

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA'
CONCERNENTE I DATI RELATIVI AD ALTRE EVENTUALI CARICHE PRESSO ENTI
PUBBLICI O PRIVATI O ALTRI INCARICHI CON ONERI A CARICO DELLA FINANZA
PUBBLICA AI SENSI DEL D.LGS 14 MARZO 2013, N. 33.
(art. 47, dpr 28 dicembre 2000, 445)**

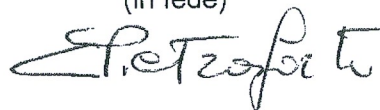
Il sottoscritto Emilio Pietraforte nato a Napoli il 10.05.1971 in qualità di Consigliere del comune di Tavazzano con Villavesco, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs 14.03.2013, n. 33, art. 14, punto d) ed e), sotto la propria responsabilità e consapevole di quanto disposto dall'art. 76 dell'art. 76 del DPR 28.12.2000, n. 445,

DICHIARA

di non avere altre cariche presso Enti pubblici o privati o altri incarichi con oneri a carico della finanza pubblica.

29.08.2017, Tavazzano con Villavesco

Emilio Pietraforte
(in fede)



Comune di

TAVAZZANO CON VILLAVESCO



C_F260 - 0 - 1 - 2017-09-29 - 0010682

Prot.Generale n: **0010682** **A**

Data: **29/09/2017** Ora: **10.51**

Classific.: **1-14-0 Fasc: 2/2017**

CURRICULUM VITAE

DATI ANAGRAFICI

Cognome: Pietraforte
Nome: Emilio
Luogo di nascita: Napoli
Data di nascita: 10/05/1971
Codice Fiscale: PTRMLE71E10F839X
Residenza: Tavazzano con Villavesco (LO), via Saragat, 12/A, cap. 26838.
Cellulare: 339.4099516
e-mail personale: emilio_pietraforte@yahoo.it
e-mail di servizio: e.pietraforte@comune.basiglio.mi.it
Servizio Militare: Svolto nel corpo dell'Aeronautica, durata dodici mesi.

STUDI E SPECIALIZZAZIONI

Laurea: in Storia, con il punteggio di 110/110, presso Università degli Studi di Milano. (Iscritto alla facoltà di Giurisprudenza, dopo il servizio militare passa a quella di Lettere e Filosofia, dove si laurea con una tesi in storia moderna il 6 dicembre 2000).
Esami di specializzazione: Archivistica, Diplomatica, Biblioteconomia.
Corsi di specializzazione: Diploma della Scuola di Archivistica, Paleografia e Diplomatica dell'Archivio di Stato di Milano, biennio 2003/2005.
Scuola superiore: maturità classica, liceo "Berchet", Milano.
Conoscenza lingue: Spagnolo: scritto discreto, orale discreto, letto buono.
 Inglese: scritto discreto, orale discreto, letto buono.
Conoscenze informatiche: Pacchetto Office.
 Navigazione in Internet; e-mail.
 PEC – posta elettronica certificata e utilizzo firma digitale
 Gestionali Software house AP Systems
 Gestionali Software house LTT srl (Laboratorio di Telematica per il Territorio)
 Gestionali Software house Dedagroup ICT Network
 Sesamo 4.1.; Sesamo 3.1, luglio 2001.
Iscritto: all'associazione nazionale archivistica italiana (ANAI) sezione Lombardia; dal 11 aprile 2003 al 31.12.2010.

Partecipazione ai seminari:

- Corso di formazione: "Corso intensivo: il nuovo codice degli appalti" organizzato da Upel (Unione provinciale Enti Locali) - 16/30 maggio – 6/13 giugno 2017;
- Corso di formazione: "La gara di appalto alla luce delle Linee guida ANAC in data 08.02.2017 organizzato da Lega dei Comuni – studio legale Galbiati, Sacchi e Associati;
- Corso di formazione del 26.05.2016 organizzato da Cap Holding dal titolo: "Appalti e contratti pubblici: nuovo Codice degli Appalti Pubblici;
- Corso di formazione: "Il lavoro al videoterminale – salute e sicurezza" della durata di 4 ore in data 13.11.2014 organizzato dal comune di Basiglio per i propri dipendenti ai sensi della D.Lgs 81/2008;
- Corso di formazione in materia di prevenzione antincendi rischio medio basso della durata di 4 ore in data 18.06.2014 organizzato dal comune di Basiglio per i propri dipendenti ai sensi della D.Lgs 81/2008;
- Corso di formazione in materia di sicurezza sul lavoro della durata di 4 in data 11.06/2014 organizzato dal comune di Basiglio per i propri dipendenti ai sensi della D.Lgs 81/2008;
- Mattinata di studio presso la CECIR di Milano in data 08/11/2012: "Revisione generale e dinamica liste elettorali, aggiornamento albi presidenti di seggio e scrutatori".
- Pomeriggi di studio ANUSCA in data 10/10/2012 presso la Sala Consiliare del comune di San Donato Milanese dal titolo: "L'anagrafe in tempo reale: semplificazione e complicazioni".
- 27/06/2011: *Corso di aggiornamento e formazione sulla gestione del sistema documentale degli enti pubblici* (il nuovo CAD e l'albo on-line, i piani di emergenza) a cura della Soprintendenza archivistica per la Lombardia presso l'Archivio di Stato di Milano.

- 7 giugno 2005, Prato: “Digitale: il futuro della memoria?”, giornata di studio a cura dell’ANAI Nazionale.
- 30/10/2003; 06, 13, 19 e 24/11/2003: *Corso di archivistica per dipendenti comunali* - in vista dell’applicazione del D.P.R. 445/00, a cura della Soprintendenza archivistica per la Lombardia e dell’ANAI sezione Lombardia.
- 14 e 15 aprile 2003: *Archivistica e Diplomatica nell’era digitale* – Autenticità, selezione e conservazione dei documenti prodotti in ambiente digitale (relatori: prof. Luciana Duranti, prof. Terry Eastwood, dr. Kenneth Thibodeau) organizzato dalla sezione Lombardia dell’ANAI.

ATTIVITÀ SCIENTIFICA E PUBBLICAZIONI:

- “Archivio storico del comune di Basiglio – vita amministrativa di Basiglio dall’unità d’Italia ai giorni nostri”, 2011, stampa Noè Edoardo; autori: Brunello Maggiani, Mario Traxino, Emilio Pietraforte.
- Collaborazione alla ricerca e partecipazione alla giornata di studio, in data 19/12/2002, con l’Associazione *Antica Credenza di Sant’Ambrogio*: “Da Milano al Rodano – La via del Sempione –”.
- Pubblicazione dell’articolo “Napoli ai tempi di Masaniello”, ottobre 2002, sul periodico “*La Civiltà del Sud*”; n. 1.
- Pubblicazione dell’articolo “Augusto Zanchi”, marzo 2002, sul trimestrale “*Arte incontro in libreria*”; n. 37.

ESPERIENZE LAVORATIVE:

- 2016 ad oggi** dal 01.05.2016 nomina di responsabile di servizio denominato “**Servizio amministrativo mobilità e pubblicità**”.
- 2013 -2016** dal 14/10/2013 nomina di responsabile di servizio denominato “**Servizi tecnici di supporto**”.
- 2010-2013** Assunzione al *Comune di Basiglio* a tempo indeterminato full-time dal 01.12.2010 categoria **D1** con conferimento di **incarico di responsabile di servizio** denominato “**Front-office**”.
- 2009-2010** Incarico, dal 1/09/2009 al 31/12/2010 con il *Comune di Basiglio* (MI);
- 2009** Collaborazione come servizio di segreteria ANAI sezione Lombardia.
Collaborazione dal 1.05 al 16.10.2009 con la Provincia di Milano.
- 2008-2009** Incarico, dal 17/09/2008 al 16/02/2009, con il *Comune di Castiglione d’Adda* (LO).
- 2008** Incarico, dal 22 settembre al 22 dicembre 2008, con la *Provincia di Lodi*.
Collaborazione come servizio di segreteria ANAI sezione Lombardia.
Incarico, dal 1 aprile al 30 giugno 2008, con la *Provincia di Lodi*.
- 2007-2008** Incarico, dal 17/09/2007 al 16/09/2008, con il *Comune di Massalengo* (LO).
Incarico, dal 17/09/2007 al 16/09/2008, con il *Comune di Castiglione d’Adda* (LO).
- 2007** Collaborazione come servizio di segreteria di coordinamento ANAI Nazionale e sezione Lombardia.
Incarico, dal 15 marzo al 20 luglio 2007, con la *Provincia di Lodi*.
- 2006** Collaborazione come servizio di segreteria di coordinamento ANAI Nazionale;
Collaborazione, dal 1 luglio al 31 dicembre 2006:
- con il comune di *Sordio* (LO);
- con il comune di *Olgiate Molgora* (LC)
- con il comune di *San Rocco al Porto* (LO);
- con la Soprintendenza Archivistica per la Lombardia;
Incarico, dal 15 giugno al 15 dicembre 2006, con la *Provincia di Lodi*,
Collaborazione, dal 3 aprile al 30 giugno 2006, con il comune di *Sordio* (LO);
Collaborazione come servizio di segreteria, dal 15 marzo al 23 maggio 2006, con l’ANAI sezione Lombardia
- 2005** Collaborazione, dal 15 settembre 2005 al 15 maggio 2006, con la Eurocoop s.c.r.l. per la schedatura, il riordino e l’inventariazione dell’archivio storico del *Comune di Basiglio* (MI);
Collaborazione come servizio di segreteria, dal 18 al 26/10/2005, con l’ANAI sezione Lombardia

Collaborazione al progetto, marzo - dicembre 2005, per la Soprintendenza Archivistica per la Lombardia: - censimento degli archivi dei *Consorzi di bonifica e delle utenze d'acqua* presenti sul territorio della regione Lombardia;

Incarico, da aprile a dicembre 2005, per l'ordinamento e l'elencazione delle unità archivistiche dell'associazione MO.I.C.A. (Movimento Italiano Casalinghe).

Collaborazione come servizio di segreteria, dal 21 febbraio al 25 febbraio e dal 6 giugno al 10 giugno 2005, con l'ANAI sezione Lombardia;

Collaborazione, dal 23 marzo al 15 aprile 2005, con la *Provincia di Lodi*.

2004 Collaborazione come servizio di segreteria, dal 29 novembre al 20 dicembre 2004, con l'ANAI sezione Lombardia;

Collaborazione, dal 15 settembre al 30 novembre 2004, con la *Provincia di Lodi*;

Incarico, da maggio a dicembre 2004, per l'ordinamento e l'elencazione delle unità archivistiche dell'associazione MO.I.C.A. (Movimento Italiano Casalinghe);

Collaborazione, da marzo a maggio 2004, con la Scripta s.r.l. per la revisione di basi dati inventariali e di soggetti produttori per la costituzione del portale SIUSA (Sistema Informativo Unificato per le Soprintendenze Archivistiche);

Collaborazione, dal 1 marzo al 31 maggio 2004, con la *Provincia di Lodi*, anni 2002 - 2003;

2003 Collaborazione, dal 15 novembre al 31 dicembre 2003, con la Memosis s.c.r.l. di Lodi per l'ordinamento, elencazione e predisposizione scatole per il trasloco dell'archivio della Polizia provinciale di Lodi, anni 1996 - 2001;

Collaborazione, da maggio a ottobre 2003, con la Eurocoop s.c.a.r.l. per la schedatura, il riordino e l'inventariazione dell'archivio storico del *Consorzio Provinciale per il miglioramento delle condizioni economico sociali del Lodigiano*.

Collaborazione non continuata, da marzo 2002 a febbraio 2003, con la Italarchivi s.r.l. con il seguente incarico: attività di riordino, etichettatura e schedatura delle unità archivistiche oggetto del progetto:

- "*Schedatura del materiale documentario della società R.C.S. s.p.a.*".

- "*Schedatura del materiale documentario dell'Istituto Neurologico Nazionale Carlo Besta*".

2002 Collaborazione, da gennaio a febbraio 2002, come Produttore Libero di Prospettiva presso l'agenzia di Lodi del gruppo Alleanza Assicurazioni S.p.A.

Nel periodo universitario:

- Editing redazionale di libri storici e volumi d'arte per le edizioni della "Permanente" di Milano e riordino di parte dell'archivio storico.

- Collaborazione con "Lombardia settimanale".

