

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA'
CONCERNENTE I DATI RELATIVI AD ALTRE EVENTUALI CARICHE PRESSO ENTI PUBBLICI O PRIVATI O ALTRI
INCARICHI CON ONERI A CARICO DELLA FINANZA PUBBLICA
AI SENSI DEL D. LGS. 14 MARZO 2013 N. 33
(Art. 47 D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445)

Il sottoscritto LIBERA GIULIA WILIA CONRAD nato a MILANO il 19/11/1989 in qualità di CONSIGLIERE del Comune di Tavazzano con Villavesco, ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. 14/3/2013 n. 33, art. 14, punti d) ed e), sotto la propria responsabilità e consapevole di quanto disposto dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445,

DICHIARA

di non rivestire altre cariche presso enti pubblici o privati o altri incarichi con oneri a carico della finanza pubblica

Oppure

i seguenti dati relativi all'assunzione di altre cariche presso enti pubblici o privati e i relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti:

altre cariche presso enti pubblici o privati	compensi

i seguenti dati relativi ad altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica con l'indicazione dei compensi spettanti:

altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica	compensi

Tavazzano con Villavesco, 22/1/2015

Comune di
TAVAZZANO CON VILLAVESCO



Codice amministrazione: **c_f260**
Prot. Generale n: **0000787** **A**
Data: **23/01/2015** Ora: **10.43**
Classificazione: **1 - 14 - 0 fasc: 2/2015**

Firma del dichiarante

- Allegare copia fotostatica di un documento d'identità
- Informativa ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30/06/2003, n. 196:
i dati sopra riportati sono prescritti dalle disposizioni vigenti ai fini del procedimento per il quale sono richiesti e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo.

FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome Libera Giulia Lucia Losurdo
Indirizzo via f.lli Rosselli 5/B, Tavazzano con Villavesco (LO) 26838
Telefono cell. 3486742339 / ab. 0371.470214
E-mail Libera.losurdo@gmail.com
Nazionalità Italiana
Data di nascita 19/11/1989

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date Ottobre 2013-Giugno 2014
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione "Goethe Zentrum" di Piacenza e Lodi Tedesco
- Principali materie oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita Start Deutsch 2- A2
 - Voto 72/100
- Date Dall' A.A.2008/2009 ad oggi
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi di Milano
- Facoltà Scienze e Tecnologie, Matematica
- Date Marzo-Giugno 2013
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Liceo Scientifico "G. Gandini"
- Tipo di azienda o settore Scuola superiore
- Tipo di impiego Stagista
- Principali mansioni e responsabilità Tirocinio osservativo e attivo: analisi delle dinamiche all'interno della scuola ospitante e, in particolare, nella classe; proposta di un progetto di un'unità didattica; gestione dell'aula.
- Date Ottobre 2012-Giugno 2013
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione "Goethe Zentrum" di Piacenza e Lodi
- Principali materie oggetto dello studio Tedesco
- Qualifica conseguita Start Deutsch 1- A1
- Voto 94/100
- Date Dal 2003/2004 al 2007/2008
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Liceo Scientifico "G. Gandini", progetto BROCCA
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Materie scientifiche, acquisizione di competenze grazie alla frequenza di laboratori (informatica, scienze della terra, biologia, chimica)
- Qualifica conseguita Maturità scientifica
- Livello nella classificazione nazionale 71/100

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera
ma non necessariamente riconosciute da
certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE

BUONO

BUONO

BUONO

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

TEDESCO

DISCRETO

DISCRETO

DISCRETO

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in
ambiente multiculturale, occupando posti
in cui la comunicazione è importante e in
situazioni in cui è essenziale lavorare in
squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

Durante lo stage ho acquisito capacità nella relazione con colleghi e studenti; il confronto con il metodo di insegnamento del mio Tutor Aziendale è stato per me positivo in termini di acquisizione di tecniche didattiche volte alla facilitazione dell'apprendimento e alla gestione dell'aula.

Nel maggio 2014 sono stata eletta consigliere comunale di Tavazzano con Villavesco. Questa esperienza è per me motivante e costruttiva, merito del clima di serenità e disponibilità che si è creato da subito con i colleghi.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione
di persone, progetti, bilanci; sul posto di
lavoro, in attività di volontariato (ad es.
cultura e sport), a casa, ecc.*

Buone capacità di gestione della classe; organizzazione di gruppi studio da me seguiti e di attività di sostegno e potenziamento a ragazzi in difficoltà.

Da settembre 2015 faccio parte di un gruppo di giovani (gruppo "VoIT"), che nasce per coinvolgere ragazzi tra i 15 e 30 anni nell'attività di volontariato sociale e culturale, promuovendo iniziative volte alla sensibilizzazione della comunità, ma anche organizzando eventi ludici.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche,
macchinari, ecc.*

Buone capacità di utilizzo del computer; in possesso della patente ECDL.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

*Competenze non precedentemente
indicate.*

Ho esperienza di sostegno e insegnamento individualizzato.

PATENTE O PATENTI

In possesso di patente B, rilasciata il 21/04/2008.