



COMUNE DI TAVAZZANO CON VILLAVESCO
PROVINCIA DI LODI

PROGETTO DI SERVIZIO

(D. lgs. 50/2016 – art. 23, c, 15)

CONCESSIONE SERVIZIO DI GESTIONE DEL CENTRO SPORTIVO COMUNALE “G. RESTELLI”

Articolazione del progetto:

1. Descrizione della Concessione – obblighi del concessionario
2. Calcolo degli importi per l’acquisizione dei servizi – Durata della Concessione

COMUNE DI TAVAZZANO CON VILLAVESCO
Piazza 24 novembre, 1
26838 Tavazzano con Villavesco (Lo)

tavazzano@cert.elaus2002.net
www.comune.tavazzano.lo.it
C.F. 84503320156 - P.I. 06409870158

SERVIZIO TERRITORIO E AMBIENTE
Ufficio Lavori Pubblici
tel. 0371.40.46.46 - fax 0371.47.00.76

Orari di ricevimento del pubblico:
lunedì dalle ore 09.00 alle ore 12.00
mercoledì dalle ore 09.00 alle ore 12.30 e dalle ore 14.30 alle ore 17.30

1. DESCRIZIONE DELLA CONCESSIONE

Il Comune di Tavazzano con Villavesco è proprietario di una struttura sportiva denominata “Giacomo Restelli” ubicata in Via F.lli Cervi, contraddistinto al catasto terreni al foglio 6, parte mappale 23 e parte mappale 86, di mq. 28.000 ca., meglio evidenziato nell’allegata planimetria sub A), è destinato ad uso pubblico per la promozione e pratica dell’attività sportiva quale interesse generale della collettività di Tavazzano con Villavesco.

La struttura oggetto della presente concessione di servizio è costituita dai seguenti locali ed aree:

- fabbricato ad uso spogliatoi atleti ed arbitri con relativi servizi igienici, pronto soccorso, servizi igienici per gli spettatori, completo dei relativi impianti ed attrezzature;
- tribuna coperta soprastante il fabbricato ad uso spogliatoi: capienza massima spettatori n° 938 di cui 470 seduti e 468 in piedi (autorizzazione della C.C.V.P.S. in data 28.05.2004)
- fabbricato ad uso centrale termica e magazzino completo di impianti di riscaldamento e produzione acqua calda.
- Nr. 1 Campo di calcio principale antistante la tribuna e nr. 1 campo di calcio di allenamento retrostante la tribuna, entrambi dotati di impianti di illuminazione, porte di calcio, reti di protezione.
- Area esterne e vialetti di pertinenza pedonali e carrabili per l’accesso dei mezzi di soccorso ai fabbricati e per le vie di fuga degli atleti e degli spettatori
- Recinzione esterna a delimitazione dell’intero centro sportivo, e recinzione interna a delimitazione del campo principale.
- Fabbricato ad uso biglietteria-ingresso

La gestione di un campo da calcio è quel complesso di attività e mezzi necessari per una corretta utilizzazione degli spazi attrezzati per lo sport, con lo scopo di consentire agli utenti lo svolgimento delle attività sportive nelle migliori condizioni possibili. Nella gestione occorre adottare tutti gli accorgimenti con criteri di economicità, cioè impiego razionale delle risorse disponibili per ottenere il massimo vantaggio. La gestione dell’impianto comprende: attività promozionali della domanda; conduzione amministrativa e fiscale; organizzazione tecnica delle attività;

Lo sport è considerato come un’esigenza sociale e pertanto occorre prevedere e corrispondere un’adeguata organizzazione e dotazione dei servizi, capaci non solo di assecondare e soddisfare ma anche di sviluppare la domanda di sport.

In particolare, le peculiari esigenze individuate dall’Amministrazione Comunale che giustificano il ricorso al libero mercato per l’individuazione di un unico soggetto gestore del campo da calcio sono: impossibilità tecnico-giuridica di una gestione diretta in economia; unitarietà della struttura del centro sportivo (peraltro di modeste dimensioni), con utilizzo degli spazi in orari diversi a seconda delle attività svolte, il che rende necessario un assetto organizzativo unitario della gestione; necessità di assicurare continuità dell’erogazione del servizio, con particolare riferimento alle varie età di utilizzo; stabilità e unitarietà della figura del soggetto gestore, che deve essere capace di garantire al meglio l’erogazione delle prestazioni richieste in condizioni di efficienza ed economicità; condizioni che potrebbero non verificarsi nell’ipotesi di una pluralità di soggetti coinvolti a vario titolo nella gestione, per la quale è ragionevole prevedere un incremento dei costi gestionali. Ciò detto, si ritiene che sussistano adeguate ragioni per procedere con un affidamento del servizio di gestione del Centro sportivo, servizio pubblico locale a rilevanza economica, in regime di esclusiva ad un unico operatore economico.

Il Comune di Tavazzano con Villavesco intende procedere all’affidamento di cui trattasi mediante procedura ai sensi del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. (c.d. Codice dei contratti pubblici).

La durata della concessione ha decorrenza dalla data di aggiudicazione del servizio.

OBBLIGHI DEL CONCESSIONARIO Gli obblighi del concessionario sono specificati nell'allegato schema convenzionale.

Obblighi assicurativi

Garanzie: a tutela di eventuali danni causati a terzi e/o beni di terzi e/o beni del Comune di Tavazzano con Villavesco il Concessionario dovrà depositare una polizza assicurativa a copertura della responsabilità civile nei confronti di terzi (ivi incluso il Comune di Tavazzano con Villavesco), per danni che possano derivare a seguito dello svolgimento delle attività all'interno della struttura, di importo pari a € 1.500.000,00. Dei danni cagionati a terzi derivanti dall'utilizzo della struttura risponderà, in virtù di detta polizza, direttamente il concessionario, sollevando il Comune di Tavazzano con Villavesco da qualsiasi responsabilità e da ogni eventuale pretesa risarcitoria avanzata da terzi.

Il Concessionario dovrà prestare inoltre cauzione definitiva pari al valore contrattuale concordato, compreso di eventuali interessi e spese legali, da prestare, con polizza assicurativa o bancaria a garanzia dell'esatto adempimento del presente contratto. La fideiussione deve prevedere espressamente la clausola della rinuncia del beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la sua operatività entro quindici giorni a semplice richiesta del Comune garantito.

2. CALCOLO DEGLI IMPORTI PER L'ACQUISIZIONE DEL SERVIZIO IN CONCESSIONE

Il calcolo del Valore della concessione è stato determinato sulla base della normativa vigente e precisamente dell' art. 167 del D.Lgs. n. 50/2016 tenuto conto altresì della crisi economica che ha investito il paese e ha inciso sui consumi.

A seguito di queste valutazioni, eseguite secondo i dettami di cui all' art. 167 del D.Lgs 50 del 2016, è stato determinato un valore della concessione pari ad € **84.800,00** per un periodo biennale (24 mesi) che garantisce l' equilibrio economico finanziario previsto dall' art. 165 del D.Lgs. n. 50/2016.

Di seguito viene riportato il Piano Economico Finanziario della Concessione:

PIANO ECONOMICO FINANZIARIO (annuale)		
ENTRATE		
1	valore di eventuali forme di opzione ovvero di altre forme comunque denominate di protrazione nel tempo dei relativi effetti - (art. 167, c.4 - lett. a);	€ 0,00
2	introiti derivanti dal pagamento, da parte degli utenti dei lavori e dei servizi, di tariffe e multe diverse da quelle riscosse per conto dell'amministrazione aggiudicatrice o dell'ente aggiudicatore - (art. 167, c.4 - lett. b)	€ 21.000,00
3	pagamenti o qualsiasi vantaggio finanziario conferito al concessionario, in qualsivoglia forma, dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore o da altre amministrazioni pubbliche, incluse le compensazioni per l'assolvimento di un obbligo di servizio pubblico e le sovvenzioni pubbliche di investimento - (art. 167, c.4 - lett. c)	€ 0,00
4	valore delle sovvenzioni o di qualsiasi altro vantaggio finanziario in qualsivoglia forma conferiti da terzi per l'esecuzione della concessione - (art. 167, c.4 - lett. d);	€ 1.900,00
5	entrate derivanti dalla vendita di elementi dell'attivo facenti parte della concessione (art. 167, c.4 - lett. e)	€ 12.000,00
6	valore dell'insieme delle forniture e dei servizi messi a disposizione del concessionario dalle amministrazioni aggiudicatrici o dagli enti aggiudicatori, purché siano necessari per l'esecuzione dei lavori o la prestazione dei servizi - (art. 167, c.4 - lett.f)	€ 0,00
7	ogni premio o pagamento o diverso vantaggio economico comunque denominato ai candidati o agli offerenti - (art. 167, c.4 - lett. g)	€ 7.500,00
	TOTALE	€ 42.400,00

- 1) Valore non previsto
- 2) Introiti calcolati sommariamente secondo una stima di circa 140 iscritti all'Associazione
- 3) Valore non previsto
- 4) Introito stimato sommariamente per sponsorizzazioni
- 5) Introito stimato sommariamente derivante da affitti dei campi di calcio, sulla base delle seguenti tariffe massime:

tariffa oraria campo di calcio senza illuminazione	€ 100,00
tariffa oraria campo di calcio con illuminazione	€ 110,00
Tariffa per le sole Società Calcistiche aventi sede in Tavazzano con Villavesco partecipanti a campionati giovanili	€ 10,00 all'ora per le prime 200 ore di utilizzo € 15,00 all'ora da 201 a 300 ore di utilizzo € 20,00 oltre 300 ore di utilizzo

- 6) Valore non previsto
- 7) Introito stimato sommariamente secondo una stima di 1500 ingressi/anno per partite di campionati e tornei

COSTI

1	Attività sportiva, spese tesseramento atleti, materiale sportivo, attrezzature costi gestionali	€ 11.000,00
2	Spese per utenze (luce, acqua, gas, telefono)	€ 16.000,00
3	Spese assicurative e amministrative varie	€ 1.600,00
4	Spese di manutenzioni ordinarie campo sportivo e manutenzioni ordinarie	€ 11.400,00
5	Canone annuale da corrispondere al Comune	€ 2.400,00
	TOTALE	€ 42.400,00

- 1) Spesa sommaria calcolata per acquisto materiale sportivo, iscrizione a campionati, attrezzature per allenamenti, ecc....
- 2) Spesa indicativa per utenze
- 3) Spesa sommaria calcolata per assicurazioni e spese di amministrazione in genere
- 4) Spesa sommaria calcolata per taglio erba, manutenzione e trattamenti programmati campi di calcio, manutenzioni ordinarie struttura (spogliatoi, tribune, ...).
- 5) Spesa per canone da corrispondere al Comune

DURATA DELLA CONCESSIONE

La Concessione avrà la durata di anni 2 (due).

RIFERIMENTI NORMATIVI

Riferimenti normativi

- norme relative alle concessioni (D.Lgs 50 del 2016 «Nuovo Codice degli Appalti»; D.P.R. 207/2010 & D.Lgs. 163/06 parti ancora in vigore);
- D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 «Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali» e s.m.i.;

Il Responsabile Unico del Procedimento

Geom. Pasqualino Corigliano

“Il documento è firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 c. 1, 1bis e 2 del D.lgs. n. 82 del 7 Marzo 2005 e s.ii. – Codice dell'Amministrazione digitale”