Piano diritto allo Studio a sostegno delle attività educative.  
Richiesta liquidazione ... acconto a.s. ....

Il/La sottoscritto/a ..... Legale rappresentante della Scuola  
dell'Infanzia Parrocchiale "Mons. Vota"

Indirizzo: Via San Giovanni Bosco n. 5

CAP 26838 Comune di Tavazzano con Villavesco Prov. LO

Telefono: 0371 470095 Fax 0371 978879

Indirizzo e-mail: [scuola.vota@alice.it](mailto:scuola.vota@alice.it)

Sito Internet:

Codice fiscale: 92534010159

Partita IVA: 12580060155

Condizione giuridica dell'Ente gestore: PARROCCHIA DI SAN GIOVANNI BATTISTA IN TAVAZZANO

Scuola paritaria:  SI  NO

**Dichiara che:**

1. l'Ente è Convenzionato con l'Amministrazione Comunale tramite deliberazione della Giunta Comunale n. .... del ..... e successiva stipula di apposita convenzione;
2. le attività previste dalla predetta convenzione e sono state tutte attivate e si svolgono in conformità ad essa;
3. il numero complessivo degli alunni alla data del 28 Febbraio 201.. è: .....
4. si impegna, una volta terminato l'anno scolastico, a trasmettere il rendiconto economico delle attività al fine di ottenere il saldo definitivo del contributo convenzionato.

Data .....

(Firma del Legale rappresentante )